



**УКРАЇНА**  
**Харківська область**  
**Валківська міська рада**  
**Р І Ш Е Н Н Я**  
**III сесія**  
**VIII скликання**

від 22 грудня 2020 року

№ 29

**Про створення виконавчого органу  
 Валківської міської ради –  
 сектору з питань цивільного захисту  
 та надзвичайних ситуацій  
 та затвердження положення про нього**

Відповідно до ч. п.5. ст.26, ст.54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись постановами: Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», наказом Міністерства праці України «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів» № 77 від 02.10.1996 року, врахувавши рішення I сесії Валківської міської ради VIII скликання від 26.12.2020 року № 7 «Про внесення змін до п.1 рішення XXXVI сесії Валківської міської ради VII скликання від 20.12.2019 року № 1155 «Про затвердження структури, загальної чисельності апарату та обслуговуючого персоналу Валківської міської ради», та висновки постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, регламенту та депутатської етики, Валківська міська рада **в и р і ш и л а**:

1. Створити виконавчий орган Валківської міської ради – сектор з питань цивільного захисту та надзвичайних ситуацій Валківської міської ради.

2. Затвердити Положення про сектор з питань цивільного захисту та надзвичайних ситуацій Валківської міської ради (додається).

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову Валерія СКРИПНІЧЕНКА та члена постійну комісію з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, регламенту та депутатської етики Валківської міської ради (Віталій ОНОША)

Міський голова



**Валерій СКРИПНІЧЕНКО**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішенням III сесії Валківської міської ради  
VIII скликання від 22.12.2020 року №29

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про сектор з питань цивільного захисту та надзвичайних ситуацій**  
**Валківської міської ради**

**I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Це Положення визначає основні завдання, функції, права і відповідальність сектору з питань цивільного захисту та надзвичайних ситуацій Валківської міської ради (далі – Сектор), а також взаємовідносини Сектору з іншими підрозділами міської ради.

2. Сектор є структурним підрозділом Валківської міської ради, підконтрольний та підзвітний міській раді, підпорядковується виконавчому комітету ради, міському голові, а в разі його відсутності особі, що здійснює повноваження міського голови та першому заступнику міського голови.

3. Сектор у своїй діяльності керується Конституцією України, Кодексом цивільного захисту України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», іншими законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативними актами, рішеннями Валківської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови м. Валки та цим Положенням.

4. Сектор при виконанні покладених на нього завдань взаємодіє з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, депутатами, постійними комісіями, тимчасовими контрольними комісіями та іншими органами, утвореними міською радою, іншими виконавчими органами міської ради, підприємствами, установами, організаціями, об'єднаннями громадян на підставах, у межах та у спосіб, передбачені чинним законодавством України.

5. Фінансування видатків Сектору здійснюється з коштів міського бюджету у межах затвердженого кошторису.

**II. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ СЕКТОРУ**

1. Основними завданнями Сектору є:

1.1. Створення і забезпечення стабільного функціонування підсистеми місцевого рівня Єдиної державної системи запобігання і реагування на надзвичайні ситуації техногенного і природного характеру.

1.2. Розроблення і реалізація заходів щодо підвищення готовності сил цивільного захисту на території міста.

1.3. Визначення основних напрямків роботи з питань цивільного захисту та надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків.

1.4. Здійснення інформаційного забезпечення з питань цивільного захисту та надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків, створення і впровадження сучасних інформаційних технологій та банків даних.

1.5. Комплектування груп слухачів з керівного складу працівників для вивчення діяльності з питань цивільного захисту та надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків на курсах цивільної оборони.

2. Сектор відповідно до покладених на нього завдань:

2.1. Забезпечує розроблення і здійснення заходів щодо удосконалення організації роботи з питань цивільного захисту та надзвичайних ситуацій, запобігання їх виникненню і реагування на них.

2.2. Подає пропозиції у встановленому порядку уповноваженим органам Валківської міської ради щодо включення до проекту бюджету міста витрат на розвиток та функціонування ланки ТП ЄДС ЦЗ.

