



**УКРАЇНА**  
**Харківська область**  
**Валківська міська рада**  
**Р І Ш Е Н Н Я**  
**V сесія**  
**VIII скликання**

від 18 лютого 2021 року

№ 200

Про перейменування Житлово -  
комунального підприємства «Сніжків» у  
ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ  
ПІДПРИЄМСТВО «СНІЖКІВ»  
ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ, зміну  
засновника та затвердження Статуту  
підприємства (у новій редакції)

Відповідно до статей 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо впорядкування окремих питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування і районних державних адміністрацій», на виконання рішення міської ради № 10 від 09 грудня 2020 року «Про початок реорганізації сільських та селищних рад Валківського району шляхом приєднання до Валківської міської ради», враховуючи пропозиції постійної комісії Валківської міської ради з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв'язку та сфери послуг, Валківська міська рада **в и р і ш и л а**:

1. Перейменувати Житлово-комунальне підприємство «Сніжків» в ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СНІЖКІВ» ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ.

2. Змінити Засновника Житлово-комунального підприємства «Сніжків» шляхом виключення із складу засновників Сніжківську сільську раду та включенням до складу засновників Валківську міську раду.

3. Затвердити Статут ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «СНІЖКІВ» ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ (у новій редакції) змінивши найменування та Засновника підприємства із Сніжківської сільської ради на Валківську міську раду (додається).

4.Директору ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «СНІЖКІВ» ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ Самохваловій Марії Василівні здійснити усі організаційно-правові заходи для державної реєстрації Статуту підприємства, відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.Визначити ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СНІЖКІВ» ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ балансоутримувачем майна, що обліковувалось на балансі Житлово-комунального підприємства «Сніжків».

6.Міському голові своїм розпорядженням створити комісію щодо передачі майна з балансу Житлово-комунального підприємства «Сніжків» на баланс ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «СНІЖКІВ» ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ.

7.Міському голові укласти з керівником КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «СНІЖКІВ» ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ договір про передачу майна в повне господарське відання.


8.Керівнику ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «СНІЖКІВ» ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ після укладення договору про передачу майна в повне господарське відання здійснити усі організаційно - правові заходи для його державної реєстрації.

9. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Валківської міської ради з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва, транспорту, зв'язку та сфери послуг (Катерина РОЖЕНКО).

Міський голова



Валерій СКРИПНІЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням V сесії  
Валківської міської ради  
VIII скликання  
від 18 лютого 2021 року № 200  
Валківський міський голова  
 В. СКРИПНІЧЕНКО

**С Т А Т У Т**  
**ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА**  
**«СНІЖКІВ» ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**  
**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**(у новій редакції)**

м. Валки  
2021 рік

## **1. Загальні положення**

1.1 Даний Статут визначає виробничі, майнові, фінансові та інші умови діяльності **ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «СНІЖКІВ» ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**(далі – Підприємство).

Цілісний майновий комплекс Підприємства переданий із комунальної власності Сніжківської територіальної громади у комунальну власність Валківської територіальної громади на підставі рішення Валківської міської ради № 10 від 09 грудня 2020 року «Про початок реорганізації сільських, селищних рад Валківського району шляхом приєднання до Валківської міської ради».

1.2 Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, Господарським та Цивільним Кодексами України, Законами України «Про власність», «Про підприємництво», «Про підприємства в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні», Правилами і нормами технічної експлуатації житлового фонду, іншими чинними нормативно-правовими актами України, що регламентують відповідну сферу діяльності та цим Статутом.

1.3 Підприємство є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах банків, печатку та штамп зі своєю назвою.

1.4. Підприємство є правонаступником Житлово-комунального підприємства «Сніжків»

1.4. Підприємство набуває прав юридичної особи з дня його державної реєстрації.

1.5 ПІДПРИЄМСТВО є власністю Валківської міської територіальної громади, управління здійснює ВАЛКІВСЬКА МІСЬКА РАДА, і за своєю організаційно-правовою формою ПІДПРИЄМСТВО належить до комунальної власності.

