ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ управління соціального захисту населення Харківської районної державної адміністрації
15.07. 2025 року № 05/0-вс

# ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
## адміністративної послуги
## „ ВИПЛАТА ГРОШОВОЇ КОМПЕНСАЦІЇ ОСОБАМ, ЯКІ ЗАХИЩАЛИ НЕЗАЛЕЖНІСТЬ, СУВЕРЕНІТЕТ ТА ТЕРИТОРІАЛЬНУ ЦІЛІСНІСТЬ УКРАЇНИ, ЗА НАЙМ (ОРЕНДУ) НИМИ ЖИТЛОВИХ ПРИМІЩЕНЬ ”

**Управління соціального захисту населення Харківської районної державної адміністрації**
(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг )

| № з/п | Етапи послуги | Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ | Дія (В, У, П, З) | Термін виконання (днів) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Прийом заяви та документів | Головний спеціаліст відділу соціальної підтримки осіб з інвалідністю та громадян постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи | В | У день подання заявником необхідних документів |
| 2 | Опрацювання заяви та документів | Головний спеціаліст відділу соціальної підтримки осіб з інвалідністю та громадян постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи | В | Протягом 1 дня |
| 3 | Прийняття рішення про призначення (відмову) компенсації | Начальник відділу, головний спеціаліст відділу соціальної підтримки осіб з інвалідністю та громадян постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи | З, В | 10 робочих днів |
| 4 | Проведення нарахування | Головний спеціаліст відділу соціальної підтримки осіб з інвалідністю та громадян постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи | В | Протягом 1 дня |
| 5 | Підготовка пакету документів до передачі Департаменту соціального захисту населення ХОДА | Головний спеціаліст відділу соціальної підтримки осіб з інвалідністю та громадян постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи | З, В | 1 робочий день |
| Загальна кількість днів надання послуги | | | | 10 днів |

Умовні позначки: В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує

**Начальник управління** **Сергій ЯЦЮК**