



УКРАЇНА

ВАЛКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

XVI сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

від 22 жовтня 2021 року

Валки

№ 547

Про утворення молодіжної ради при
Валківській міській раді

Керуючись статтями 26, 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про основні засади молодіжної політики», постановою Кабінету Міністрів України від 18 грудня 2018 року № 1198 «Про затвердження типових положень про молодіжні консультативно-дорадчі органи», з метою участі молоді у процесі розроблення актів із питань реалізації державної політики у молодіжній сфері, залучення молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя Валківської міської територіальної громади, формування її активної суспільно-відповідальної позиції, враховуючи висновки постійної комісії міської ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, регламенту та депутатської етики, Валківська міська рада **вирішила**:

1. Утворити молодіжну раду при Валківській міській раді.
2. Затвердити Положення про молодіжну раду при Валківській міській раді (додаток 1).
3. Затвердити персональний склад молодіжної ради при Валківській міській раді (додаток 2).
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, регламенту та депутатської етики (Віталій ОНОВІЙ).

Міський голова



Валерій СКРИПНІЧЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ
про молодіжну раду при Валківській міській раді

1. Загальні положення

1.1. Молодіжна рада при Валківській міській раді (далі - Молодіжна рада) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом з питань реалізації молодіжної політики у Валківській міській територіальній громаді, метою діяльності якого є сприяння взаємодії органів місцевого самоврядування та молоді Валківської міської територіальної громади, забезпечення узгодженості дій у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді та участю молоді в усіх сферах життя суспільства в Валківській міській територіальній громаді, проведення інформаційної, консультативної та роз'яснювальної роботи серед молоді та консолідація молодіжного руху Валківської міської територіальної громади.

1.2. У своїй діяльності Молодіжна рада керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств та інших органів виконавчої влади, рішеннями Валківської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

1.3. Основними принципами Молодіжної ради є законність, верховенство права, демократизм, гласність, незалежність, колегіальність, добровільність, рівноправність, відкритість.

1.4. Повноваження Молодіжної ради не можуть бути передані іншим дорадчим органам та комісіям, які створені при Валківській міській раді, її виконавчими органами та посадовими особами.

1.5. Молодіжна рада не може входити до громадських та релігійних об'єднань, політичних партій. Молодіжна рада не має статусу юридичної особи публічного права.

1.6. Рішення Молодіжної ради, прийняті в межах повноважень, мають рекомендаційний характер для органів місцевого самоврядування, організацій, установ, підприємств, їх об'єднань, об'єднань громадян незалежно від форм власності та господарювання, але мають зобов'язуючу дію для органів, які створені Молодіжною радою.

1.7. Члени Молодіжної ради беруть участь у її роботі на громадських засадах.

1.8. До участі у засіданнях Молодіжної ради з правом дорадчого голосу можуть залучатися представники підприємств, установ, організацій, їх об'єднань, об'єднань громадян, громадськості, які беруть участь у вирішенні конкретного питання у галузі молодіжної політики.

1.9. У своїй діяльності молодіжна рада підзвітна Валківській міській раді та її виконавчому комітету.

1.10. Молодіжна рада систематично інформує громадськість про свою діяльність і прийняті рішення.

1.11. Місце знаходження молодіжної ради при Валківській міській раді за адресою: вулиця Харківська, 7 каб.8, м. Валки Богодухівського району Харківської області.

2. Мета та завдання Молодіжної ради

2.1 Мета діяльності Молодіжної ради – створення соціально-економічних, політичних, правових та організаційних умов для інтелектуального, морального, фізичного розвитку молоді Валківської міської територіальної громади, реалізації творчого потенціалу як у її власних інтересах, так в інтересах громади, набуття досвіду роботи в органах місцевого самоврядування, можливість безпосередньої участі в формуванні місцевої політики.

