



УКРАЇНА
Харківська область
Валківська міська рада
Р І Ш Е Н Н Я
III сесія
VIII скликання

від 22 грудня 2020 року

№ 28

Про створення виконавчого органу
Валківської міської ради –
відділу з питань молоді, фізичної культури та спорту
та затвердження положення про нього

Відповідно до п.п.5 п.1 ст.26, ст. 32, ст.54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись постановами: Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», врахувавши рішення I сесії Валківської міської ради VIII скликання від 26.12.2020 року № 7 «Про внесення змін до п.1 рішення XXXVI сесії Валківської міської ради VII скликання від 20.12.2019 року № 1155 «Про затвердження структури, загальної чисельності апарату та обслуговуючого персоналу Валківської міської ради», та висновки постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, регламенту та депутатської етики, Валківська міська рада **в и р і ш и л а**:

1. Створити виконавчий орган Валківської міської ради – відділ з питань молоді, фізичної культури та спорту Валківської міської ради.

2. Затвердити Положення про відділ з питань молоді, фізичної культури та спорту Валківської міської ради. (Додається).

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову Валерія СКРИПНІЧЕНКА та на постійну комісію з питань охорони здоров'я, соціального захисту населення, освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, регламенту та депутатської етики Валківської міської ради.

Міський голова



Валерій СКРИПНІЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

*рішенням III сесії Валківської міської ради
VIII скликання від 22.12.2020 року № 28*

ПОЛОЖЕННЯ

**про відділ з питань молоді, фізичної культури та спорту
Валківської міської ради**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає основні завдання, функції, права і відповідальність відділу з питань молоді, фізичної культури та спорту Валківської міської ради (далі – відділ), а також взаємодію відділу з іншими виконавчими органами міської ради.

1.2. Відділ з питань молоді, фізичної культури та спорту Валківської міської ради є виконавчим органом Валківської міської ради, що утворюється, реорганізовується та ліквідовується міською радою за поданням міського голови, підконтрольний і підзвітний міській раді та її виконавчому комітету.

1.3. У своїй діяльності відділ керується Конституцією України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», іншими законами України, Указами і Розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативними актами, рішеннями Валківської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, Положенням про відділ з питань молоді, фізичної культури та спорту Валківської міської ради (далі – Положенням).

1.4. Відділ у своїй роботі може використовувати повне та скорочене найменування:

повне найменування відділу – відділ з питань молоді, фізичної культури та спорту Валківської міської ради;

скорочене найменування відділу – Міськмолодьспорт.

1.6. Місцезнаходження (адреса) відділу: 63002, Харківська область, місто Валки, вулиця Харківська, будинок 7.

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ВІДДІЛУ

Основними завданнями відділу є:

2.1. забезпечення реалізації на території Валківської міської територіальної громади (далі – громади) державної політики з питань молоді, фізичної культури та спорту;

2.2. виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на забезпечення соціального та правового захисту молоді, розвитку фізичної

культури та спорту, сприяння соціальному становленню та розвитку молоді, організацію відпочинку і дозвілля молоді;

2.3. сприяння розвитку олімпійського та паралімпійського видів спорту;

2.4. сприяння молодіжним, фізкультурно-спортивним громадським організаціям, федераціям з видів спорту, фізкультурно-спортивним товариствам та іншим громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань молоді, фізичної культури та спорту;

2.5. організація і проведення:

- культурно-мистецьких, профілактичних та соціальних заходів стосовно молоді, забезпечення пропаганди здорового способу життя;

- фізкультурно-спортивних заходів серед широких верств населення, залучення їх до занять фізичною культурою та спортом;

- забезпечення підготовки та проведення навчально-тренувальних зборів спортсменів (спортивних команд), які беруть участь у спортивних змаганнях різних (обласного, всеукраїнського, міжнародного тощо) рівнів.

III. ФУНКЦІ ВІДДІЛУ

Відділ здійснює наступні функції:

3.1. готує пропозиції до проектів програм громади, відпочинку та дозвілля молоді, розвитку фізичної культури та спорту, забезпечує їх виконання;

3.2. розробляє і подає на розгляд постійних комісій міської ради пропозиції до проектів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на розвиток фізичної культури та спорту та дозвілля молоді;

3.3. готує та подає в установленому порядку аналітичні матеріали і статистичну звітність з питань, що належать до його компетенції;

3.4. залучає громадські організації фізкультурно-спортивної спрямованості, молодіжні та інші громадські і благодійні організації до виконання молодіжних програм та програм фізкультурно-спортивної спрямованості і здійснення відповідних заходів;

3.5. сприяє діяльності молодіжних клубів та об'єднань за інтересами, у тому числі за місцем проживання, збереженню їх мережі та зміцненню матеріально-технічної бази;

3.6. сприяє проведенню мандрівок, екскурсій, автомотопробігів молоді громади по території України та за її межами;

3.7. сприяє організації та проведенню молодіжних таборів та вишколів;

3.8. організовує зустрічі учнівської молоді з міським головою, його заступниками та представниками виконавчих органів Валківської міської ради;

3.9. в межах своїх повноважень вести облік талановитої та обдарованої, молоді, сприяти підтримці їх розвитку;

3.10. організовує та проводить для громади олімпіади, спартакіади, конкурси, фотоконкурси, турніри, виставки, фізкультурно-спортивні заходи, навчально-тренувальні збори тощо, спрямовані на покращення фізичного виховання, підготовку спортсменів міста до змагань різного рівня;

3.11. організовує та проводить молодіжні фестивалі за спрямуванням: байкерські, з підтримки здорового способу життя, гумористичні, музичні, кінофестивалі тощо;

