



УКРАЇНА
ВАЛКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

від 21 лютого 2022 року

Валки

№ 16

Про затвердження тарифів на надання платних соціальних послуг Центром надання соціальних послуг Валківської міської ради на 2022 рік

Керуючись статтями 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про соціальні послуги», постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги», постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 587 «Про організацію надання соціальних послуг» (із змінами), наказом Міністерства соціальної політики України від 07 грудня 2015 року № 1186 «Про затвердження Методичних рекомендацій розрахунку вартості соціальних послуг», розглянувши лист директора Центру надання соціальних послуг Валківської міської ради Володимира ДАРАГАНА від 03 лютого 2022 року № 32, виконавчий комітет Валківської міської ради **вирішив:**

1. Затвердити та ввести в дію на 2022 рік тарифи на надання платних соціальних послуг, які надаються перукарем, швачкою, соціальним робітником відділення натуральної та грошової допомоги Центру надання соціальних послуг Валківської міської ради на 2022 рік (додатки 1, 2, 3).

2. Затвердити та ввести в дію на 2022 рік тарифи на надання платних соціальних послуг, які надаються соціальними робітниками Відділення соціальної допомоги вдома Центру надання соціальних послуг Валківської міської ради на 2022 рік (додаток 4).

3. Затвердити та ввести в дію тариф на надання платної соціальної послуги «Догляд стаціонарний» на 2022 рік (додаток 5), за рахунок отримувача соціальної послуги або третіх осіб, якщо середньомісячний сукупний дохід перевищує чотири прожиткові мінімуми для відповідної категорії.

4. Контроль за виконання даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ольгу БОРЩ.

Міський голова



Валерій СКРИПНІЧЕНКО

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету
міської ради

від 21 лютого 2022 року № 16

**Калькуляція вартості
надання платних соціальних послуг на 2022 рік, що надаються перукарем
центру надання соціальних послуг Валківської міської ради**

Платні соціальні послуги розраховуються, згідно Наказу Мінсоцполітики від 07 грудня 2015 року № 1186 «Методичні рекомендації розрахунку вартості соціальних послуг». Також варто врахувати, що тарифи на платні соціальні послуги встановлюються центром надання соціальних послуг Валківської міської ради (далі-Центр) відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на платні соціальні послуги» та Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 16 «Витрати», затвердженого наказом Мінфіну від 31 грудня 1999 року № 318.

Тариф на платні соціальні послуги обчислюється з урахуванням собівартості послуги, адміністративних витрат (адмінвитрати включаються до тарифу в розмірі не більш як 15% витрат на оплату праці) та ПДВ (якщо надавач послуг є платником ПДВ).

Вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино-години
проводиться за формулою:
 $В\text{ОГ} = \text{СП} + \text{ЧАВ} + \text{ПДВ}$, де

ВОГ – вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино-години;
СП – собівартість послуги;

ЧАВ – частка адміністративних витрат, яка враховується при визначенні соціальної послуги;

ПДВ - податок на додану вартість, враховується лише у тому випадку, коли надавач послуг є платником ПДВ.

1. Розрахунок собівартості послуги:

Розрахунок собівартості послуги здійснюється за формулою:

$\text{СП} = (\text{ЗПЄВ} + \text{ПТРП} + \text{ІПВ}) : \text{РД} : \text{НТРД}$, де

СП- собівартість послуги;

ЗПЄВ- заробітна плата і єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування основного та допоміжного персоналу;

ПТРП- придбання товарів, робіт і послуг, безпосередньо пов'язаних із наданням соціальної послуги;

ІПВ- інші прямі витрати;

РД- кількість робочих днів на рік;

НТРД- норма тривалості робочого дня в годинах.

Кількість робочих днів у 2022 році – 249 днів

Норма тривалості робочого дня центру - 8 годин.

Сума заробітної плати працівника (перукаря), який буде надавати послуги, визначається, згідно затвердженого та діючого на даний час штатного розпису.

Витрати на заробітну плату перукаря

| № з/п | Назва показника | Розмір | Витрати на рік, грн. |
|--|--|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| КЕКВ 2111 «Оплата праці » | | | |
| 1 | Посадовий оклад перукаря | 2893,00 грн. | $2893,00 \times 12 = 34716,00$ |
| 2 | Підвищення посадового окладу (відповідно до наказу Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства охорони здоров'я від 05.10.2005р № 308/519) | 20% | $34716,00 \text{ грн.} \times 20\% = 6943,20$ |
| 3 | Щорічна матеріальна допомога на оздоровлення в розмірі посадового окладу | 3471,60 грн. | 3471,60 |
| 4 | Доплата до мінімальної заробітної плати | 3028,40 грн. | $3028,40 \times 12 = 36340,80 \text{ грн.}$ |
| 5 | Усього заробітна плата | | 81471,60 |
| КЕКВ 2120 «Нарахування на заробітну плату» | | | |
| 6 | Єдиний соціальний внесок | 22% від ряд.5 | $81471,60 \text{ грн} \times 22\% = 17923,75$ |
| | Всього КЕКВ 2111+2120 | | 99395,35 |

Розраховуємо витрати на придбання товарів, робіт і послуг, безпосередньо пов'язаних із наданням соціальної послуги. Види, термін використання та кількість використовуваних засобів, необхідних для надання послуги протягом року, беремо виходячи з практики надання цієї послуги. Ціни визначаємо за даними бухгалтерського обліку.