2.2 Основним завданнями Молодіжної ради є:

1) сприяння:

- участі молоді у процесі розроблення, прийняття актів Валківської міської ради та її посадових осіб щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері та контролю за їх виконанням;
- залученню молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя Валківської міської територіальної громади шляхом участі у розробленні та виконанні місцевих програм у молодіжній сфері;
- консолідації молодіжного руху на території Валківської міської територіальної громади;
- співпраці міської ради з громадськими організаціями та їх відокремленими підрозділами, органами учнівського самоврядування, релігійними, благодійними організаціями, творчими спілками, професійними спілками та їх об'єднаннями, асоціаціями, організаціями роботодавців та їх об'єднаннями,

органами самоорганізації населення, недержавними засобами масової інформації, іншими непідприємницькими товариствами та установами, легалізованими відповідно до законодавства (далі — інститути громадянського суспільства) щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері;

2) сприяння узгодженості дій міської ради у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді, та її участі в усіх сферах суспільного життя територіальної громади;

3) вивчення, проведення систематичного аналізу і прогнозування соціальних процесів у молодіжному середовищі;

4) подання пропозицій щодо визначення та обґрунтування пріоритетних напрямів реалізації державної політики у молодіжній сфері та щодо проведення відповідної роботи на місцевому рівні, вирішення питань місцевого значення у зазначеній сфері;

5) залучення соціально активної молоді до вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері.

2.3. Молодіжна рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз ефективності здійснення повноважень Валківською міською радою щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері, у тому числі шляхом моніторингу стану виконання покладених на міську раду завдань;

2) подає Валківській міській раді обов'язкові для розгляду пропозиції щодо залучення молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя територіальної громади, а також підвищення ефективності рішень міської ради, які впливають на життя молоді;

3) розробляє для міської ради рекомендації щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері та надсилає їх на розгляд міської ради не рідше ніж двічі на рік;

4) здійснює громадський контроль за врахуванням міською радою пропозицій та зауважень Молодіжної ради, забезпеченням нею прозорості та відкритості своєї діяльності, доступу до публічної інформації, яка перебуває в її володінні, а також виконанням нею нормативно-правових актів у молодіжній сфері;

5) проводить попередню оцінку та підготовку висновків у вигляді рекомендацій стосовно проектів актів міської ради та її посадових осіб щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері;

6) бере участь у розробленні проектів актів міської ради та її посадових осіб щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері;

7) розробляє разом з інститутами громадянського суспільства пропозиції щодо фінансування пріоритетних напрямів молодіжної сфери на місцевому рівні, а також надає висновки стосовно ефективності використання бюджетних коштів на виконання місцевих програм, які стосуються питань молоді;

8) сприяє залученню цільового фінансування на виконання молодіжних програм;

9) розробляє та впроваджує механізми взаємодії міської ради та молодіжних громадських об'єднань на засадах партнерства, відкритості та прозорості;

10) сприяє співпраці інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у молодіжній сфері на території Валківської міської територіальної громади, з метою вирішення актуальних питань молоді, узагальнює пропозиції, які надходять від них, та подає їх на розгляд селищній раді;

11) підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань Молодіжної ради;

12) подає міській раді пропозиції щодо проведення консультацій з громадськістю стосовно вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері;

13) подає щороку міській раді обов'язкову для розгляду інформацію про вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері та становище молоді у територіальній громаді;

14) систематично інформує громадськість про свою діяльність та ухвалені рішення, оприлюднює щорічний звіт про роботу Молодіжної ради.

3. Права молодіжної ради

3.1. Для реалізації мети та завдань Молодіжна рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до компетенції Молодіжної ради;

3) утворювати постійні або тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи тощо) відповідно до напрямків роботи у разі потреби;

4) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та громадських об'єднань (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

5) організовувати проведення конференцій, зборів, семінарів, диспутів, нарад та інших заходів, спрямованих на виконання завдань Молодіжної ради;

6) вносити пропозиції міській раді щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері.

4. Формування та структура Молодіжної ради

4.1. Кількісний склад Молодіжної ради визначається установчими зборами та не може становити більше 35 осіб.

До складу Молодіжної Ради входять:

- голова Молодіжної Ради;
- заступник голови Молодіжної Ради;
- секретар Молодіжної Ради;
- члени Молодіжної Ради.

