



УКРАЇНА
ВАЛКІВСЬКА МІСЬКА РАДА
БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
XX сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

від 23 грудня 2021 року

Валки

№ 693

**Про затвердження Положення про
відділ культури, туризму, молоді
та спорту
Валківської міської ради
Богодухівського району
Харківської області**

Керуючись статтями 26, 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємств та громадських формувань», враховуючи рішення XVI сесії Валківської міської ради VIII скликання від 22 жовтня 2021 року № 553 «Про внесення змін до структури, загальної чисельності апарату, виконавчих органів та обслуговуючого персоналу Валківської міської ради», висновки постійної комісії міської ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, регламенту та депутатської етики Валківська міська рада **вирішила:**

1. Затвердити Положення про відділ культури, туризму, молоді та спорту Валківської міської ради Богодухівського району Харківської області. (далі – Положення) (додається).

2. Начальнику відділу культури, туризму та охорони культурної спадщини Валківської міської ради Богодухівського району Харківської області (Олександр ХОЛОДНИЙ) здійснити усі організаційно-правові заходи для державної реєстрації Положення, відповідно до вимог діючого законодавства України.

3. Визнати такими, що втратили чинність рішення III Валківської міської ради VIII скликання від 22 грудня 2020 року №28 «Про створення виконавчого органу Валківської міської ради - відділу з питань молоді, фізичної культури та спорту та затвердження положення про нього» та рішення X сесії Валківської міської ради VIII скликання від 25 червня 2021 року №359 «Про затвердження Положення про відділ культури, туризму та охорони культурної спадщини Валківської міської ради Богодухівського району Харківської області у новій редакції».

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, регламенту та депутатської етики (Віталій ОНОША).

Міський голова



Валерій СКРИПНІЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XX сесії Валківської
міської ради VIII скликання
від 23 грудня 2021 року № 693

ПОЛОЖЕННЯ про відділ культури, туризму, молоді та спорту Валківської міської ради Богодухівського району Харківської області

І. Загальні положення

1. Це Положення визначає основні завдання, функції, права і відповідальність відділу культури, туризму, молоді та спорту Валківської міської ради Богодухівського району Харківської області (далі – ВІДДІЛ), а також взаємовідносини ВІДДІЛУ з іншими структурними підрозділами Валківської міської ради.

Скорочене найменування – ВКТМ та спорту Валківської міської ради, підконтрольний та підзвітний Валківській міській раді, підпорядковується виконавчому комітету міської ради, міському голові, а в разі його відсутності особі, що здійснює повноваження міського голови та заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов'язків.

2. ВІДДІЛУ, як органу управління у сфері культури, туризму, молоді та спорту на території Валківської міської територіальної громади, підпорядковуються існуючі заклади культури (сільські, селищні клубні заклади), КЗ спеціалізованої мистецької освіти «Валківська школа мистецтв» Валківської міської ради Богодухівського району Харківської області, КЗ «Валківський народний дім «Іскра» Валківської міської ради Богодухівського району Харківської області, КЗ «Валківський краєзнавчий музей» Валківської міської ради Богодухівського району Харківської області, КЗ «Публічна бібліотека Валківської міської ради Богодухівського району Харківської області», дитячо-юнацька спортивна школа «Спорт для всіх» з метою розвитку загального культурного простору, фізичної культури та спорту, молодіжної політики в населених пунктах Валківської міської територіальної громади.

3. ВІДДІЛ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства культури та інформаційної політики України, розпорядженнями голови Харківської обласної державної адміністрації та голови Богодухівської районної державної адміністрації, розпорядженнями міського голови, рішеннями сесій Валківської міської ради, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

4. ВІДДІЛ є юридичною особою публічного права, має самостійний

баланс, реєстраційні рахунки в органах Державного казначейства України, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням, кутовий штамп.

5. Юридична адреса ВІДДІЛУ: Україна, 63002, Харківська обл., Богодухівський р-н, місто Валки, пл. Центральна, 2.

II. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ВІДДІЛУ

1. Основними завданнями ВІДДІЛУ є:

- реалізація державної політики у сфері культури, мистецтва, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), мистецької освіти, молоді, фізичної культури та спорту;

- розроблення проєктів рішень міської ради та виконавчого комітету міської ради, розпоряджень міського голови, у визначених законом випадках - проєктів нормативно-правових актів з питань реалізації галузевих повноважень;

- забезпечення вільного розвитку культурно-мистецьких процесів та доступності всіх видів культурних послуг і культурної діяльності для кожного громадянина;

- забезпечення реалізації на відповідній території державної політики у галузі туризму;

- пропагування серед населення ефективного використання вільного часу, проведення змістовного дозвілля, ознайомлення з історико-культурною спадщиною, природним середовищем;

- забезпечення раціонального використання та збереження туристичних ресурсів, природного та історико-культурного середовища на території Валківської міської територіальної громади;

- сприяння:

відродженню та розвитку традицій-і культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності національних меншин;

захисту прав творчих працівників та їх спілок, соціальному захисту працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури, соціального захисту спортсменів, ветеранів спорту, тренерів, інших фахівців з фізичної культури і спорту;

загальнонаціональній культурній консолідації суспільства, формуванню цілісного культурно-інформаційного простору, захисту та просуванню високоякісного різноманітного національного культурного продукту;

- підготовка самостійно або разом з іншими структурними підрозділами міської ради інформаційних та аналітичних матеріалів для подання міському голові;

- розгляд в установленому законодавством порядку звернень громадян;

- участь у:

розробленні та виконанні державних і регіональних програм розвитку культури, мистецтва, туризму, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток

історії, археології та монументального мистецтва), мистецької освіти;

створенні умов для розвитку інфраструктури у сферах культури та мистецтва, туризму, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), молоді, фізичної культури та спорту, підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури;

здійсненні заходів, спрямованих на удосконалення ринкової інфраструктури туризму, розвиток ринкових відносин у цій галузі та конкуренції на ринку туристичних послуг, створення рівних умов господарювання для суб'єктів туристичної діяльності всіх форм власності;

розробці пропозицій щодо збільшення надходжень до бюджету за рахунок зростання потенціалу туристичних підприємств та обсягів реалізації туристичного продукту;

підготовці пропозицій до проєктів програм соціально-економічного, культурного розвитку на території міської ради, відпочинку та дозвілля молоді, розвитку фізичної культури та спорту, забезпечує їх виконання;

у розробленні проєктів рішень міської ради та виконавчого комітету міської ради, розпоряджень міського голови, проєктів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;

у підготовці звітів міського голови для їх розгляду на сесії Валківської міської ради;

- сприяє:

розвитку національно-культурних об'єднань та інших громадських організацій національних меншин, національно-культурних традицій;

забезпеченню доступу населення до надбань культури, писемності, традицій і звичаїв корінних народів та національних меншин;

формуванню репертуару кіно - і відеоустановок, мистецьких колективів, та оновленню фондів музеїв, бібліотек, організації виставок, розповсюдженню кращих зразків національного кіномистецтва;

відродженню та розвитку народних художніх промислів, збереженню культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

централізованому комплектуванню та використанню бібліотечних фондів;

діяльності творчих спілок, національно-культурних товариств, громадських організацій, що функціонують у сфері культури, молоді та спорту;

проведенню роботи з фіксації зразків національної нематеріальної культурної спадщини;

збереженню нематеріальної культурної спадщини, в тому числі традиційної культури, мов, діалектів і говірок, фольклору, традицій, звичаїв і обрядів, народних художніх промислів та ремесел;

розвитку культури української нації, етнічної, мовної самобутності національних меншин;

розвитку творчості педагогічних працівників;

проведенню аналізу потреби у працівниках у сфері культури, туризму, молоді, фізичної культури та спорту, стану збереження нерухомих пам'яток та об'єктів культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), мистецької освіти;

трансформації сільських клубів у багатофункціональні «хаби», тобто культурно-освітні-розважальні центри, які об'єднують в собі функції і бібліотеки, і комп'ютерного клубу, і громадського простору для спілкування, і місця для проведення культурно-розважальних заходів.