2.3. Керує роботами, пов'язаними з ліквідацією надзвичайних ситуацій, контролює готовність відповідних сил цивільного захисту до дій за призначенням.

2.4. Взаємодіє з підрозділами управління ДСНС України в Харківській області.

2.5. Оповіщає населення за розпорядженням керівника ланки ТП ЄДС ЦЗ міста про загрозу і виникнення надзвичайної ситуації, контролює належне функціонування місцевої систем оповіщення.

2.6. Визначає зони можливого хімічного забруднення на території міста на випадок аварій на хімічно небезпечних виробництвах.

2.7. Організовує в установленому порядку надання допомоги населенню, яке потерпіло внаслідок надзвичайної ситуації.

2.8. Визначає разом з органами виконавчої влади місця розміщення та оснащення сил і засобів місцевих ланок ТП ЄДС ЦЗ, запобігання і реагування на надзвичайні ситуації техногенного і природного характеру.

2.9. Забезпечує контроль за накопиченням, збереженням та цільовим використанням фінансових резервів і матеріально-технічних ресурсів, призначених для ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків у порядку встановленому законодавством.

2.10. Організовує підготовку і забезпечує цільове використання спеціалізованих, аварійно-рятувальних формувань під час проведення робіт з ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків.

2.11. Розробляє і погоджує плани дій з питань цивільного захисту населення та заходів щодо запобігання виникненню і ліквідації можливих надзвичайних ситуацій та їх наслідків, які є обов'язковими до виконання.

2.12. Організовує підготовку органів управління і сил цивільного захисту населення міста до дій в умовах надзвичайних ситуацій.

2.13. Організовує, в межах своєї компетенції, виконання законів та інших нормативно-правових актів, здійснює контроль за їх реалізацією.

2.14. Контролює проведення навчань, тренувань із цивільного захисту населення.

2.15. Здійснює координацію роботи комунальних підприємств, установ та організацій, які належать до сфери управління Сектору (за наявності) .

2.16. За дорученням керівництва аналізує матеріали, які надходять від державних органів та установ, сприяє своєчасному вжиттю заходів за результатами їх розгляду.

2.17. Розглядає звернення громадян, підприємств, установ, організацій, у тому числі об'єднань громадян, фізичних осіб-підприємців, депутатські звернення та запити у порядку, передбаченому чинним законодавством України, забезпечує виконання вимог законодавства України про доступ до публічної інформації.

2.18. Здійснює інші функції, що впливають з покладених на нього завдань.

### **ІІІ. ПРАВА СЕКТОРУ**

Сектор має право:

1. Своєчасно одержувати у встановленому порядку від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності інформацію, необхідну для здійснення покладених на Сектор повноважень.

З метою забезпечення своєчасного виконання завдань, які потребують оперативного вжиття Сектором відповідних заходів, виконавчі органи Валківської міської ради та їх посадові особи зобов'язані невідкладно подавати необхідні документи, довідки, розрахунки, інші матеріали на вимогу Сектору.

2. Заслуховувати посадових осіб структурних підрозділів Валківської міської ради, осіб керівного складу цивільного захисту підприємств, установ та організацій усіх форм власності з питань надзвичайних ситуацій та в установленому законом порядку надавати їм обов'язкові для виконання вказівки про усунення недоліків і порушень вимог цивільного захисту і техногенної безпеки.

3. Залучати для проведення заходів, пов'язаних із забезпеченням запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, спеціалізовані служби цивільного захисту.

### **ІV. СТРУКТУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ СЕКТОРУ**

1. Структура та чисельний склад Сектору затверджується рішенням ради за поданням міського голови.

2. Сектор очолює завідувач, який призначається на посаду на конкурсній основі чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством України і звільняється з посади міським головою.

3. На посаду начальника Сектору призначається особа – громадянин України, який має вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста, магістра та стаж роботи в органах виконавчої влади або органах місцевого самоврядування не менше одного року.

4. Начальник Сектору безпосередньо підпорядкований міському голові, а в разі його відсутності особі, що здійснює повноваження міського голови та першому заступнику міського голови.