| № з/п | Назва використуваних засобів для надання послуг | Термін використання (місяців) | Кількість (штук, пар, літрів) | Ціна, грн. | Вартість, грн. |
|-------|---|-------------------------------|-------------------------------|------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Халат | 24 | 2 | 300,00 | 600,00 |
| 2 | Фартух | 24 | 2 | 60,00 | 120,00 |
| 3 | Костюм зміш. волокна | 12 | 1 | 500,00 | 500,00 |
| 4 | Косинка | 24 | 2 | 40,00 | 80,00 |
| 5 | Накидка | 24 | 1 | 90,00 | 90,00 |
| 6 | Гребінець | 12 | 4 | 70,00 | 280,00 |
| 7 | Ножиці | 36 | 3 | 450,00 | 1350,00 |
| 8 | Машинка для стрижки волосся | 12 | 1 | 1640,00 | 1640,00 |
| 9 | Фен | 12 | 1 | 1640,00 | 1640,00 |
| 10 | Зошит 96 ст. | 12 | 2 | 15,00 | 30,00 |
| 11 | Ручка | 12 | 3 | 20,00 | 60,00 |
| 12 | Тапочки | 12 | 1 | 90,00 | 90,00 |
| 13 | Мило | 3 | 1 | 10,00 | 10,00 |
| 14 | Рушник | 12 | 5 | 70,00 | 350,00 |
| 15 | Крісло перукарське | 24 | 1 | 2500,00 | 2500,00 |
| 16 | Мийка перукарська | 12 | 1 | 1500,00 | 1500,00 |
| 17 | Робоче місце перукаря | 24 | 1 | 4519,00 | 4519,00 |
| 18 | Лак для волосся | 3 | 2 | 90,00 | 180,00 |
| 19 | Фарба для волосся | 3 | 3 | 50,00 | 150,00 |
| 20 | Фарба для брів та вій | 3 | 1 | 45,00 | 45,00 |
| 21 | Піна для укладки волосся | 3 | 2 | 90,00 | 180,00 |
| 22 | Плойка | 12 | 1 | 350,00 | 350,00 |
| 23 | Зажими для волосся | 12 | 10 | 10,00 | 100,00 |
| 24 | Шапка для фарбування | 12 | 2 | 100,00 | 200,00 |
| 25 | Фольга для фарбування | 12 | 2 | 30,00 | 60,00 |
| 26 | Ватні диски | 3 | 2 | 30,00 | 60,00 |
| 27 | Ємкість для фарбування | 12 | 2 | 25,00 | 50,00 |
| 28 | Щіточки для фарбування | 12 | 4 | 18,00 | 72,00 |
| 29 | Шампунь | 3 | 3 | 70,00 | 210,00 |

| | | | | | |
|----|-----------------------|----|---|--------|-----------------|
| 30 | Щипці-гофре | 12 | 1 | 430,00 | 430,00 |
| 31 | Воротнички | 3 | 2 | 30,00 | 60,00 |
| 32 | Вирівнювач волосся | 12 | 1 | 450,00 | 450,00 |
| 33 | Дезінфекційний розчин | 12 | 2 | 140,00 | 280,00 |
| | Всього: | | | | 18236,00 |

Інших витрат для надання соціальних послуг перукаря не передбачено, а саме транспортні витрати для забезпечення надання соціальних послуг в кошторисі відсутні, витрати на ремонт та обслуговування спеціального обладнання й інших спеціальних засобів, що використовуються безпосередньо для надання соціальної послуги, не передбачені. Амортизація спеціального обладнання та інших спеціальних засобів, що використовуються для надання соціальної послуги, не нараховується.

Всього собівартість надання платних послуг з на 2022 рік складає: $(99395,35 + 18236,00) : 249 : 8 = 59,05$ грн.

Визначаємо частку адміністративних витрат:

1) Заробітна плата і ЄСВ адміністративного та управлінського, господарського та обслуговуючого персоналу на рік складають **1278241,77 + 281213,19 (22% ЄСВ) = 1559454,96** грн.

| Адміністративний та управлінський, господарський та обслуговуючий персонал | Фонд заробітної плати за рік(грн.) | Допоміжний персонал ВНТГД | Фонд заробітної плати за рік (грн.) | Основний персонал ВНТГД | Фонд заробітної плати за рік (грн.) |
|--|------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Директор | 204458,27 | | | | |
| | | Завідувач ВНТГД | 188788,23 | | |
| Головний бухгалтер | 286733,15 | | | | |
| Бухгалтер з/п | 164356,51 | Соціальний працівник ВНТГД | 45983,24 | Перукар ВОНАНТ ГД | 91382,77 |
| Бухгалтер мат. | 158770,30 | | | | |
| Інженер з ОП | 161882,77 | | | | |
| Інспектор з кадрів | 121856,77 | | | | |
| Водій | 81654,66 | | | | |
| Прибиральниця | 91194,34 | | | | |
| Водій | 7335,00 | | | | |
| Разом: | 1278241,77 | Разом | 234771,47 | Разом | 91382,77 |

| | |
|----------------|-------------------|
| Всього: | 1604396,01 |
|----------------|-------------------|

2) Витрати на придбання товарів, робіт і послуг та інші адміністративні витрати (комунальні послуги, послуги зв'язку, транспортні послуги, ремонт і обслуговування обладнання, амортизація) складають **-36718,24 грн.**

Сума адміністративних витрат складає: $AB = 3ПЄВ + ПТРПІАВ$

1) **3ПЄВ**- Заробітна плата і ЄСВ адміністративного та управлінського, господарського та обслуговуючого персоналу на рік.- 1278241,77+ 281213,19 (22% ЄСВ) = 1559454,96 грн.

2) **ПТРПІАВ**- придбання товарів, робіт і послуг та інші адміністративні витрати-36718,24 грн.

$AB = 1559454,96 + 36718,24 = 1596173,20$ грн.

