Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення 66-ї сесії восьмого скликання
Бахмацької міської ради
від 27.11.2025 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

02-02 Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з охорони праці

Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Бахмацької міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центра надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження	**16501, Чернігівська обл., Ніжинський р-н, м. Бахмач, вул. Соборності, 42**
2	Режим роботи	понеділок - п'ятниця **08.00 – 17.00** обідня перерва **13.00 – 14.00** субота, неділя – **вихідні дні**
3	Телефон, адреса електронної пошти, веб-сайт	тел.: **04635-3-11-38,** адреса електронної пошти: **bmrtsnap@ukr.net** офіційний сайт: **https://bakhmach-mr.gov.ua**
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про охорону праці»; Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»; Закон України «Про адміністративні послуги»; Закон України «Про адміністративну процедуру».
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки»; Постанова Кабінету Міністрів України від 03.02.2021 № 77 «Про затвердження переліку машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»; Постанова Кабінету Міністрів України від 11.02.2015 № 96 «Про затвердження Положення про Державну службу України з питань праці»; Постанова Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 922 «Деякі питання набуття права для провадження певних дій щодо здійснення господарської діяльності або видів діяльності за декларативним принципом»; Постанова Кабінету Міністрів України від 24.03.2022 № 357 «Деякі питання виконання робіт підвищеної небезпеки та експлуатації (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки на період дії воєнного стану»; Постанова Кабінету Міністрів України від 05.07.2024 № 795 «Про реалізацію першого етапу

		експериментального проекту щодо запровадження Єдиної державної електронної системи дозвільних документів»; постанова Кабінету Міністрів України від 01.10.2025 № 1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг».
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Положення про Центральне міжрегіональне управління Державної служби з питань праці, затверджене Наказом Державної служби України з питань праці від 23.09.2022 № 170.
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Подання декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці (далі – декларація)
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, та умови отримання адміністративної послуги	Два примірника декларації, за формою затвердженою у додатку 8 до Порядку № 1107 у разі подання до адміністратора центру надання адміністративних послуг (далі – ЦНАП) або декларація в електронній формі у разі подання через: Портал електронних сервісів Мінекономіки або Єдиний державний вебпортал електронних послуг або засобами Єдиної державної електронної системи дозвільних документів
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються заявником або уповноваженою ним особою: - у паперовій формі - особисто або поштовим відправленням – адміністратору ЦНАП; - в електронній формі (оформлені згідно з вимогами законів у сфері електронних документів) через Портал електронних сервісів Мінекономіки або Єдиний державний вебпортал електронних послуг або засобами Єдиної державної електронної системи дозвільних документів – Центральному міжрегіональному управлінню Державної служби з питань праці. Примітка: якщо документи подаються особисто, пред'являється паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України або паспортний документ іноземця; у разі подання документів представником додатково подається документ, що засвідчує його повноваження.
10	Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 5 робочих днів з дня отримання декларації. У разі залишення декларації без руху у відповідності до ст. 43 Закону України «Про адміністративну процедуру» строк надання адміністративної послуги подовжується на строк залишення декларації без руху.
12	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Подання декларації з порушенням встановлених законодавством вимог (ст. 43 Закону України «Про адміністративну процедуру»)
13	Результат надання адміністративної послуги	Реєстрація декларації (відмітка на декларації). Повернення документів (інформаційний лист Про розгляд документів).

14	Способи отримання відповіді (результату)	Декларація отримуються заявником (уповноваженою особою) особисто у адміністратора ЦНАП, надсилаються поштовим відправленням або в електронній формі через: Портал електронних сервісів Мінекономіки або Єдиний державний вебпортал електронних послуг або засобами Єдиної державної електронної системи дозвільних документів.

Начальник відділу ЦНАП Зоя ФУРСОВА