4.2. До складу Молодіжної ради можуть входити громадяни України віком від 14 до 35 років, які є:

- жителями Валківської міської територіальної громади;
- представниками громадських об'єднань та/або відокремлених підрозділів громадських об'єднань, підприємств, установ, організацій, що провадять діяльність у сфері молодіжної політики, які зареєстровані в установленому порядку та/або провадять діяльність на території Валківської міської територіальної громади (за згодою);
- представниками закладів освіти, кандидатури яких подаються учнівським або студентським самоврядуванням кожного навчального закладу (за згодою).

4.3. До складу молодіжної ради може бути обрано не більше одного представника від кожного інституту громадянського суспільства, що виявив бажання увійти до складу Молодіжної ради.

4.4. Строк повноважень Молодіжної ради становить 2 (два) роки з моменту набуття повноважень, який відраховується з дня відкриття першого засідання новосформованого складу Молодіжної ради.

4.5. Для формування складу Молодіжної ради міська рада не пізніше ніж за 60 календарних днів до визначеної дати проведення установчих зборів утворює ініціативну групу з їх підготовки.

До складу ініціативної групи можуть входити депутати Валківської міської ради, працівники апарату Валківської міської ради, представники інститутів громадянського суспільства, які зареєстровані та діють на території Валківської міської територіальної громади, підприємці, активні жителі громади.

Ініціативна група приймає рішення більшістю голосів від свого складу та оформлює їх протоколом засідання.

Персональний склад ініціативної групи міської рада затверджується рішенням виконавчого комітету Валківської міської ради.

Персональний склад ініціативної групи міської рада оприлюднює на власному офіційному веб-сайті протягом п'яти робочих днів з дня її утворення.

Міська рада не пізніше ніж за 45 календарних днів до проведення установчих зборів в обов'язковому порядку оприлюднює на власному

офіційному веб-сайті підготовлене ініціативною групою та погоджене з нею повідомлення про дату, час, місце, порядок проведення установчих зборів, порядок подання заяв для участі в установчих зборах, відомості про склад ініціативної групи та прізвище, ім'я, електронну адресу та номер телефону відповідальної особи.

Для участі в установчих зборах до ініціативної групи подається:

- заява у довільній формі, ксерокопія паспорту;
- біографічна довідка та згода на обробку персональних даних;
- прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, рішення про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу Молодіжної ради.

Документи для участі можуть подаватися у паперовій або електронній формі. У паперовій формі документи подаються особисто або поштовим відправленням. У електронній формі документи подаються шляхом заповнення гугл-форми або надсилаються на електронну адресу.

Приймання заяв для участі в установчих зборах припиняється за 30 календарних днів до їх проведення.

У разі виявлення невідповідності документів, вимогам Положення про Молодіжну раду, ініціативна група не пізніше ніж за 15 календарних днів до проведення установчих зборів у письмовій або в електронній формі інформує про це кандидата до Молодіжної ради щодо усунення таких невідповідностей протягом семи календарних днів.

За результатами перевірки поданих документів ініціативна група складає за сім календарних днів до проведення установчих зборів список кандидатів до складу Молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список кандидатів, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови.

Підставами для відмови кандидату до Молодіжної ради в участі в установчих зборах є:

- невідповідність поданих документів вимогам Положення про Молодіжну раду;
- неусунення невідповідності поданих документів зазначеним вимогам у строк протягом семи календарних днів з дня повідомлення;
- невідповідність кандидата до Молодіжної ради вимогам, установленим пункту 4.2. цього Положення про Молодіжну раду;
- недостовірність інформації, що міститься в документах, поданих для участі в установчих зборах;
- відмова інституту громадянського суспільства від участі в установчих зборах шляхом надсилання ініціативній групі офіційного листа за підписом уповноваженої особи керівного органу такого інституту.

Список кандидатів до складу Молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, а також уточнена інформація про дату, час та місце проведення установчих зборів, погоджена з селищною радою, оприлюднюються не пізніше ніж за три робочих дні до проведення установчих зборів на офіційному веб-сайті селищної ради.