Коефіцієнт розподілу адміністративних витрат обчислюємо як співвідношення заробітної плати основного та допоміжного персоналу, що залучається до надання соціальних послуг у межах замовлення і загальних витрат на заробітну плату основного та допоміжного персоналу, який здійснює надання соціальних послуг, за всіма договорами

$КРАВ = 3П : 3ВЗП = 99395,35 : (234771,47 \text{ грн.} + 51649,72 \text{ грн. (22\% ЄСВ)} + 91382,77 \text{ грн.} + 20104,21 \text{ грн. (22\% ЄСВ)}) = 0,25$ грн.

Обчислюємо частку адміністративних витрат:

$ЧАВ = AB \times КРАВ : РД : НТРД = 1596173,20 \times 0,25 : 249 : 8 = 200,32$ грн.

П.3 Порядку № 268 визначено, що адміністративні витрати включаються до тарифу на платну соціальну послугу в розмірі не більш як 15% витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником, тому частку адміністративних витрат необхідно враховувати в розмірі **7,48 грн. (99395,35 грн. : 249 д. : 8 год. x 15% = 7,48 грн.)**

Вартість надання соціальні послуги протягом однієї людино-години на 2022 рік складає **66,53 грн, по заокругленню 66,50 грн.:**

| № з/п | Посада | Частка адміністративних витрат (грн.) | Собівартість послуги (грн.) | Разом: |
|-------|---------|---------------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| 1 | Перукар | 7,48 | 59,05 | 66,53=66,50 |

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради



Ольга БОРЩ

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
міської ради
від 21 лютого 2022 року № 16

**Калькуляція вартості
надання платних соціальних послуг з 1 січня 2022 р., що надаються
швачкою центру надання соціальних послуг Валківської міської ради**

Платні соціальні послуги розраховуються, згідно Наказу Мінсоцполітики від 07 грудня 2015 року № 1186 «Методичні рекомендації розрахунку вартості соціальних послуг». Також варто врахувати, що тарифи на платні соціальні послуги встановлюються центром надання соціальних послуг Валківської міської ради (далі - Центр) відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на платні соціальні послуги» та Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 16 «Витрати», затвердженого наказом Мінфіну від 31 грудня 1999 року № 318.

Тариф на платні соціальні послуги обчислюється з урахуванням собівартості послуги, адміністративних витрат (адмінвитрати включаються до тарифу в розмірі не більш як 15% витрат на оплату праці) та ПДВ (якщо надавач послуг є платником ПДВ).

Вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино-години

проводиться за формулою:

ВОГ = СП + ЧАВ + ПДВ, де

ВОГ – вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино-години;

СП – собівартість послуги;

ЧАВ – частка адміністративних витрат, яка враховується при визначенні вартості соціальної послуги;

ПДВ - податок на додану вартість, враховується лише у тому випадку, коли надавач послуг є платником ПДВ.

1. Розрахунок собівартості послуги:

Розрахунок прямих витрат здійснюється за формулою:

СП = (ЗПЄВ + ПТРП + ІПВ) : РД : НТРД, де

СП - собівартість послуги;

ЗПЄВ - заробітна плата і єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування основного та допоміжного персоналу;

ПТРП - придбання товарів, робіт і послуг, безпосередньо пов'язаних із наданням соціальної послуги;

ІПВ - інші прямі витрати;

РД - кількість робочих днів на рік;

НТРД - норма тривалості робочого дня в годинах.

Кількість робочих днів у 2022 році – 249 днів.

Норма тривалості робочого дня Центру - 8 годин.

Сума заробітної плати працівника (швачка), який буде надавати послуги, визначається, згідно затвердженого та діючого на даний час штатного розпису.

Витрати на заробітну плату швачки

| № з/п | Назва показника | Розмір | Витрати на рік, грн. |
|---|--|------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| КЕКВ 2111 «Оплата праці» | | | |
| 1 | Посадовий оклад швачки | 2893,00 грн. | $2893,00 \times 12 = 34716,00$ |
| 2 | Щорічна матеріальна допомога на оздоровлення в розмірі посадового окладу | 2893,00 грн. | 2893,00 |
| 3 | Доплата до мінімальної заробітної плати | 3607,00 грн. | $3607,00 \times 12 = 43284,00$ |
| 4 | Усього заробітна плата | | 80893,00 |
| КЕКВ 2120 «Нарахування на заробітну плату» | | | |
| 5 | Єдиний соціальний внесок | 22% від ряд.3 | $80893,00 \text{ грн} \times 22\% = 17796,46$ |
| | Всього КЕКВ 2111 + 2120 | | 98689,46 |

Розраховуємо витрати на придбання товарів, робіт і послуг, безпосередньо пов'язаних із наданням соціальної послуги. Види, термін використання та кількість використовуваних засобів, необхідних для надання послуги протягом року, беремо виходячи з практики надання цієї послуги. Ціни визначаємо за даними бухгалтерського обліку.

| № з/п | Назва використовуваних засобів для надання послуг | Термін використання (місяців) | Кількість | Ціна, грн. | Вартість, грн. |
|-------|---|-------------------------------|-----------|------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Халат | 24 | 2 | 300,00 | 600,00 |
| 2 | Костюм зміш. волокна | 12 | 1 | 500,00 | 500,00 |
| 3 | Фартух | 24 | 2 | 60,00 | 120,00 |
| 4 | Косинка | 24 | 2 | 40,00 | 80,00 |
| 5 | Нитки | 12 | 8 | 25,00 | 200,00 |