залученню інвестицій, грантів для розвитку культури, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), молоді, фізичної культури та спорту;

організації надання методичної допомоги та інформаційних послуг із питань культури, туризму, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), молоді, фізичної культури та спорту;

розвитку олімпійського та паролімпійського видів спорту на території Валківської міської територіальної громади;

молодіжним, спортивним громадським організаціям, федераціям з видів спорту, спортивним товариствам та іншим громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань молоді та спорту;

діяльності молодіжних клубів та об'єднань за інтересами, у тому числі за місцем проживання, збереженню їх мережі та зміцненню матеріально-технічної бази;

проведенню мандрівок, екскурсій, автомотопробігів молоді громади по території України та за її межами;

організації та проведенню молодіжних таборів та вишколів;

збереженню і розширенню мережі фізкультурно-спортивних закладів, вживає заходів до зміцнення їх кадрового потенціалу та матеріально-технічної бази;

- надає організаційно-методичну допомогу підприємствам, установам та організаціям у сфері культури туризму та охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва);

- здійснює:

контроль за дотриманням установами та організаціями культури, молоді фізичної культури та спорту правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

заходи щодо соціального захисту працівників культури, молоді та спорту, розвитку фізичної культури та спорту, сприяння соціальному становленню та розвитку молоді, організації відпочинку і дозвілля молоді;

контроль за діяльністю та дотриманням фінансової дисципліни в підпорядкованих установах;

організацію в установленому порядку підвищення кваліфікації працівників закладів культури, молоді та спорту Валківської міської ради;

забезпечення всебічної підтримки та залучення аматорських творчих

колективів та виконавців до участі в оглядах-конкурсах, міжнародних, всеукраїнських фестивалях-конкурсах;

роботу, спрямовану на виявлення, підтримку і розвиток обдарованих дітей, організовує проведення серед дітей та молоді творчих і спортивних змагань, конкурсів, фестивалів тощо;

організаційно-методичне керівництво у сфері музейної справи;

контроль за дотриманням правил з охорони праці, пожежної безпеки у закладах культури, молоді та спорту;

контроль за дотриманням у закладах культури, молоді та спорту законодавства щодо прав національних меншин, свободи світогляду і віросповідання та про релігійні організації;

реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом у межах своїх повноважень;

- організовує та сприяє проведенню фестивалів, конкурсів, концертів, оглядів аматорського мистецтва, художньої творчості, виставок народних художніх промислів, творчих звітів та інших масових заходів з питань, що належать до повноважень ВІДДІЛУ;

- вживає заходів щодо збереження мережі закладів культури, молоді, фізичної культури та спорту Валківської міської територіально громади.

- організовує та проводить профілактичні та соціальні заходи стосовно молоді, забезпечення пропаганди здорового способу життя;

- забезпечує підготовку та проведення навчально-тренувальних зборів спортсменів (спортивних команд), які беруть участь у спортивних змаганнях різних (обласного, всеукраїнського, міжнародного тощо) рівнів.

- розробляє і подає на розгляд постійних комісій міської ради пропозиції до проектів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на розвиток фізичної культури, спорту та дозвілля молоді;

- залучає громадські організації фізкультурно-спортивної спрямованості, молодіжні та інші громадські і благодійні організації до виконання молодіжних програм та програм фізкультурно-спортивної спрямованості і здійснення відповідних заходів;

- організовує зустрічі учнівської молоді з міським головою, його заступниками та представниками виконавчих органів Валківської міської ради;

- в межах своїх повноважень веде облік талановитої та обдарованої, молоді, сприяє підтримці їх розвитку;

- організовує та проводить для громади олімпіади, спартакіади, конкурси, фотоконкурси, турніри, виставки, фізкультурно-спортивні заходи, навчально-тренувальні збори тощо, спрямовані на покращення фізичного виховання, підготовку спортсменів міста до змагань різного рівня;

- організовує та проводить молодіжні фестивалі за спрямуванням: байкерські, з підтримки здорового способу життя, гумористичні, музичні, кінофестивалі тощо;

- організовує та проводить молодіжні флеш-моби, квести тощо;