4.6. Під час проведення установчих зборів, які відкриває уповноважений представник ініціативної групи, з числа кандидатів до нового складу Молодіжної ради обирається лічильна комісія, голова, секретар установчих зборів, заслуховується інформація про діяльність попередньої Молодіжної ради, а також обирається склад Молодіжної ради.

4.7. Склад Молодіжної ради формується на установчих зборах шляхом рейтингового голосування за кандидатів, які виявили бажання та подали відповідні документи.

Обраними до складу Молодіжної ради вважаються кандидати, що набрали найбільшу кількість голосів. Якщо декілька кандидатів набрали однакову кількість голосів, через що визначити склад Молодіжної ради у зазначеній кількості неможливо, по таких кандидатах проводиться повторне голосування.

Склад Молодіжної ради вважається сформованим за умови затвердження не менш як 2/3 від його загального складу.

4.8. Рішення установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з моменту проведення установчих зборів, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається місцевій раді.

4.9. Міська рада оприлюднює протокол установчих зборів на власному офіційному веб-сайті протягом трьох робочих днів з моменту його надходження.

4.10. Міська рада на підставі протоколу установчих зборів затверджує склад Молодіжної ради і оприлюднює його на власному офіційному веб-сайті протягом трьох робочих днів з моменту затвердження.

4.11. Повноваження Ініціативної групи припиняються у день відкриття першого засідання новосформованого складу Молодіжної ради.

V. Члени Молодіжної ради

5.1. Повноваження члена у Молодіжній раді починаються з дня затвердження складу новопризначеної Молодіжної ради і припиняються в день затвердження складу Молодіжної ради наступного членства.

5.2. Член Молодіжної ради має право:

- ухвального голосу на засіданнях Молодіжної ради;
- вносити пропозиції і зауваження до порядку денного засідання Молодіжної ради;

- брати участь в обговоренні порядку денного засідання Молодіжної ради;
- оголошувати на засіданні Молодіжної ради тексти звернень, заяв, пропозицій;
- проходити стажування на базі органів місцевого самоврядування та органів державної влади;
- бути присутніми на сесіях Валківської міської ради, її виконавчого комітету;
- працювати помічниками депутатів, консультантами, радниками;
- доступу в установленому порядку до приміщень, в яких розміщена Валківська рада, а також право участі в засіданнях міської ради, депутатських комісій, виконавчих органів, робочих груп, конкурсних комісій, утворених нею, з розгляду питань, що належать до компетенції Молодіжної ради.

5.3. Член Молодіжної ради зобов'язаний:

- брати участь в засіданнях Молодіжної ради;
- виконувати рішення Молодіжної ради;
- дотримуватись норм моралі, толерантного відношення до оточуючих.

5.4. Членство в Молодіжній раді припиняється на підставі рішення Молодіжної ради у разі:

- подання членом Молодіжної ради відповідної заяви;
- систематичної (більше ніж два рази підряд) відсутності члена Молодіжної ради на її засіданнях без поважних причин;
- надходження повідомлення від інституту громадянського суспільства за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в Молодіжній раді;
- неможливості члена Молодіжної ради брати участь у роботі Молодіжної ради за станом здоров'я, визнання його у судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;
- обрання члена Молодіжної ради Народним депутатом України, депутатом обласної, районної та місцевої ради;
- набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена Молодіжної ради;
- смерті члена Молодіжної ради.

5.5. У разі припинення будь-якою особою членства у Молодіжній раді її місце займає наступний кандидат до складу Молодіжної ради, який набрав найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах. Відповідне рішення приймається на найближчому засіданні Молодіжної ради.

Зміни у складі Молодіжної ради затверджуються актом міської ради чи її посадової особи на підставі протоколу засідання Молодіжної ради. Міська

рада оприлюднює відомості про такі зміни на власному офіційному веб-сайті протягом трьох робочих днів з моменту затвердження.

VI. Голова та заступник Молодіжної ради

6.1. Молодіжну раду очолює голова, який обирається з числа членів ради на її першому засіданні шляхом рейтингового голосування.

6.2. Одна і та сама особа не може очолювати одночасно більш як одну Молодіжну раду, утворену відповідно до вимог законодавства.