| | | | | | |
|----|----------------------|----|---|---------|----------|
| 6 | Голки | 36 | 2 | 15,00 | 30,00 |
| 7 | Ножиці | 36 | 1 | 70,00 | 70,00 |
| 8 | Метр | 36 | 2 | 10,00 | 20,00 |
| 9 | Крейда | 24 | 2 | 15,00 | 30,00 |
| 10 | Зошит 96 ст. | 12 | 2 | 15,00 | 30,00 |
| 11 | Ручка | 12 | 3 | 20,00 | 60,00 |
| 12 | Тапочки | 12 | 1 | 90,00 | 90,00 |
| 13 | Дошка для прасування | 36 | 1 | 530,00 | 530,00 |
| 14 | Праска | 36 | 1 | 400,00 | 400,00 |
| 15 | Швейна машинка | 12 | 1 | 500,00 | 500,00 |
| 16 | Мило | 3 | 1 | 10,00 | 10,00 |
| 17 | Рушник | 12 | 1 | 70,00 | 70,00 |
| 18 | Оверлок | 12 | 1 | 4400,00 | 4400,00 |
| 19 | Ножиці для викройки | 36 | 2 | 300,00 | 600,00 |
| 20 | Швейна машинка | 12 | 1 | 6129,00 | 6129,00 |
| 21 | Наперсток | 36 | 2 | 7,00 | 14,00 |
| 22 | Стіл | 24 | 1 | 2500,00 | 2500,00 |
| 23 | Стулка | 24 | 1 | 150,00 | 150,00 |
| 24 | Тумбочка | 24 | 1 | 800,0 | 800,00 |
| 25 | Лампа | 12 | 1 | 100,00 | 100,00 |
| 26 | Голки для машинки | 36 | 2 | 70,00 | 140,00 |
| 27 | Лекало | 12 | 1 | 200,00 | 200,00 |
| 28 | Клей | 12 | 1 | 15,00 | 15,00 |
| | Всього: | | | | 18388,00 |

Інших витрат для надання соціальних послуг перукаря не передбачено, а саме транспортні витрати для забезпечення надання соціальних послуг в кошторисі відсутні, витрати на ремонт та обслуговування спеціального обладнання й інших спеціальних засобів, що використовуються безпосередньо для надання соціальної послуги, не передбачені. Амортизація спеціального обладнання та інших спеціальних засобів, що використовуються для надання соціальної послуги, не нараховується.

Всього собівартість надання платних послуг на 2022 рік складає: $(98689,46 + 18388,00) : 249 : 8 = 58,77$ грн.

Визначаємо частку адміністративних витрат:

1) Заробітна плата і ЄСВ адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу на рік складають **1278241,77 + 281213,19 (22% ЄСВ) = 1559454,96 грн.**

| Адміністративний та управлінський, господарський та обслуговуючий персонал | Фонд заробітної плати за рік(грн.) | Допоміжний персонал ВНТГД | Фонд заробітної плати за рік (грн.) | Основний персонал ВНТГД | Фонд заробітної плати за рік (грн.) |
|--|------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| Директор | 204458,27 | | | | |
| | | Завідувач ВНТГД | 188788,23 | | |
| Головний бухгалтер | 286733,15 | | | | |
| Бухгалтер з/п | 164356,51 | Соціальний працівник ВНТГД | 45983,24 | Швачка ВНТГД | 88264,53 |
| Бухгалтер мат. | 158770,30 | | | | |
| Інженер з ОП | 161882,77 | | | | |
| Інспектор з кадрів | 121856,77 | | | | |
| Водій | 81654,66 | | | | |
| Прибиральниця | 91194,34 | | | | |
| Водій | 7335,00 | | | | |
| Разом: | 1278241,77 | Разом | 234771,47 | Разом | 88264,53 |
| Всього : | 1601277,77 | | | | |

1) Витрати на придбання товарів, робіт і послуг та інші адміністративні витрати(комунальні послуги, послуги зв'язку, транспортні послуги, ремонт і обслуговування обладнання, амортизація) складають - **36718,24 грн.**

Сума адміністративних витрат складає: АВ = ЗПЄВ + ПТРПІАВ

ЗПЄВ - Заробітна плата і ЄСВ адміністративного та управлінського, господарського та обслуговуючого персоналу на рік - **1278241,77 + 281213,19 (22% ЄСВ) = 1559454,96 грн.**

1) ПТРПІАВ - придбання товарів, робіт і послуг та інші адміністративні витрати - **36718,24 грн.**

АВ = 1559454,96 + 36718,24 = 1596173,20 грн.

Коефіцієнт розподілу адміністративних витрат обчислюємо як співвідношення заробітної плати основного та допоміжного персоналу, що залучається до надання соціальних послуг у межах замовлення і загальних витрат на заробітну плату основного та допоміжного персоналу, який здійснює надання соціальних послуг, за всіма договорами.

КРАВ = ЗП : ЗВЗП = 98689,46 : (234771,47 грн + 51649,72 грн(22%ЄСВ) + 88264,53 грн + 19418,20 грн(22%ЄСВ)) = 0,25 грн.

Обчислюємо частку адміністративних витрат:

ЧАВ = АВ х КРАВ : РД : НТРД = 1596173,20 х 0,25 : 249 : 8 = 200,32 грн.

П.3 Порядку № 268 визначено, що адміністративні витрати включаються до тарифу на платну соціальну послугу в розмірі не більш як 15% витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником, тому частку адміністративних витрат необхідно враховувати в розмірі **7,43 грн. (98689,46 грн : 249 д. : 8 год. х 15% = 7,43 грн.)**.

