ПОГОДЖЕНО
Селищний голова
Чечельницької селищної ради
_____ Світлана Палісіка
«11» лютого 2025р.
М.П.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Начальник управління соціального захисту населення Гайсинської районної державної адміністрації
_____ Сергій Семирунчик
«11» лютого 2025р.
М.П.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
„НАДАННЯ ЩОРІЧНОЇ ДОПОМОГИ НА ОЗДОРОВЛЕННЯ ОСОБАМ З ІНВАЛІДНІСТЮ ТА ДІТЯМ З ІНВАЛІДНІСТЮ, ПОСТРАЖДАЛИМ ВНАСЛІДОК ДІЇ ВИБУХОНЕБЕЗПЕЧНИХ ПРЕДМЕТІВ”
Управління соціального захисту населення Гайсинської районної державної адміністрації
(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	1. Центр надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Адреса: 24800, Вінницька обл., Гайсинський район, селище Чечельник, вулиця Центральна, буд. 35; 2. Віддалене робоче місце адміністратора в с. Білий Камінь Центру надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Адреса: 24814, Вінницька обл., Гайсинський район, село Білий Камінь, вулиця Правобережна, буд. 142 3. Віддалене робоче місце адміністратора в с. Бритавка Центру надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Адреса: 24823, Вінницька обл., Гайсинський район, село Бритавка, вулиця Шевченка, буд. 1 4. Віддалене робоче місце адміністратора в с. Бондурівка Центру надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Адреса: 24810, Вінницька обл., Гайсинський район, село Бондурівка, вулиця Київська, буд. 15. Віддалене робоче місце адміністратора в с. Вербка Центру надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Адреса: 24821, Вінницька обл., Гайсинський район, село Вербка, вулиця Соборна, буд. 142 6. Віддалене робоче місце адміністратора в с. Каташин Центру надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Адреса: 24812, Вінницька обл., Гайсинський район, село Каташин, вулиця Центральна, буд. 68 7. Віддалене робоче місце адміністратора в с. Луги Центру надання адміністративних послуг

		Чечельницької селищної ради Адреса: 24820, Вінницька обл., Гайсинський район, село Луги, вулиця Миру, буд. 6; 8. Віддалене робоче місце адміністратора в с. Рогізка Центру надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Адреса: 24815, Вінницька обл., Гайсинський район, село Рогізка, вулиця Центральна, буд. 225; 9. Віддалене робоче місце адміністратора в с. Тартак Центру надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Адреса: 24804, Вінницька обл., Гайсинський район, село Тартак, вулиця Підгаєцького, буд. 222; 10. Віддалене робоче місце адміністратора в с. Попова Гребля Центру надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Адреса: 24824, Вінницька обл., Гайсинський район, село Попова Гребля, вулиця Слобода, буд. 6
2	Інформація щодо режиму роботи	Центр надання адміністративних послуг Чечельницької селищної ради Понеділок - Середа з 08:00 до 16:00 Четвер з 08:00 до 20:00 П'ятниця з 8:00 до 16:00 Без перерви на обід Субота, Неділя – вихідні дні. Графік роботи віддалених робочих місць: Понеділок – П'ятниця з 08:00 до 16:00 Обідня перерва з 12:00 до 13:00 Субота, Неділя – вихідні дні.
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	Тел. (04351) 2-11-17 Веб-сайт: http://chechelnytska.gromada.org.ua/ Електронна пошта: chech_cnap@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України „Про протимінну діяльність в Україні" від 06.12.2018 № 2642-VIII (зі змінами) (далі – Закон)
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанови Кабінету Міністрів України від 15.11.2024 № 1338 „Деякі питання запровадження оцінювання повсякденного функціонування особи", від 21.11.2013 № 917 „Деякі питання встановлення лікарсько-консультативними комісіями інвалідності дітям", від 29.09.2021 № 1020 „Деякі питання призначення і виплати одноразової компенсації та щорічної допомоги, передбачених Законом України „Про протимінну діяльність в Україні" (далі – Постанова № 1020)
Умови отримання адміністративної послуги		
6	Підстава для отримання	Заява постраждалої особи або її законного