6.3. Голова Молодіжної ради:

- організовує діяльність Молодіжної ради;
- організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення;
- підписує рішення, прийняті Молодіжною радою, та інші документи, що стосуються діяльності Молодіжної ради;
- має право представляти Молодіжну раду на сесії Валківської міської ради;
- представляє Молодіжну раду у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, фізичними і юридичними особами та здійснює інші представницькі функції;
- контролює виконання заступником, секретарем та іншими членами ради їх посадових обов'язків;
- може бути включений в установленому законом порядку до складу виконавчого комітету Валківської міської ради.

6.4. Повноваження голови Молодіжної ради припиняються за рішенням Молодіжної ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, висловлення йому недовіри Молодіжною радою, а також у випадках, передбачених положенням про Молодіжну раду.

Рішення про дострокове припинення повноважень Голови приймається шляхом відкритим голосування не менше двома третинами від повного складу Молодіжної ради.

6.5. Голова Молодіжної ради має заступника, який обирається з числа членів ради шляхом рейтингового голосування.

6.6. Заступник голови Молодіжної ради:

- представляє Молодіжну раду у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, фізичними і юридичними особами та здійснює інші представницькі функції;
- забезпечує виконання рішень Молодіжної ради;
- виконує обов'язки голови у разі його відсутності (наприклад, відпустка, відрядження, хвороба тощо)

- головує на засіданнях Молодіжної ради у період відсутності голови Молодіжної ради.

6.7. Повноваження заступника голови Молодіжної ради можуть бути достроково припинені за його особистою заявою, за рішенням Молодіжної ради, на підставі подання голови Молодіжної ради, або пропозиції простої більшості повного складу Молодіжної ради.

6.8. У разі припинення повноважень голови Молодіжної ради до обрання нового голови його обов'язки виконує заступник голови Молодіжної ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

VII. Секретар Молодіжної ради

7.1. Секретар Молодіжної ради обирається з числа членів ради на її першому засіданні шляхом рейтингового голосування.

7.2. Секретар Молодіжної ради:

- забезпечує поточну роботу Молодіжної ради;
- організує підготовку засідань Молодіжної ради, питань, що вносяться на розгляд засідань Молодіжної ради;
- повідомляє членів Молодіжної ради про час і місце проведення засідань Молодіжної ради, питання, які передбачається внести на розгляд засідання Молодіжної ради;
- формує порядок денний засідання Молодіжної ради;
- веде протоколи засідань Молодіжної ради;
- забезпечує своєчасне доведення рішень Молодіжної ради до виконавців, а також до інших осіб, котрих стосуються ці рішення, і організує контроль за їх виконанням;
- вирішує за дорученням голови Молодіжної ради питання, пов'язані з організацією діяльності Молодіжної ради та її органів;
- інформує громадськість про прийняті на засіданнях Молодіжної ради рішення та розглянуті питання;
- складає звіт про діяльність Молодіжної ради за рік;
- забезпечує зберігання офіційних документів, пов'язаних з роботою ради.

7.3. Повноваження секретаря Молодіжної ради можуть бути достроково припинені за його особистою заявою, за рішенням Молодіжної ради, на підставі подання голови Молодіжної ради, або пропозиції простої більшості членів Молодіжної ради.

VIII. Порядок роботи Молодіжної ради

8.1. Діяльність Молодіжної ради здійснюється відповідно до цього Положення та поточного плану, який приймається не пізніше, ніж на другому засіданні Молодіжної ради.

8.2. Основною формою роботи Молодіжної ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на квартал.

8.3. Засідання може бути першим, черговим та позачерговим.

Перше засідання Молодіжної ради проводиться не пізніше, ніж за 14 днів після затвердження її складу.

Позачергові засідання Молодіжної ради можуть скликатися за ініціативою голови Молодіжної ради, міського голови, або однієї третини загального складу членів Молодіжної ради.

Повідомлення про скликання засідання Молодіжної ради, у тому числі позачергового, доводиться до відома кожного її члена не пізніше як за два робочих дні до його початку, а також оприлюднюється на офіційному веб-сайті Валківської територіальної громади.

8.4. Засідання Молодіжної ради є правомочним, якщо в ньому бере участь не менш, як половина представників від загального складу.