Вартість надання соціальні послуги протягом однієї людино-години на 2022 рік складає **66,20 грн, по заокругленню 66,20 грн.:**

| № з/п | Посада | Частка адміністративних витрат (грн.) | Собівартість послуги (грн.) | Разом |
|-------|--------|---------------------------------------|-----------------------------|--------------|
| 1 | Швачка | 7,43 | 58,77 | 66,20 |

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради



Ольга БОРЩ

Додаток 3
до рішення виконавчого комітету
міської ради
від 21 лютого 2022 року № 16

**Калькуляція вартості
надання платних соціальних послуг, що надаються соціальним робітником
відділення натуральної допомоги центру надання соціальних послуг
Валківської міської ради на 2022 рік**

Платні соціальні послуги розраховуються, згідно Наказу Мінсоцполітики від 07 грудня 2015 року № 1186 «Методичні рекомендації розрахунку вартості соціальних послуг». Також варто врахувати, що тарифи на платні соціальні послуги встановлюються центром надання соціальних послуг Валківської міської ради (далі-Центр) відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на платні соціальні послуги» та Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 16 «Витрати», затвердженого наказом Мінфіну від 31 грудня 1999 року № 318.

Тариф на платні соціальні послуги обчислюється з урахуванням прямих, адміністративних витрат (адмінвитрати включаються до тарифу в розмірі не більш як 15% витрат на оплату праці) та ПДВ(якщо надавач послуг є платником ПДВ).

**Вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино-години
проводиться за формулою:**

ВОГ=СП + ЧАВ + ПДВ, де

ВОГ – вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино-години;

СП – собівартість послуги;

ЧАВ – частка адміністративних витрат, яка враховується при визначенні вартості соціальної послуги;

ПДВ - податок на додану вартість, враховується лише у тому випадку, коли надавач послуг є платником ПДВ.

1. Розрахунок собівартості послуги:

Розрахунок прямих витрат здійснюється за формулою:

СП = (ЗПЄВ + ПТРП + ІПВ) : РД : НТРД, де

СП - собівартість послуги;

ЗПЄВ - заробітна плата і єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування основного та допоміжного персоналу;

ПТРП - придбання товарів, робіт і послуг, безпосередньо пов'язаних із наданням соціальної послуги;

ІПВ - інші прямі витрати;

РД - кількість робочих днів на рік;

НТРД - норма тривалості робочого дня в годинах.

Кількість робочих днів у 2022 році – 249 днів.

Норма тривалості робочого дня територіального центру - 8 годин.

Сума заробітної плати працівника (соціальний робітник або соціальний працівник), який буде надавати послуги, визначається, згідно затвердженого та діючого на даний час штатного розпису.

Витрати на заробітну плату соціального робітника у відділенні натуральної допомоги

| № з/п | Назва показника | Розмір | Витрати на рік, грн.. |
|---|--|---------------|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| КЕКВ 2111 «Оплата праці» | | | |
| 1 | Посадовий оклад соціального робітника | 4195 | 4195,00 грн x 12 міс.=50340,00грн. |
| 2 | Підвищення посадового окладу (відповідно до наказу Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства охорони здоров'я від 05.10.2005р № 308/519) | 15% | 50340,00 грн x 15% =7551,00 грн. |
| 3 | Доплата до мінімальної заробітної плати | 228,47 | 228,47x12=2741,64 грн. |
| 4 | Щорічна матеріальна допомога на оздоровлення в розмірі посадового окладу з підвищенням | 4824,25 грн | 4824,25грн. |
| 5 | Вислуга років 30% | 1447,28 | 1447,28x12=17367,36 грн |
| 6 | Усього заробітна плата: | | 82824,25 грн. |
| КЕКВ 2120 «Нарахування на заробітну плату» | | | |
| 7 | Єдиний соціальний внесок | 22% від ряд.6 | 82824,25 x22%=18221,34 грн. |
| | Всього КЕКВ 2111+2120 | | 101045,59 грн. |

Розраховуємо витрати на придбання товарів, робіт і послуг, безпосередньо пов'язаних із наданням соціальної послуги. Види, термін використання та кількість ТМЦ, необхідних для надання послуги протягом року, беремо виходячи з практики надання цієї послуги. Ціни визначаємо за даними бухгалтерського обліку.

| № з/п | Назва ТМЦ | Термін викорис-тання (місяців) | Кількість (шт.,пар) | Ціна, грн. | Вартість, грн. |
|-------|------------------------------------|--------------------------------|---------------------|------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Сумка господарська | 12 | 1 | 570 | 570 |
| 2 | Велосипед | 36 | 1 | 4000 | 4000 |
| 3 | Зошити 96 ст. | 12 | 2 | 15 | 30 |
| 4 | Ручка | 12 | 4 | 20 | 80 |
| 5 | Костюм змішаного волокна | 12 | 1 | 750 | 750 |
| 6 | Куртка | 36 | 1 | 1800 | 1800 |
| 7 | Халат | 24 | 2 | 480 | 960 |
| 8 | Фартух | 24 | 2 | 60 | 120 |
| 9 | Черевики або напів-черевики, туфлі | 12 | 1 | 550 | 550 |
| 10 | Чоботи гумові | 24 | 1 | 380 | 380 |
| 11 | Рукавиці гумові | 3 | 1 | 25 | 25 |
| 12 | Спеціальні рукавиці | 3 | 1 | 15 | 15 |
| 13 | Чоботи теплі | 24 | 1 | 1200 | 1200 |
| | Всього: | | | | 10480,00 грн |

Інших витрат для надання соціальних послуг на дому не передбачено, а саме транспортні витрати для забезпечення надання соціальних послуг на дому в кошторисі відсутні, витрати на ремонт та обслуговування спеціального обладнання й інших спеціальних засобів, що використовуються безпосередньо для надання соціальної послуги, не передбачені у такій соціальній послугі. Амортизація спеціального обладнання та інших спеціальних засобів, що використовуються для надання соціальної послуги, не нараховується.

Всього собівартість надання платних послуг на 2022 рік складає:
 $(101045,59 + 10480,00) : 249 : 8 = 55,99$ грн.

