



УКРАЇНА

**ВАЛКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

від 31 січня 2022 року

Валки

№ 05

**Про план роботи виконавчого
комітету міської ради на
2022 рік**

Керуючись статтями 40, 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи пропозиції керівників структурних підрозділів міської ради, виконавчий комітет Валківської міської ради **вирішив:**

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету міської ради на 2022 рік (додається).

2. Першому заступнику міського голови, заступникам міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, керуючому справами виконавчого комітету міської ради, керівникам структурних підрозділів міської ради забезпечити своєчасну підготовку проєктів рішень та відповідних документів на розгляд виконавчого комітету і реалізацію затверджених заходів.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступників міського голови і керуючого справами виконавчого комітету міської ради згідно з розподілом обов'язків.

Міський голова



Валерій СКРИПНІЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
міської ради
від 31 січня 2022 року № 05

**План роботи виконавчого комітету міської ради
на 2022 рік**

I. Перелік питань для розгляду на засіданнях виконавчого комітету

№ з/п	Назва питання	Відповідальні за підготовку питання (П.І.Б. профільного заступника, назва структурного підрозділу, установи)
1	2	3
I квартал (січень, лютий, березень)		
1	Про затвердження плану роботи виконавчого комітету на 2022 рік	Желевська Н.Б., загальний відділ
2	Про затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу у Валківській міській територіальній громаді.	фінансове управління
3	Про затвердження списків громадян, що перебувають на квартирному обліку при виконавчому комітеті Валківської міської ради.	Тижненко С.В., відділ житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури, загальний відділ
5	Про підсумки роботи адміністративної комісії у 2021 році	Желевська Н.Б., юридичний відділ
6	Про роботу із зверненнями громадян у 2021 році	Желевська Н.Б., загальний відділ
7	Про роботу відділу реєстрації Валківської міської ради за 2021 рік.	Нізельковський І.О., відділ реєстрації
8	Про звільнення від оплати за надання соціальних послуг окремих	Борщ О.І., Центр надання соціальних послуг

1	2	3
	категорій громадян Валківської міської територіальної громади	
9	Про затвердження плану організаційних заходів та робіт по проведенню в 2022 році у міській територіальній громаді Всеукраїнської акції «За чисте довкілля»	Тижненко С.В., відділ житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури
10	Про підсумки роботи КП «Благоустрій» міської ради за 2021 рік та план підготовки підприємства до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років	Тижненко С.В., відділ житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури, КП «Благоустрій»
11	Про підсумки роботи КП «Вода» міської ради за 2021 рік та план підготовки підприємства до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років	Тижненко С.В., відділ житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури, КП «Вода»
II квартал (квітень, травень, червень)		
12	Про закріплення територій обслуговування за закладами освіти Валківської міської територіальної громади	Борщ О.І., відділ освіти
13	Про затвердження заходів з підготовки та відзначення Дня пам'яті і примирення та річниці Дня Перемоги	Борщ О.І., відділ культури, туризму, молоді та спорту
14	Про надання одноразової матеріальної допомоги до Дня Перемоги (9 травня) особам з інвалідністю внаслідок війни, учасникам бойових дій та жертвам нацистських переслідувань Другої світової війни 1939-1945 років.	Борщ О.І., управління соціального захисту населення
15	Про затвердження Плану заходів щодо складання прогнозу бюджету Валківської міської територіальної громади на 2023-2025 роки	фінансове управління
16	Про завершення 2022-2023 навчального року та хід підготовки до нового 2023-2024 навчального року	Борщ О.І., відділ освіти
17	Про затвердження плану заходів з підготовки до роботи в осінньо - зимовий період 2022/2023 років об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери на території Валківської міської територіальної громади	Тижненко С.В., відділ житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури

1	2	3
ІІІ квартал (липень, серпень, вересень)		
18	Про затвердження Плану заходів щодо складання прогнозу бюджету Валківської міської територіальної громади на 2023-2025 роки.	фінансове управління
19	Про стан підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери на території Валківської міської територіальної громади	Тижненко С.В., відділ житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури
20	Про затвердження заходів з підготовки та відзначення 376-ї річниці з Дня заснування міста Валки	Борщ О.І., відділ культури, туризму, молоді та спорту
21	Про схвалення прогнозу бюджету Валківської міської територіальної громади на 2023-2025 роки	фінансове управління
22	Звіт про роботу КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ «ЦЕНТР НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ» та підготовку установи до роботи в осінньо-зимовий період 2022-2023 років	Борщ О.І., КУ ЦНСП
ІV квартал (жовтень, листопад, грудень)		
23	Про роботу закладів культури міської ради	Борщ О.І., відділ культури, туризму, молоді та спорту
24	Звіт КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ «ВАЛКІВСЬКА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА «СПОРТ ДЛЯ ВСІХ» ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»	Борщ О.І., комунальна установа
25	Звіт КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ «ЦЕНТР ФІЗИЧНОГО ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ «СПОРТ ДЛЯ ВСІХ» ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»	Борщ О.І., комунальна установа
26	Схвалення бюджету Валківської міської територіальної громади на 2023 рік	фінансове управління