8.5. У разі необхідності вирішення питання молодіжної політики, Молодіжну раду скликає голова або заступник голови Валківської міської ради.

8.6. Засідання Молодіжної ради проводяться відкрито.

8.7. Засідання Молодіжної ради проводить голова Молодіжної ради або за його відсутності заступник голови Молодіжної ради, а в разі відсутності заступника голови Молодіжної ради - член Молодіжної ради, уповноважений зазначеною радою.

8.8. Рішення засідань Молодіжної ради оформляється у вигляді протоколів, рекомендацій, які підписуються головою та секретарем Молодіжної ради.

8.9. За запрошенням Молодіжної ради в її засіданнях можуть брати участь представники місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадськості.

8.10. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні Молодіжної ради вносять голова Молодіжної ради, заступник голови Молодіжної ради та члени Молодіжної ради.

8.11. Підготовку порядку денного засідання Молодіжної ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар Молодіжної ради.

8.12. Рішення Молодіжної ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів рішення вважається таким, що не прийняте. Член Молодіжної ради, який не підтримує рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

8.13. Рішення, ухвалене на засіданні Молодіжної ради, у п'ятиденний строк оформлюється протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем Молодіжної ради.

8.14. Рішення Молодіжної ради, прийняті в межах повноважень, мають рекомендаційний характер для органів місцевого самоврядування, організацій, установ, підприємств, їх об'єднань, об'єднань громадян незалежно від форм власності та господарювання, але мають зобов'язуючу дію для органів, які створені Молодіжною радою.

Рішення Молодіжної ради є обов'язковими для розгляду місцевою радою та обов'язковими до виконання її членами.

8.15. Рішення міської ради та її посадових осіб, прийняті за результатами розгляду пропозицій Молодіжної ради, не пізніше ніж у десятиденний строк після їх прийняття в обов'язковому порядку доводяться до відома членів Молодіжної ради та громадськості шляхом його оприлюднення на офіційному веб-сайті Валківської територіальної громади. Інформація про прийняті рішення повинна містити інформацію про врахування пропозицій Молодіжної ради або причини їх відхилення.

8.16. На засіданні Молодіжної ради, яке проводиться за участю представників міської ради у I кварталі кожного року, обговорюється звіт про виконання плану її роботи за минулий рік, який схвалюється разом із підготовленим планом на поточний рік.

Річний план роботи Молодіжної ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційному веб-сайті Валківської міської територіальної громади.

IX. Прикінцеві положення

9.1. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться рішенням Валківської міської ради за поданням голови Молодіжної ради на підставі рішення засідання Молодіжної ради.

9.2. Молодіжна рада ліквідовується рішенням Валківської міської ради у разі:

- порушення Молодіжною радою законів України та Конституції України;
- порушення Молодіжною радою умов даного Положення;
- за рішенням самої Молодіжної Ради.

9.3. Рішення про ліквідацію Молодіжної ради вноситься головою Молодіжної ради, або за ініціативи не менше половини членів Молодіжної ради, на розгляд засідання Молодіжної ради та затверджується за умови голосування не менше двома третіми від повного складу Молодіжної ради.

Керуючий справами
виконавчого комітету міської ради



Ніна ЖЕЛЕВСЬКА

Додаток 2
до рішення XVI сесії Валківської
міської ради VIII скликання
від 22 жовтня 2021 року № 547

**ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД
молодіжної ради при Валківській міській раді**

1. Гура Артем Володимирович.
2. Зубченко Михайло Олександрович.
3. Іванська Юлія Вікторівна.
4. Ісаченкова Ольга Анатоліївна.
5. Ковальова Анна Вікторівна.
6. Корсун Катерина Олександрівна.
7. Ландишев Андрій Андрійович.
8. Мельник Катерина Сергіївна.
9. Пасічник Ганна Ігорівна.
10. Тернова Вікторія Валеріївна.
11. Холод Олександр Олександрович.
12. Шульжик Тетяна Олексіївна.

Керуючий справами
виконавчого комітету міської ради



Ніна ЖЕЛЕВСЬКА