Визначаємо частку адміністративних витрат:

1) Заробітна плата і ЄСВ адміністративного та управлінського, господарського та обслуговуючого персоналу на рік складають **1278241,77 + 281213,19 (22% ЄСВ) = 1559454,96** грн.

| | | | | | |
|--|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| Адміністративний та управлінський, господарський та обслуговуючий | Фонд заробітної плати за рік (грн.) | Допоміжний персонал ВНТГД | Фонд заробітної плати за рік (грн.) | Основний персонал ВНТГД | Фонд заробітної плати за рік (грн.) |
|--|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|

| | | | | | |
|--------------------|-------------------|-------------------------------|------------------|--------------------------------------|-----------------|
| персонал | | | | | |
| Директор | 204458,27 | | | | |
| | | Завідувач ВНТГД | 188788,23 | | |
| Головний бухгалтер | 286733,15 | | | | |
| Бухгалтер з/п | 164356,51 | | | | |
| Бухгалтер мат. | 158770,30 | Соціальний працівник ВНТГД | 45983,24 | | |
| Інженер з ОП | 161882,77 | | | | |
| Інспектор з кадрів | 121856,77 | | | | |
| Водій | 81654,66 | | | Соціальний робітник (комірник) ВНТГД | 88433,73 |
| Прибиральниця | 91194,34 | | | | |
| Водій | 7335,00 | | | | |
| Разом: | 1278241,77 | Разом | 234771,47 | Разом | 88433,73 |
| Всього: | 1601446,97 | | | | |

2) Витрати на придбання товарів, робіт і послуг та інші адміністративні витрати (комунальні послуги, послуги зв'язку, транспортні послуги, ремонт і обслуговування обладнання, амортизація) складають - **36718,24 грн.**

Сума адміністративних витрат складає: АВ = ЗПЄВ + ПТРПІАВ

ЗПЄВ - Заробітна плата і ЄСВ адміністративного та управлінського, господарського та обслуговуючого персоналу на рік - 1278241,77+ 281213,19 (22% ЄСВ) = 1559454,96 грн.

ПТРПІАВ - придбання товарів, робіт і послуг та інші адміністративні витрати - 36718,24 грн.

АВ = 1559454,96 + 36718,24 = 1596173,20 грн.

Коефіцієнт розподілу адміністративних витрат обчислюємо як співвідношення заробітної плати основного та допоміжного персоналу, що залучається до надання соціальних послуг у межах замовлення і загальних витрат на заробітну плату основного та допоміжного персоналу, який здійснює надання соціальних послуг, за всіма договорами

КРАВ = ЗП : ЗВЗП = 101045,59 : (234771,47 грн. + 51649,72 (22% ЄСВ) + 88433,73 грн. + 19455,42 грн. (22% ЄСВ)) = 0,26 грн.

Обчислюємо частку адміністративних витрат:

ЧАВ = АВ х КРАВ : РД : НТРД = 1596173,20 х 0,26 : 249 : 8 = 208,34 грн.

П.3 Порядку № 268 визначено, що адміністративні витрати включаються до тарифу на платну соціальну послугу в **розмірі не більш як 15%** витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником, тому частку адміністративних витрат необхідно враховувати в розмірі **7,61 грн. (101045,59 грн. : 249 д. : 8 год. х 15%=7,61 грн.)**

Вартість надання соціальні послуги протягом однієї людино-години на 2022 рік складає **63,60 грн., при заокругленні 63,60 грн.:**

| № з/п | Посада | Частка адміністративних витрат (грн.) | Собівартість послуги (грн.) | Разом |
|-------|---------------------|---------------------------------------|-----------------------------|-------|
| 1 | Соціальний робітник | 7,61 | 55,99 | 63,60 |

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради



Ольга БОРЩ

Додаток 4
до рішення виконавчого комітету
міської ради
від 21 лютого 2022 року № 16

**Калькуляція вартості
надання платних соціальних послуг, що надаються соціальними
робітниками центру надання соціальних послуг Валківської міської ради
на 2022 рік**

Платні соціальні послуги розраховуються, згідно Наказу Мінсоцполітики від 07 грудня 2015 року № 1186 «Методичні рекомендації розрахунку вартості соціальних послуг». Також варто врахувати, що тарифи на платні соціальні послуги встановлюються центром надання соціальних послуг Валківської міської ради (далі-Центр) відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на платні соціальні послуги» та Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 16 «Витрати», затвердженого наказом Мінфіну від 31 грудня 1999 року № 318.

Тариф на платні соціальні послуги обчислюється з урахуванням прямих, адміністративних витрат (адмінвитрати включаються до тарифу в розмірі не більш як 15% витрат на оплату праці) та ПДВ(якщо надавач послуг є платником ПДВ).

Вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино-години
проводиться за формулою:
ВОГ = СП + ЧАВ + ПДВ, де

ВОГ – вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино-години;

СП – собівартість послуги;

ЧАВ – частка адміністративних витрат, яка враховується при визначенні вартості соціальної послуги;

ПДВ - податок на додану вартість, враховується лише у тому випадку, коли надавач послуг є платником ПДВ.

1. Розрахунок собівартості послуги:

Розрахунок прямих витрат здійснюється за формулою:

СП = (ЗПЄВ + ПТРП + ІПВ) : РД : НТРД, де

СП - собівартість послуги;

ЗПЄВ - заробітна плата і єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування основного та допоміжного персоналу;

ПТРП - придбання товарів, робіт і послуг, безпосередньо пов'язаних із наданням соціальної послуги;

ІПВ - інші прямі витрати;

РД - кількість робочих днів на рік;

НТРД - норма тривалості робочого дня в годинах.

Кількість робочих днів у 2022 році – 249 днів.

Норма тривалості робочого дня територіального центру - 8 годин.