- забезпечує у межах своїх повноважень організацію і сприяє активізації фізкультурно-оздоровчої роботи у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сферах, розвитку професійного, аматорського, самодіяльного масового спорту, спорту інвалідів і ветеранів;
- порушує в установленому порядку клопотання про відзначення спортсменів, тренерів, фахівців і працівників сфери фізичної культури та спорту, а також молодіжних лідерів, державними нагородами, присвоєння їм спортивних звань, розрядів, кваліфікаційних категорій тренерам-викладачам по спорту, а також про призначення стипендій і премій міської ради обдарованій молоді, Премій Кабінету Міністрів України, грантів Президента України;
- комплектує склад збірних команд громади за видами спорту і забезпечує організацію підготовки та участі спортсменів (спортивних команд) у змаганнях різних (державного, обласного, міського тощо) рівнів;
- організовує роботу з підготовки спортивного резерву, планує розвиток пріоритетних видів спорту в громаді, координує розвиток мережі дитячо-юнацьких спортивних шкіл;
- здійснює контроль та сприяє діяльності дитячо-юнацької спортивної школи «Спорт для всіх»;
- приймає участь в розгляді планів розміщення на території громади спортивних споруд незалежно від їх приналежності;
- подає в установленому порядку відповідні документи для затвердження рекордів обласного та всеукраїнського рівня в окремих видах спорту, встановлених спортсменами громади;
- забезпечує формування та затвердження календарних планів фізкультурно-спортивних заходів та навчально-тренувальних зборів по підготовці змагань різного рівня, а також організацію і проведення спортивних заходів та навчально-тренувальних зборів, у межах виділених коштів;
- затверджує положення про змагання у громаді, здійснює контроль за їх проведенням. Нагороджує переможців, призерів та учасників змагань, працівників та активістів фізичної культури і спорту, громадські організації фізкультурно-спортивної спрямованості, які досягли кращих показників в роботі по розвитку фізичної культури та спорту;
- співпрацює відповідно до законодавства з федераціями, клубами, громадськими організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості, спортивними закладами з питань розвитку фізичної культури і спорту, організації та проведення відповідних спортивних заходів згідно з укладеними договорами;
- надає громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості консультаційно-методичну допомогу;
- вивчає, узагальнює та поширює передовий досвід роботи з питань, що належать до його компетенції;
- розглядає листи, заяви, скарги громадян з питань, які відносяться до компетенції ВІДДІЛУ і здійснює по них необхідні заходи;
- забезпечує надання публічної інформації у порядку, передбаченому Законом України «Про доступ до публічної інформації»;

- розміщує інформацію про проведену роботу на сторінках у соціальних мережах та у ЗМІ;
- виконує інші функції відповідно до покладених на нього завдань.

ІІІ. ПРАВА ВІДДІЛУ

ВІДДІЛ має право:

- проводити перевірки стану додержання Конституції України та законів України, інших актів законодавства керівниками підприємств, установ, організацій у сфері культури, туризму, охорони культурної спадщини (щодо пам'яток історії, археології та монументального мистецтва), молоді та спорту;
- вносити у встановленому порядку пропозиції стосовно відзначення державними нагородами, зокрема щодо присвоєння почесних звань;
- вивчати та аналізувати на території Валківської міської територіальної громади релігійні ситуації та процеси, що відбуваються у релігійному середовищі;
- одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів Валківської міської ради, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;
- залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів Валківської міської ради, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);
- вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи міської ради у відповідній галузі;
- користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;
- скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції;
- для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції ВІДДІЛУ, може утворюватися консультативно-дорадчий орган при Валківській міській раді. До складу дорадчого органу можуть входити керівники підприємств, установ та організацій, а також громадських організацій.
- здійснює інші функції, делеговані Валківською міською радою.

ІV. СТРУКТУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВІДДІЛУ

1. Структура та чисельний склад ВІДДІЛУ затверджується рішенням міської ради за поданням міського голови.
2. ВІДДІЛ очолює начальник, який призначається на посаду за результатами конкурсу міським головою та звільняється з посади у встановленому законодавством порядку.
3. На посаду начальника ВІДДІЛУ призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем

спеціаліста, магістра та стаж роботи в органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування не менше двох років.

4. Начальник ВІДДІЛУ безпосередньо підпорядкований міському голові, а в разі його відсутності особі, що здійснює повноваження міського голови та заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов'язків.

Начальник ВІДДІЛУ:

