ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Відділ містобудуваня, архітектури, житлово-комунального господарства та благоустрою Турбівської селищної ради Вінницького району
(найменування головного розпорядника
коштів місцевого бюджету)
27.01.2026 р. № 4

Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1.	**1600000**	Відділ містобудуваня, архітектури, житлово-комунального господарства та благоустрою Турбівської селищної ради Вінницького району Вінницької області			44077617
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2.	**1610000**	Відділ містобудуваня, архітектури, житлово-комунального господарства та благоустрою Турбівської селищної ради Вінницького району			44077617
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	**1610160**	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	0256800000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань –2700786 гривень , у тому числі загального фонду – 2700786 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 №793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів" (у редакції згідно з наказом Міністерства фінансів України від 31.08.2018 №729);
Постанова Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 №268 "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади,органів прокуратури,судів та інших органів" (із змінами і доповненнями);
Конституції України,
Закон України від 21.05.1997 №280/87-ВР "Про місцеве самоврядування в Україні" (зі змінами);,
Законів України «Про службу в органах місцевого самоврядування»,
Бюджетного кодексу України,
Закон України про Державний бюджет України на 2026 рік
Рішення 79 сесії Турбівської селищної ради 8 скликання від 19 грудня 2025 року №8/79-4867 "Про бюджет Турбівської селищної територіальної громади на 2026 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Ефективна діяльності органів місцевого самоврядування, шляхом створення належних організаційних, правових та матеріально-технічних умов для виконання повноважень, визначених законодавством

7. Мета бюджетної програми

Створення ефективної системи управління громадою, удосконалення організаційної структури та кадрового забезпечення, розвиток інституційної спроможності виконавчих органів ради, впровадження сучасних інструментів управління, цифрових технологій, а також забезпечення відкритості, прозорості та підзвітності діяльності місцевої влади перед громадою

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	2 669 786	0	2 669 786
2	здійснення виконання наданих нам повноважень у сфері інмормаційних технологій	31 000	0	31 000
Усього		**2 700 786**	**0**	**2 700 786**

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	**затрат**					
	витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	розрахунок	2 640 786,00	0,00	2 640 786,00
	витрати на матеріально-технічне забезпечення	грн.	розрахунок	25 000,00	0,00	25 000,00
	оренда приміщення	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7
	інші послуги крім комунальних	грн.	розрахунок	6 000,00	0,00	6 000,00
	оплата на відрядженя працівників	грн.	розрахунок	4 000,00	0,00	4 000,00
	Обсяг витрат на виконання наних законодавством у сфері інформаційних технологій та оргтехніки	грн.	розрахунок	25 000,00	0,00	25 000,00
2	**продукту**					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	7,00	0,00	7,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації	248,00	0,00	248,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	1 093,00	0,00	1 093,00
	площа орендованого приміщення	кв. м.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	кількість наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних	од.	журнал реєстрації	120,00	0,00	120,00
	кількість місцевих цільових програм, що реалізуються на території громади	од.	розрахунок	13,00	0,00	13,00
	працюючих жінок	од.	розрахунок	5,00	0,00	5,00
	працюючих чоловіків	од.	розрахунок	2,00	0,00	2,00
	кількість днів на відрядження	днів	розрахунок	13,00	0,00	13,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів чоловіками	од.	розрахунок	70,00	0,00	70,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів жінками	од.	розрахунок	178,00	0,00	178,00
	придбання предметів програмного забезпечення та інформатичних систем	од.	розрахунок	2,00	0,00	2,00
	кількість придбаної оргтехніки	од.	розрахунок	2,00	0,00	2,00
3	**ефективності**					
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	журнал реєстрації	35,00	0,00	35,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	журнал реєстрації	156,00	0,00	156,00
	розмір орендної плати за 1 кв.м.	грн.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	377 255,00	0,00	377 255,00
	середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	3 571,00	0,00	3 571,00
	середні витрати на один день відрядження	грн.	розрахунок	300,00	0,00	300,00
	середні витрати на придбання одного програмного забезпечення	грн.	розрахунок	12 500,00	0,00	12 500,00
	середня вартість придбаної оргтехніки	грн.	розрахунок	12 500,00	0,00	12 500,00
4	**якості**					
	відсоток вчасно виконаних листів,звернень, заяв , скарг	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00
	оплата орендованого приміщення	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00
	оплата за відрядження	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00
	відсоток придбаного програмного забезпечення та оргтехніки до потреби	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00

Заступник начальника відділу

(підпис) Катерина БЕРЕЗЮК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового відділу

Начальник фінансового управління

(підпис) Людмила ЗАЄЦЬ

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

27.01.2026 р.

М.П.