Сума заробітної плати працівника (соціальний робітник або соціальний працівник), який буде надавати послуги, визначається, згідно затвердженого та діючого на даний час штатного розпису.

Витрати на заробітну плату соціального робітника

| № з/п | Назва показника | Розмір | Витрати на рік, грн.. |
|---|--|---------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| КЕКВ 2111 «Оплата праці» | | | |
| 1 | Посадовий оклад соціального робітника | 4195 | 4195,00 грн x 12 міс.=50340,00грн. |
| 2 | Підвищення посадового окладу (відповідно до наказу Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства охорони здоров'я від 05.10.2005р № 308/519) | 15% | 50340,00 грн x 15% =7551,00 грн. |
| 3 | Підвищення посадового окладу (відповідно до наказу Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства охорони здоров'я від 05.10.2005р № 308/519) | 20% | 50340,00 грн x 20% =10068,00 грн. |
| 4 | Щорічна матеріальна допомога на оздоровлення в розмірі посадового окладу з підвищенням | 5663,25 грн | 5663,25грн. |
| 5 | Вислуга років 30% | 1698,98 | 1698,98x12=20387,76 грн |
| 6 | Усього заробітна плата: | | 94010,01 грн. |
| КЕКВ 2120 «Нарахування на заробітну плату» | | | |
| 7 | Єдиний соціальний внесок | 22% від ряд.6 | 94010,01 x22%=20682,20 грн. |
| | Всього КЕКВ 2111+2120 | | 114692,21 грн. |

Розраховуємо витрати на придбання товарів, робіт і послуг, безпосередньо пов'язаних із наданням соціальної послуги. Види, термін використання та кількість ТМЦ, необхідних для надання послуги протягом року, беремо виходячи з практики надання цієї послуги. Ціни визначаємо за даними бухгалтерського обліку.

| № з/п | Назва ТМЦ | Термін викорис - тання (місяців) | Кількість (шт., пар) | Ціна, грн. | Вартість, грн. |
|-------|------------------------------------|----------------------------------|----------------------|------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Сумка господарська | 12 | 1 | 570 | 570 |
| 2 | Велосипед | 36 | 1 | 4000 | 4000 |
| 3 | Зошити 96 ст. | 12 | 2 | 15 | 30 |
| 4 | Ручка | 12 | 4 | 20 | 80 |
| 5 | Костюм змішаного волокна | 12 | 1 | 750 | 750 |
| 6 | Куртка | 36 | 1 | 1800 | 1800 |
| 7 | Халат | 24 | 2 | 480 | 960 |
| 8 | Фартух | 24 | 2 | 60 | 120 |
| 9 | Черевики або напів-черевики, туфлі | 12 | 1 | 550 | 550 |
| 10 | Чоботи гумові | 24 | 1 | 380 | 380 |
| 11 | Рукавиці гумові | 3 | 1 | 25 | 25 |
| 12 | Спеціальні рукавиці | 3 | 1 | 15 | 15 |
| 13 | Чоботи теплі | 24 | 1 | 1200 | 1200 |
| | Всього: | | | | 10480,00 грн |

Інших витрат для надання соціальних послуг на дому не передбачено, а саме транспортні витрати для забезпечення надання соціальних послуг на дому в кошторисі відсутні, витрати на ремонт та обслуговування спеціального обладнання й інших спеціальних засобів, що використовуються безпосередньо для надання соціальної послуги, не передбачені у такій соціальній послугі. Амортизація спеціального обладнання та інших спеціальних засобів, що використовуються для надання соціальної послуги, не нараховується.

Всього собівартість надання платних послуг на 2022 рік складає:
 $(114692,21 + 10480,00) : 249 : 8 = 62,84$ грн.

Визначаємо частку адміністративних витрат:

1) Заробітна плата і ЄСВ адміністративного та управлінського, господарського та обслуговуючого персоналу на рік складають 1278241,77 + 281213,19 (22% ЄСВ) = 1559454,96 грн.

| Адміністрати в- ний та управ- лінський, госпо - дарський та обслуговуюч ий персонал | Фонд заробітної плати за рік(грн.) | Допоміжний персонал ВСДВ | Фонд заробітної плати за рік (грн.) | Основни й персонал ВСДВ | Фонд заробітної плати за рік (грн.) |
|--|---|--|--|----------------------------------|--|
| Директор | 204458,27 | | | | |
| | | Завідувач ВСДВ | 238443,38 | | |
| Головний бухгалтер | 286733,15 | | | | |
| Бухгалтер з/п | 164356,51 | | | | |
| Бухгалтер мат. | 158770,30 | Соціальний працівник І кат.3 чол | 363609,93 | | |
| Інженер з ОП | 161882,77 | Соціальний працівник ІІ кат.. | 129211,71 | | |
| Інспектор з кадрів | 121856,77 | | | | |
| Водій | 81654,66 | | | Соціальни й робітник | 5860642,43 |
| Прибиральни ця | 91194,34 | | | | |
| Водій | 7335,00 | | | | |
| Разом: | 1278241,77 | Разом | 731265,02 | Разом | 5860642,43 |
| Всього : | 7870149,22 | | | | |

2) Витрати на придбання товарів ,робіт і послуг та інші адміністративні витрати(комунальні послуги, послуги зв'язку, транспортні послуги, ремонт і обслуговування обладнання, амортизація) складають - 428511,02 грн.

Сума адміністративних витрат складас: АВ = ЗПЄВ + ПТРПІАВ

ЗПЄВ - Заробітна плата і ЄСВ адміністративного та управлінського, господарського та обслуговуючого персоналу на рік - 1278241,77 + 281213,19 (22% ЄСВ) = 1559454,96 грн.

ПТРПІАВ - придбання товарів, робіт і послуг та інші адміністративні витрати - 428511,02 грн.