1.6. Засновником Підприємства є Валківська міська рада (далі – Засновник).

1.7. Підприємство створено виключно для обслуговування, ремонту і реконструкції житлового фонду, об'єктів комунального господарства та інших об'єктів соціальної сфери села Сніжків за рахунок доходів від господарської діяльності та інших коштів отриманих відповідно до мети його діяльності.

1.8. Підприємство має право від свого імені укладати договори, набувати майнових та немайнових особистих прав, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у суді, арбітражному та третейському судах.

1.9. Підприємство є замовником на послуги по утриманню житлового фонду, що знаходиться в його повному господарському віданні та відображеного в його балансі.

1.10. Координацію діяльності підприємства, контроль за виконанням статутних завдань, ефективним та раціональним використанням закріпленого за ним майна здійснює Валківська міська рада.

1.11. Повна назва Підприємства: **ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СНІЖКІВ» ВАЛКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**.

Скорочена назва - ЖКП «СНІЖКІВ»

1.12. Юридична адреса Підприємства: вул. Миру, 20 кв.7 с. Сніжків, Богодухівський район Харківська область, Україна 63042

## **2. Мета і предмет діяльності підприємства .**

2.1. Метою діяльності підприємства є :

2.1.1. Забезпечення належного утримання житлового фонду, що знаходиться в повному Господарському віданні Підприємства, створення сприятливих умов для проживання.

2.1.2 Забезпечення і підвищення рівня благоустрою житлового фонду.

2.1.3 Забезпечення безперебійної роботи технічного обладнання житлових будинків

2.1.4. Забезпечення належного санітарного стану внутрішньо-будинкових приміщень загального користування і прибудинкової території.

- 2.1.5. Забезпечення підготовки житлового фонду до експлуатації в весняно-літній та осінньо-зимовий періоди.
- 2.1.6. Забезпечення дотримання квартиронаймачами, власниками приватизованих квартир, орендарями, та власниками нежитлових приміщень обов'язків, передбачених відповідними договорами.
- 2.1.7. Виконання робіт, надання послуг, здійснення різних видів виробничої діяльності з метою отримання прибутку.
- 2.1.8. Покращення економічних та соціальних умов трудового колективу Підприємства
- 2.2. Предметом діяльності Підприємства є :
- 2.2.1 Експлуатація будівель та споруд житлово-комунального призначення.
- 2.2.2. Проведення поточного ремонту будівель та споруд житлово-комунального призначення.
- 2.2.3. Надання комунальних послуг мешканцям житлового фонду відповідно з нормами обслуговування та згідно замовлень на платній основі.
- 2.2.4. Виконання розрахунків по квартирній платі за надані комунальні послуги .
- 2.2.5 Здійснення контролю за своєчасним проведенням та якістю чергових та позачергових оглядів, поточного та капітального ремонтів житлового фонду.
- 2.2.6. Здійснення контролю за виконанням квартиронаймачами, власниками приватизованих квартир, орендарями і власниками нежитлових приміщень обов'язків, передбачених відповідними договорами .
- 2.2.6. Надання послуг по вивезенню твердих побутових відходів .
- 2.2.7. Придбання і реалізація сільськогосподарської продукції та товарів широкого вжитку.
- 2.2.8. Придбання будівельних матеріалів, сантехнічного обладнання, матеріалів для ремонту житлових будинків та інших необхідних матеріалів та устаткування для виконаних робіт за замовленням населення.
- 2.2.9. Забезпечення охорони праці та безпечних методів роботи, виробничої гігієни, оздоровчих заходів, дотримання законодавства з питань охорони праці, навколишнього середовища.
- 2.2.10. Здійснення тих видів діяльності, що потребують ліцензування, спеціального дозволу або погодження, проводиться Підприємством після одержання у встановленому порядку відповідної ліцензії (дозволу) або погодження.