- здійснює керівництво ВІДДІЛОМ, несе персональну відповідальність за виконання покладених на ВІДДІЛ завдань і здійснення ним своїх функцій;
- забезпечує виконання підлеглими працівниками ВІДДІЛУ доручень міського голови, секретаря міської ради, заступників міського голови, керуючого справами виконавчого комітету;
- затверджує посадові інструкції працівників ВІДДІЛУ та розподіляє обов'язки між ними;
- планує роботу ВІДДІЛУ, вносить пропозиції щодо формування планів роботи міської ради у галузях культури, туризму, молоді та спорту;
- вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи ВІДДІЛУ;
- звітує перед міським головою про виконання покладених на ВІДДІЛ завдань та затверджених планів роботи;
- представляє інтереси ВІДДІЛУ у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами міської ради, з Департаментом культури і туризму Харківської обласної державної адміністрації, Управлінням у справах молоді та спорту Харківської обласної державної адміністрації, підприємствами, установами та організаціями - за дорученням керівництва Валківської міської ради;
- видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням;
- подає на затвердження міського голови проекти кошторису та штатного розпису ВІДДІЛУ в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;
- розпоряджається коштами у межах затвердженого кошторису ВІДДІЛУ;
- в установленому порядку призначає на посади та звільняє з посад керівників (працівників) закладів культури, молоді та спорту;
- проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень ВІДДІЛУ;
- забезпечує дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку та дисципліни;
- здійснює інші повноваження, визначені законом.

5. На час відсутності начальника ВІДДІЛУ або неможливості виконання ним своїх обов'язків за відповідним розпорядженням міського голови обов'язки начальника виконує один з працівників ВІДДІЛУ.

6. На посаду головного спеціаліста ВІДДІЛУ за результатами конкурсу, або за іншою процедурою, визначеною чинним законодавством, призначається

особа з вищою освітою за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста, магістра, бакалавра. Прийом на роботу та звільнення з роботи здійснюється міським головою або особою, що його заміщає.

7. З метою здійснення бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності в закладах культури, молоді та спорту при ВІДДІЛІ функціонує централізована бухгалтерія.

V. ФІНАНСОВЕ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДДІЛУ

1. ВІДДІЛ фінансується за рахунок коштів міського бюджету.

ВІДДІЛ є бюджетною установою та не має на меті одержання прибутку.

ВІДДІЛУ забороняється здійснювати розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску).

Доходи (прибутки) ВІДДІЛУ використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації завдань та функцій, визначених цим Положенням.

2. ВІДДІЛ володіє і користується майном, що передано йому на праві оперативного управління Валківською міською радою.

3. Оплата праці працівників ВІДДІЛУ здійснюється відповідно до чинного законодавства.

VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ ВІДДІЛУ

1. Працівники ВІДДІЛУ несуть відповідальність за:

- неякісне або несвоєчасне виконання посадових завдань та обов'язків, бездіяльність або невикористання наданих прав;
- порушення норм етики поведінки посадової особи місцевого самоврядування та обмежень, пов'язаних із прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та її проходженням;
- порушення Правил внутрішнього трудового розпорядку, трудової виконавчої дисципліни, правил пожежної безпеки;
- збереження та використання майна, що знаходиться у розпорядженні ВІДДІЛУ;
- відмову фізичним та юридичним особам в інформації, надання якої передбачено правовими актами, умисне затримування її, надання недостовірної чи неповної інформації.

2. Крім дисциплінарних стягнень, передбачених чинним законодавством про працю, до працівників можуть бути застосовані такі методи дисциплінарного впливу:

- попередження про неповну службову відповідність;
- затримка до одного року у присвоєнні чергового рангу або призначенні на вищу посаду.

3. У разі порушення законодавства про службу в органах місцевого самоврядування працівники несуть цивільну, адміністративну або

кримінальну відповідальність згідно чинного законодавства.

4. Начальник ВІДДІЛУ несе персональну відповідальність :

- за виконання покладених на ВІДДІЛ завдань;
- за забезпечення встановленого порядку роботи з документами у виконавчому апараті;
- за виконання планів роботи і дотримання належних умов праці працівників ВІДДІЛУ ;
- за дотримання трудової дисципліни у ВІДДІЛІ.

VI. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Покладання на ВІДДІЛ обов'язків, не передбачених цим Положенням і таких, що не відносяться до питань ВІДДІЛУ, не допускається.

2. Виконавчий комітет міської ради створює умови для нормальної роботи працівників ВІДДІЛУ, забезпечує їх приміщенням, телефонним зв'язком, засобами оргтехніки, відповідно обладнаними місцями зберігання документів, законодавчими та довідковими матеріалами з питань кадрової роботи та служби в органах місцевого самоврядування.

3. Ліквідація чи реорганізація ВІДДІЛУ здійснюється відповідно до чинного законодавства України та рішення міської ради.

4. Це Положення набирає чинності з моменту його державної реєстрації у встановленому законодавством порядку.

Секретар міської ради

Людмила ІВАНСЬКА