АВ = 1559454,96 + 428511,02 = 1987965,98 грн.

Коефіцієнт розподілу адміністративних витрат обчислюємо як співвідношення заробітної плати основного та допоміжного персоналу, що залучається до надання соціальних послуг у межах замовлення і загальних витрат на заробітну плату основного та допоміжного персоналу, який здійснює надання соціальних послуг, за всіма договорами

$\text{КРАВ} = \text{ЗП} : \text{ЗВЗП} = 114692,21 : (731265,02 \text{ грн.} + 160878,30 \text{ грн. (22\% ЄСВ)} + 5860642,43 \text{ грн.} + 1289341,33 \text{ грн. (22\% ЄСВ)}) = 0,01 \text{ грн.}$

Обчислюємо частку адміністративних витрат:

$\text{ЧАВ} = \text{АВ} \times \text{КРАВ} : \text{РД} : \text{НТРД} = 1987965,98 \times 0,01 : 249 : 8 = 9,98 \text{ грн.}$

П.3 Порядку № 268 визначено, що адміністративні витрати включаються до тарифу на платну соціальну послугу в розмірі не більш як 15% витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником, тому частку адміністративних витрат необхідно враховувати в розмірі 8,64 грн. ($114692,21 \text{ грн.} : 249 \text{ д.} : 8 \text{ год.} \times 15\% = 8,64 \text{ грн.}$)

Вартість надання соціальні послуги протягом однієї людино-години на 2022 рік складає: 71,48 грн, при заокругленні 71,50 грн.:

| № з/п | Посада | Частка адміністративних витрат (грн.) | Собівартість послуги (грн) | Разом: |
|-------|---------------------|---------------------------------------|----------------------------|-------------|
| 1 | Соціальний робітник | 8,64 | 62,84 | 71,48=71,50 |

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради



Ольга БОРЩ

Додаток 5
до рішення виконавчого комітету
міської ради
від 21 лютого 2022 року № 16

РОЗРАХУНОК
тарифу на надання соціальної послуги «догляд стаціонарний»

Основні заходи, що складають зміст соціальної послуги стаціонарного догляду:

- забезпечення умов для стаціонарного перебування, забезпечення харчуванням;
- допомога у дотриманні особистої гігієни, самообслуговуванні;
- спостереження за станом здоров'я та організація надання медичної допомоги, у тому числі відповідно до призначень лікарів;
- надання реабілітаційних послуг відповідно до індивідуальних програм реабілітації;
- організація денної зайнятості та дозвілля, психологічна підтримка.

Одиниця виміру: 1 ліжко-день

Вартість надання соціальної послуги протягом 1 ліжко-дня:

ВП = ПВ+ЧАВ+ ПДВ

ВП – вартість послуги;

ПВ – прямі витрати;

ЧАВ – частка адміністративних витрат, яка враховується при визначенні вартості соціальної послуги;

ПДВ – податок на додану вартість.

Прямі витрати: $PВ = (ЗПЄВ + ПТРП + ІПВ)$

де:

ПВ — прямі витрати;

ЗПЄВ — заробітна плата і єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування основного та допоміжного персоналу;

ПТРП — придбання товарів, робіт і послуг, безпосередньо пов'язаних із наданням соціальної послуги;

ІПВ — інші прямі витрати;

| п/п | Показники | Сума (на 2022 рік, грн.) | За 1 ліжко-день |
|-----|--|--------------------------------|----------------------------------|
| 1. | Заробітна плата та ЄСВ основного та допоміжного | 1586000 | $1586000 : 365 : 22 =$ 197,51 |

| | | | |
|----|---|----------------|---------------------------|
| | персоналу відділення | | |
| 2. | Предмети, матеріали, обладнання та інвентар, послуги що використовуються для надання соціальної послуги | 280000 | $280000:365:22=34,87$ |
| 3. | Матеріальні витрати на медичне обслуговування | 88000 | $88000 : 365: 22 = 10,96$ |
| 4. | Матеріальні витрати на харчування | 680000 | $680000 : 365: 22=84,68$ |
| 5 | Енергоносії | 266000 | $266000:365:22=33,13$ |
| | Всього | 2900000 | 361,15 |

Згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 428 «Про затвердження порядку регулювання тарифів на платні соціальні послуги» визначено, що адміністративні витрати включаються до тарифу на платну соціальну послугу в розмірі **не більш як 15 %** витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником (працівниками). Тому, частку адміністративних витрат необхідно враховувати в розмірі **54,17грн. (2900000 грн. : 365 д. : 22 підопічних x0,15 = 54,17грн.)**.

Вартість надання соціальної послуги: 1 ліжко-день з (01.01.2022 року).

ВП = ПВ + ЧАВ = 361,15 грн. + 54,17 грн. = 415,32 грн.

ТАРИФ

на надання соціальної послуги «догляд стаціонарний» відповідно до Державного стандарту стаціонарного догляду за особами, які втратили здатність до самообслуговування чи не набули такої здатності

| Назва послуги | Одиниця виміру | Основні заходи, що складають зміст соціальної послуги стаціонарного догляду | Ціна (грн.) |
|---|----------------|--|-------------|
| Утримання підопічного у Відділенні надання соціальних послуг в умовах цілодобового перебування/проживання | 1 ліжко-день | <ul style="list-style-type: none"> - забезпечення умов для стаціонарного перебування, забезпечення харчуванням; - допомога у дотриманні особистої гігієни, самообслуговуванні; - спостереження за станом здоров'я та організація надання медичної допомоги, у тому числі відповідно до призначень лікарів; - надання реабілітаційних | 415,32 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | послуг відповідно до індивідуальних програм реабілітації; - організація денної зайнятості та дозволя | |
|--|--|--|--|

Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради



Ольга БОРЩ