### **3. Управління Підприємством**

- 3.1. Вищим органом управління Підприємства є Валківська міська рада.
- 3.2. До виключної компетенції Засновника відносяться :
- 3.2.1. Визначення основних напрямків діяльності Підприємства .
- 3.2.2. Інші питання які віднесені до виключної компетенції Засновника відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та іншого чинного законодавства.
- 3.3. Засновник має право :
- 3.3.1. Вимагати повну інформацію щодо діяльності Підприємства.
- 3.3.2. Знайомитися з даними бухгалтерського обліку, звітності та іншими документами.
- 3.3.3. Здійснювати функції контролю за фінансово-господарською діяльністю Підприємства за якістю утримання житлового фонду який передано на обслуговування Підприємству.
- 3.4. Оперативне управління Підприємством здійснює його директор .
- 3.5. Директор Підприємства призначається сесією Валківської міської ради шляхом укладення Контракту.
- 3.6. Директор здійснює безпосереднє управління Підприємством.
- 3.8. Директор Підприємства :
- самостійно визначає структуру та затверджує штатний розпис Підприємства;
  - несе повну відповідальність за стан і діяльність Підприємства ;

- діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його в усіх установах і організаціях ;
  - видає накази і розпорядження для виконання працівниками Підприємства;
  - розпоряджається коштами і майном Підприємства відповідно до чинного законодавства;
  - укладає угоди, видає довіреності ;
  - відкриває в установах банків розрахункові та інші рахунки;
  - несе відповідальність за формування та виконання фінансових планів;
  - призначає на посаду і звільняє працівників Підприємства згідно з чинним законодавством
- 3.9 Директор підзвітний міській раді і забезпечує виконання її рішень.
- 3.10. Засновник не має права втручатися в господарську діяльність Підприємства .
- 3.11. Головний бухгалтер призначається на посаду і звільняється з посади директором підприємства .

3.12. Рішення з соціально-економічних питань, які відносяться до діяльності підприємства розробляються та приймаються директором за участю трудового колективу .

3.13. Трудовий колектив Підприємства складають усі особи, які своєю працею беруть участь у його діяльності на підставі трудового договору (контракту , угоди ), а також інших формуючих трудові відносини працівника з підприємством .

3.14. Виробничі трудові та економічні відносини трудового колективу з адміністрацією підприємства, питання охорони праці, соціального розвитку і інші питання регулюються трудовим договором .

3.15. Основною формою виконання повноважень трудового колективу є збори.

#### **4. Майно Підприємства**

4.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства .

4.2. Майно Підприємства є комунальною власністю Валківської міської територіальної громади і закріплюється за ним на праві повного господарського відання. Здійснюючи право повного господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається цим майном самостійно. Операції по передачі в оренду майна чи відчуженню здійснюються за рішенням Засновника.

4.3. Джерелами формування майна Підприємства є :

4.3.1. Майно, передане йому Засновником.

4.3.2. Доходи, отримані від надання послуг, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності.

4.3.3. Кредити банків

4.3.4. Капітальні вкладення та інші дотації з бюджету.

4.3.5. Благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян.

4.3.6. Інші джерела не заборонені чинним законодавством України.

#### **5. Права та обов'язки Підприємства.**

5.1. Права підприємства :

5.1.1 Підприємство має право :

- здійснювати любі види діяльності, які відповідають меті і завданням Підприємства, не заборонених чинним законодавством .
- здійснювати ділові контакти, а також вчиняти всякого роду угоди і інші юридичні дії з підприємствами, установами, об'єднаннями, а також окремими громадянами з питань, що входять до компетенції Підприємства ;
- надавати послуги, виконувати роботи, реалізувати товари по вільним, регульованим та фіксованим цінам і тарифам ;
- укладати трудові договори з найманими працівниками підприємства;
- регулювати трудові відносини з працівниками підприємства у відповідності з Кодексом

Законів про Працю ;

— визначати економічні, правові і організаційні умови оплати праці працівників, які знаходяться в трудових відношеннях на умовах найму з Підприємством, спрямовані на забезпечення рівня оплати в залежності від наслідків роботи у відповідності з Законом України «Про оплату праці».