5. Завідувач Сектору:

- здійснює керівництво роботою Сектору, несе відповідальність за виконання покладених на нього обов'язків відповідно до посадової інструкції;

- організовує діяльність Сектору, пов'язану з розробленням і здійсненням заходів з питань цивільного захисту населення міста щодо запобігання і реагування на надзвичайні ситуації;

- забезпечує підготовку, у межах своєї компетенції, проектів розпорядчих актів (документів) керівника ланки територіальної підсистеми єдиної держаної системи цивільного захисту (далі – ланка ТП ЄДС ЦЗ) міста;

- представляє інтереси органів місцевого самоврядування згідно із чинним законодавством з питань цивільного захисту та надзвичайних ситуацій, їх наслідків на підприємствах, в установах та організаціях міста усіх форм власності;

- звертається з поданням до Валківського міського голови про притягнення до дисциплінарної відповідальності посадових осіб, винних у невиконанні затверджених заходів та планів з питань цивільного захисту та надзвичайних ситуацій, їх наслідків.

- бере участь у розгляді питань цивільного захисту населення і техногенної безпеки, дій сил, що створені для запобігання виникненню та ліквідації надзвичайних ситуацій.

- скликає за дорученням керівника цивільного захисту міста або голови постійної міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (далі – ТЕБ та НС) чергові та позачергові засідання комісії з питань ТЕБ та НС в установленому порядку.

6. На час тривалої відсутності завідувача Сектору або неможливості виконання ним своїх обов'язків за відповідним розпорядженням міського голови обов'язки завідувача виконує головний спеціаліст сектору.

7. Працівники сектору приймаються на роботу на конкурсних засадах або за іншою процедурою, визначеною чинним законодавством, та звільняються з роботи міським головою.

На посаду головного спеціаліста Сектору призначається особа з вищою освітою за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста, магістра, бакалавра.

8. Працівники Сектору діють в межах повноважень, визначених посадовими інструкціями, які затверджуються міським головою за поданням начальника Сектору.

## V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ СЕКТОРУ

Працівники Сектору несуть відповідальність за:

1. Неякісне або несвоєчасне виконання посадових завдань та обов'язків, бездіяльність або невикористання наданих прав.

2. Порухення норм етики поведінки посадової особи місцевого самоврядування та обмежень, пов'язаних із прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та її проходженням.

3. Порухення Правил внутрішнього трудового розпорядку, трудової виконавчої дисципліни, правил пожежної безпеки.

4. Збереження та використання майна, що знаходиться у розпорядженні Сектору.

5. Відмову фізичним та юридичним особам в інформації, надання якої передбачено правовими актами, умисне затримування її, надання недостовірної чи неповної інформації.

6. Крім дисциплінарних стягнень, передбачених чинним законодавством про працю в Україні, до працівників Сектору можуть бути застосовані такі методи дисциплінарного впливу:

- попередження про неповну службову відповідність;
- затримка до одного року у присвоєнні чергового рангу або призначенні на вищу посаду.

7. В разі порушення законодавства про службу в органах місцевого самоврядування працівники несуть цивільну, адміністративну або кримінальну відповідальність, згідно чинного законодавства.

8. Завідувач сектору несе персональну відповідальність :

- за виконання покладених на Сектор завдань;
- за забезпечення встановленого порядку роботи з документами у виконавчому апараті;
- за виконання планів роботи і дотримання належних умов праці працівників Сектору;
- за дотримання трудової і виконавської дисципліни у Секторі.

## VI. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.

1. Покладання на Сектор обов'язків, не передбачених цим Положенням і таких, що не відносяться до питань Сектору, не допускається.

2. Виконавчий комітет міської ради створює належні умови для роботи працівників Сектору, забезпечує їх приміщенням, телефонним зв'язком, засобами оргтехніки, відповідно обладнаними місцями зберігання документів, законодавчими та довідковими матеріалами з питань кадрової роботи та служби в органах місцевого самоврядування.

3. Ліквідація чи реорганізація Сектору здійснюється відповідно до чинного законодавства України та рішення міської ради.

4. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження сесією міської ради.

Секретар міської ради



Людмила ІВАНСЬКА