1	2	3
27	Про організацію громадських робіт у 2023 році	Тижненко С.В., комунальна установа
28	Про затвердження підприємств та видів суспільно-корисних робіт для відбування засудженими кримінального покарання та адміністративними правопорушниками адміністративного стягнення у вигляді громадських робіт	Тижненко С.В., комунальна установа
29	Про визначення видів робіт для відбування особами, які вчинили адміністративне правопорушення, суспільно-корисних оплачуваних робіт у 2022 році на території Валківської міської ради	Тижненко С.В., комунальна установа
30	Про схвалення проекту Програми економічного і соціального розвитку Валківської міської територіальної громади на 2023 рік	Нізельковський І.О., відділ економічного розвитку та інвестицій
II. Питання для розгляду на засіданнях виконавчого комітету щомісяця (за потребою)		
1	Про надання одноразової матеріальної допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС	Борщ О.І., управління соціального захисту населення
2	Про надання одноразової матеріальної допомоги учасникам бойових дій АТО	Борщ О.І., управління соціального захисту населення
3	Про надання одноразової матеріальної допомоги воїнам-інтернаціоналістам	Борщ О.І., управління соціального захисту населення
4	Про надання одноразової матеріальної допомоги особам з інвалідністю	Борщ О.І., управління соціального захисту населення
5	Про надання одноразової матеріальної допомоги на поховання непрацюючих громадян працездатного віку, які не перебували на обліку в центрі зайнятості	Борщ О.І., управління соціального захисту населення
6	Про надання статусу дитини-сироти	Борщ О.І., служба у справах дітей
7	Про призначення піклувальника над дитиною-сиротою	Борщ О.І., служба у справах дітей
8	Про припинення піклування над дитиною, позбавленою батьківського піклування	Борщ О.І., служба у справах дітей
9	Про захист майнових та житлових прав дітей	Борщ О.І., служба у справах дітей

1	2	3
10	Про погодження режиму роботи закладів торгівлі та побутового обслуговування	Нізельковський І.О., відділ економічного розвитку та інвестицій
11	Про продовження терміну дії дозволу на розміщення зовнішньої реклами	Нізельковський І.О., відділ економічного розвитку та інвестицій
12	Про надання дозволу на виготовлення проєктно-кошторисної документації	заступник міського голови (за розподілом обов'язків), відповідний структурний підрозділ
13	Про коригування проєктно-кошторисної документації	заступник міського голови (за розподілом обов'язків), відповідний структурний підрозділ
14	Про затвердження проєктно-кошторисної документації	заступник міського голови (за розподілом обов'язків), відповідний структурний підрозділ
15	Про створення комісії з питань визначення стану зелених насаджень на території населених пунктів міської територіальної громади	Тижненко С.В., комунальна установа
16	Про надання дозволу на знесення сухостійних та аварійних дерев	Тижненко С.В., комунальна установа
17	Про надання дозволу на виконання земляних робіт	Тижненко С.В., комунальна установа
18	Про встановлення тарифів на послуги з постачання теплової енергії, водопостачання, водовідведення, вивезення твердих побутових відходів	Тижненко С.В., відділ житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури
19	Про коригування тарифів на послуги з постачання теплової енергії, водопостачання, водовідведення, вивезення твердих побутових відходів	Тижненко С.В., відділ житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури
20	Про затвердження Звіту про вартість об'єкту оцінки з метою визначення розміру орендної плати	Тижненко С.В., відділ комунальної власності
21	Про присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна, розташованого на території міської територіальної громади	Тижненко С.В., сектор архітектури та містобудування

1	2	3
22	Про постановку громадян на квартирний облік та зняття з квартирної обліку при виконавчому комітеті Валківської міської ради	Тиженко С.В., відділ житлово-комунального господарства та розвитку інфраструктури
23	Про утворення консультативно-дорадчих органів при виконавчому комітеті Валківської міської ради, затвердження їх персонального складу	заступник міського голови (за розподілом обов'язків), відповідний структурний підрозділ
24	Про внесення змін до консультативно-дорадчих органів, утворених при виконавчому комітеті міської ради	заступник міського голови (за розподілом обов'язків), відповідний структурний підрозділ