		представника, що подана до 15 жовтня поточного року за зареєстрованим або фактичним місцем проживання; висновок лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я - для дітей віком до 18 років (встановлення причинного зв'язку інвалідності з пораненнями чи іншими ушкодженнями здоров'я, одержаними від вибухонебезпечних предметів здійснюється відповідно до підпунктів 9, 10 статті 7 Положення про лікарсько-консультативну комісію, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.11.2013 № 917 „Деякі питання встановлення лікарсько-консультативними комісіями інвалідності дітям"); висновок медико-соціальної експертної комісії / витяг з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи (в електронній формі) - для осіб віком від 18 років (встановлення причинного зв'язку причинного зв'язку інвалідності з пораненнями чи іншими ушкодженнями здоров'я, одержаними від вибухонебезпечних предметів здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 15.11.2024 № 1338 „Деякі питання запровадження оцінювання повсякденного функціонування особи")
7	Перелік необхідних документів	заява; копія паспорта громадянина України / тимчасового посвідчення громадянина України / посвідки на постійне проживання / посвідки на тимчасове проживання / посвідчення біженця; для дітей віком до 14 років – копія свідоцтва про народження дитини або за технічної можливості е-свідоцтва про народження (відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у свідоцтві про народження, виготовленому на паперовому бланку), що подається засобами Єдиного державного веб-порталу електронних послуг „Портал Дія" (далі – Портал Дія); копія реєстраційного номера облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті) або за технічної можливості дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків заявника через засоби Порталу Дія, або дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків, внесені до паспорта громадянина України або свідоцтва про народження;

		рішення районної, районної у мм. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті ради або суду про встановлення над дитиною-сиротою, дитиною, позбавленою батьківського піклування, опіки, піклування (у разі здійснення опіки або піклування над дітьми), про влаштування таких дітей на цілодобове перебування до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування або рішення районної, районної у мм. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті ради про влаштування дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, в прийомну сім'ю, дитячий будинок сімейного типу; особам віком від 18 років – копія довідки медико-соціальної експертної комісії про групу і причину інвалідності / витяг з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи (в електронній формі); дітям віком до 18 років – копія висновку лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я про встановлення категорії „дитина з інвалідністю"
8	Спосіб подання документів	Заяви разом з необхідними документами для отримання щорічної допомоги на оздоровлення особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, постраждалим внаслідок дії вибухонебезпечних предметів (далі – допомога на оздоровлення), подаються постраждалими особами або їхніми законними представниками до структурних підрозділів з питань соціального захисту населення районних у мм. Києві та Севастополі держадміністрацій чи до виконавчих органів сільських, селищних, міських, районних у містах рад, а в разі надання такої послуги через центр надання адміністративних послуг – до центрів надання адміністративних послуг. Заяви разом з необхідними документами для призначення допомоги на оздоровлення приймаються від постраждалих осіб або їхніх законних представників структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних держадміністрацій лише в разі надіслання їх поштою або за технічної можливості в електронній формі (через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики, інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування або Портал Дія)*
9	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
10	Строк надання	Призначення постраждалій особі допомоги на

		оздоровлення проводиться один раз на рік до 15 жовтня поточного року у порядку черговості в межах коштів, передбачених на зазначену мету в державному бюджеті на поточний рік. Інформація про відмову у виплаті допомоги на оздоровлення надається у письмовому вигляді структурним підрозділом з питань соціального захисту населення районної, районної у мм. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті ради постраждалій особі або її законному представнику протягом семи робочих днів після отримання заяви з необхідними документами
11	Перелік підстав для відмови у наданні	Рішення про відмову у призначенні допомоги на оздоровлення може бути прийняте якщо: подано неповний пакет документів, необхідних для отримання компенсації, передбачених пунктом 7 Порядку надання щорічної допомоги на оздоровлення особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, постраждалим внаслідок дії вибухонебезпечних предметів, затвердженого Постановою № 1020; постраждалими особами або їхніми законними представниками надано недостовірну інформацію; отримання постраждалою особою протягом поточного року безоплатної санаторно-курортної путівки / путівки на оздоровлення / будь-якої грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки / компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування / щорічної допомоги на оздоровлення за рахунок державного або місцевого бюджетів
12	Результат надання адміністративної послуги	Призначення та виплата постраждалій особі допомоги на оздоровлення у визначеному розмірі / рішення про відмову у виплаті допомоги на оздоровлення
13	Способи отримання відповіді (результату)	Призначення постраждалій особі допомоги на оздоровлення проводиться щорічно за зареєстрованим або фактичним місцем проживання