- здійснювати регулювання оплати праці найманих працівників на підставі систем тарифних угод, які укладаються на міжгалузевому, регіональному і виробничому рівнях
- самостійно здійснювати матеріально-технічне забезпечення власного виробництва та капітального будівництва;
- давати позики та безвідсоткові позики працівникам Підприємства надавати матеріальну допомогу, фінансувати навчання працівників;
- самостійно визначати для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші пільги, а також заохочувати працівників, які обслуговують трудовий колектив, але не входять до його складу.

5.2. **Обов'язки Підприємства :**

- 5.2.1. Підприємство забезпечує належне обслуговування житлового фонду, переданого йому в повне господарське відання.
- 5.2.2. Підприємство здійснює своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно чинного законодавства.
- 5.2.3. Підприємство здійснює оперативну діяльність з матеріально-технічного забезпечення виробництва.
- 5.2.4. Підприємство здійснює заходи з вдосконалення організації оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості в результатах особистої праці і в підсумках роботи підприємства.
- 5.2.5. Підприємство забезпечує для своїх працівників безпечні та нешкідливі умови праці, несе відповідальність у визначеному законодавством порядку, за шкоду, заподіяну їх здоров'ю та працездатності.
- 5.2.6. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями у межах належного йому майна згідно з чинним законодавством. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновника. Засновник не несе відповідальності за зобов'язання Підприємства .

## **6. Господарська, економічна та соціальна діяльність Підприємства**

- 6.1. Підприємство самостійно планує свою діяльність та визначає перспективу розвитку, виходячи з договорів з іншими споживачами послуг(робіт) і постачальниками матеріально-технічних ресурсів.
- 6.2. Взаємовідносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами у всіх сферах господарської діяльності здійснюється на підставі договорів.
- 6.3. Підприємство реалізує свої послуги(роботи) за цінами і тарифами, які встановлюються на договірних підставах, а у випадках, передбачених законодавством, за фіксованими та регульованими цінами і тарифами .
- 6.4. Узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є дохід (прибуток)
- 6.5. Підприємство утворює цільові фонди, призначені для покриття витрат пов'язаних з його діяльністю. Порядок створення та розміри фондів визначається директором Підприємства у відповідності до чинного законодавства .
- 6.6. Джерелом формування фінансових ресурсів підприємства є прибуток, амортизаційні відрахування, інші кошти і надходження.
- 6.7. Аудит фінансової діяльності підприємства здійснюється згідно з чинним законодавством.

### **7.Облік та звітність Підприємства.**

- 7.1. Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік, веде статистичну звітність. Директор та головний бухгалтер Підприємства несуть персональну відповідальність за дотримання порядку ведення і достовірність бухгалтерського обліку та статистичної звітності .
- 7.2.Порядок ведення бухгалтерського обліку та статистичної звітності визначається чинним законодавством .
- 7.3.Директор підприємства, згідно з законодавством, визначає склад та обсяг відомостей, які складають комерційну таємницю підприємства, встановлює порядок її захисту.

### **8. Ліквідація і реорганізація підприємства.**

- 8.1. Припинення діяльності Підприємства відбувається шляхом його (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення )
- 8.2.Реорганізація Підприємства здійснюється на підставі рішення Валківської міської ради
- за рішенням суду, арбітражного суду та у випадках визначення його банкрутом у порядку, встановленому чинним законодавством України ;
  - у інших випадках, згідно з чинним законодавством України.
- 8.4. Ліквідація Підприємства здійснюється в порядку, визначеному чинним законодавством України.
- 8.5 Підприємство вважається ліквідованим з моменту виключення його з Державного реєстру України.

### **9. Внесення змін та доповнень до Статуту**

- 9.1. Внесення змін та доповнень до Статуту здійснюється в порядку, встановленому чинним законодавством України.

Секретар ради



Людмила ІВАНСЬКА