III. Організаційно - масові заходи

№ з/п	Назва заходу	Відповідальні за організацію заходу та підготовку матеріалів	Термін проведення
1	2	3	4
1.	Апаратна нарада міського голови з заступниками міського голови, секретарем міської ради, керуючим справами виконавчого комітету міської ради, керівниками структурних підрозділів міської ради, керівниками комунальних підприємств, установ та організацій, керівниками інших служб	керуючий справами виконавчого комітету міської ради	щопонеділка, 9.00 год.
2.	Оперативна апаратна нарада міського голови з заступниками міського голови, секретарем міської ради, керуючим справами виконавчого комітету міської ради, керівниками структурних підрозділів міської ради (за окремим списком)	керуючий справами виконавчого комітету міської ради	вівторок-п'ятниця, 8.15 год.
3	Оперативні наради заступників міського голови з	заступники міського	щотижнево

1	2	3	4
	керівниками структурних підрозділів міської ради, керівниками комунальних підприємств, установ та організацій (за окремим списком) з галузевих питань.	голови	
4	Підготовка проведення засідань виконавчого комітету	керуючий справами виконавчого комітету, загальний відділ	щомісяця
5	Підготовка та проведення нарад, семінарів, навчань, «круглих столів» з питань діяльності окремих галузей	заступники міського голови, керуючий справами виконавчого комітету	за окремими планами
6	Проведення особистих прийомів громадян керівництвом міської ради, в т.ч. виїзних (2 прийоми у приміщенні міської ради, 2 – з виїздом до населених пунктів громади)	керуючий справами виконавчого комітету, загальний відділ	згідно з графіком, затвердженим міським головою
7	Підготовка та проведення засідань консультативно-дорадчих органів, утворених при виконавчому комітеті	заступники міського голови, керуючий справами виконавчого комітету	за окремими планами
8	Участь у засіданнях сесій Харківської обласної ради, Богодухівської районної ради	заступники міського голови	за планами роботи обласної ради, районної ради
9	Участь у селекторних нарадах, що проводяться Харківською обласною державною адміністрацією	заступники міського голови, керуючий справами виконавчого комітету	понеділок (за графіком ХОДА) згідно з телефонограмою Харківської обласної державної адміністрації
10	Планування та проведення виступів у засобах масової інформації, круглих столів з громадськістю, відкритих зустрічей з населенням громади, тощо	заступники міського голови, керуючий справами виконавчого	за окремими планами

1	2	3	4
		комітету	
11	<p>Організація та проведення масових заходів з нагоди:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Дня соборності України (22 січня); - Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (15 лютого); - Дня Героїв Небесної Сотні (20 лютого); - Міжнародного жіночого Дня 8 Березня; - річниці від дня народження Т.Г. Шевченка (9 березня); - День працівників житлово-комунального господарства і побутового обслуговування населення (20 березня); - річниці Чорнобильської катастрофи (26 квітня); - Дня Пам'яті та Примирення і Дня Перемоги над нацизмом у Другій Світовій війні (8-9 травня); - Свято останнього дзвоника в закладах загальної середньої освіти міської ради (травень); - Випускні вечори в закладах загальної середньої освіти міської ради (червень); - Міжнародного Дня захисту дітей (1 червня); - День медичного працівника (19 червня); - Дня молоді (26 червня); - Дня Конституції (28 червня); - Дня Державного Прапора України (23 серпня); - Дня Незалежності України (24 серпня); - Свято першого дзвоника в закладах загальної середньої освіти міської ради (вересень); - «День села» в населених пунктах громади (вересень); - Дня міста Валки (16 вересня); - Дня захисника України, Дня Українського козацтва 	<p>заступники міського голови, секретар міської ради, керуючий справами виконавчого комітету, відповідні структурні підрозділи міської ради</p>	за окремими планами

1	2	3	4
	<p>(14 жовтня);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Дня визволення України від фашистських загарбників (28 жовтня); - День працівників освіти (2 жовтня); - Дня працівників соціальної сфери (6 листопада); - Всеукраїнський день працівників культури та аматорів народного мистецтва (9 листопада); - Дня сільського господарства (20 листопада); - Дня гідності та Свободи (21 листопада); - Дня пам'яті жертв голодомору (26 листопада); - Міжнародного дня інвалідів (3 грудня); - Дня збройних сил України (6 грудня); - Дня місцевого самоврядування (7 грудня); - Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (14 грудня); - Новорічні та Різдвяні свята (грудень). 		

Керуючий справами
виконавчого комітету міської ради



Ніна ЖЕЛЕВСЬКА