3.12. організовує та проводить молодіжні флеш-моби, квести тощо;

3.13. організує та проводить заходи щодо розвитку Українського козацтва на території Валківської громади;

3.14. організовує та проводить "круглі столи", тренінги, семінари, конференції, форуми тощо з питань, що належать до компетенції відділу;

3.15. подає клопотання на нагородження і заохочення активістів молодіжного, козацького та спортивного руху міста;

3.16. забезпечує у межах своїх повноважень організацію і сприяє активізації фізкультурно-оздоровчої роботи у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сферах, розвитку професійного, аматорського, самодіяльного масового спорту, спорту інвалідів і ветеранів;

3.17. порушує в установленому порядку клопотання про відзначення спортсменів, тренерів, фахівців і працівників сфери фізичної культури та спорту, а також молодіжних лідерів, державними нагородами, присвоєння їм спортивних звань, розрядів, кваліфікаційних категорій тренерам-викладачам по спорту, а також про призначення стипендій і премій міської ради обдарованій молоді, Премій Кабінету Міністрів України, грантів Президента України;

3.18. забезпечує здійснення у межах своїх повноважень заходів щодо соціального захисту спортсменів, ветеранів спорту, тренерів інших фахівців з фізичної культури і спорту;

3.19. комплектує склад збірних команд громади за видами спорту і забезпечує організацію підготовки та участі спортсменів (спортивних команд) у змаганнях різних (державного, обласного, міського тощо) рівнів;

3.20. організовує роботу з підготовки спортивного резерву, планує розвиток пріоритетних видів спорту в громаді, координує розвиток мережі дитячо-юнацьких спортивних шкіл;

3.21. здійснює контроль та сприяє діяльності дитячо-юнацької спортивної школи «Спорт для всіх»;

3.22. сприяє збереженню і розширенню мережі фізкультурно-спортивних закладів, вживає заходів до зміцнення їх кадрового потенціалу та матеріально-технічної бази;

3.23. приймає участь в розгляді планів розміщення на території громади спортивних споруд незалежно від їх приналежності;

3.24. подає в установленому порядку відповідні документи для затвердження рекордів обласного та всеукраїнського рівня в окремих видах спорту, встановлених спортсменами громади;

3.25. забезпечує формування та затвердження календарних планів фізкультурно-спортивних заходів та навчально-тренувальних зборів по підготовці змагань різного рівня, а також організацію і проведення спортивних заходів та навчально-тренувальних зборів, у межах виділених коштів;

3.26. затверджує положення про змагання у громаді, здійснює контроль за їх проведенням. Нагороджує переможців, призерів та учасників змагань, працівників та активістів фізичної культури і спорту, громадські організації фізкультурно-спортивної спрямованості, які досягли кращих показників в роботі по розвитку фізичної культури та спорту;

3.27. співпрацює відповідно до законодавства з федераціями, клубами, громадськими організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості, спортивними закладами з питань розвитку фізичної культури і спорту, організації та проведення відповідних спортивних заходів згідно з укладеними договорами;

3.28. надає громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості консультаційно-методичну допомогу;

3.29. вивчає, узагальнює та поширює передовий досвід роботи з питань, що належать до його компетенції;

3.30. розглядає листи, заяви, скарги громадян з питань, які відносяться до компетенції відділу і здійснює по них необхідні заходи;

3.31. здійснює контроль за дотриманням законодавства з питань, що належать до його компетенції;

3.32. забезпечує надання публічної інформації у відповідності до Закону України "Про доступ до публічної інформації";

3.33. розміщує інформацію про проведену роботу на веб – сайті, сторінках у соціальних мережах та у ЗМІ;

3.34. виконує інші функції відповідно до покладених на нього завдань.

IV. ПРАВА ВІДДІЛУ

Відділ має право:

4.1. отримувати в установленому порядку від інших виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій усіх форм власності інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

4.2. залучати до розгляду питань, що належать до його компетенції, спеціалістів інших виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками);

4.3. скликати в установленому порядку наради, конференції, семінари з питань, що належать до його компетенції;

4.4. для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції відділу, може утворюватися консультативно-дорадчий орган при Валківській міській раді. До складу дорадчого органу можуть входити керівники підприємств, установ та організацій, а також громадських організацій.

V. СТРУКТУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВІДДІЛУ

5.1. Структура та штатна чисельність відділу затверджується рішенням Валківської міської ради за поданням міського голови.

5.2. Відділ утримується за рахунок коштів бюджету Валківської міської територіальної громади.

5.3. Методичне та інформаційне забезпечення відділу здійснює Управління у справах молоді та спорту Харківської обласної державної адміністрації.

5.4. Відділ очолює начальник, який приймається на посаду на конкурсній основі чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством України. Начальник відділу призначається і звільняється з посади відповідно до норм чинного законодавства України.

5.5. На посаду начальника Відділу призначається особа – громадянин України, який має вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста, магістра та стаж роботи в органах виконавчої влади або органах місцевого самоврядування не менше двох років.

5.6. Начальник Відділу безпосередньо підпорядкований заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно з розподілом обов'язків.

5.7. Начальник відділу:

- здійснює керівництво діяльністю відділу, забезпечує виконання покладених на відділ завдань;
- розробляє положення про відділ і посадові інструкції про функціональні обов'язки працівників відділу;
- контролює виконання функціональних обов'язків працівниками відділу;
- планує роботу і забезпечує виконання щорічних, щоквартальних планів роботи відділу;
- представляє відділ у відносинах з іншими виконавчими органами ради, органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;
- проводить особистий прийом громадян, що належить до компетенції відділу.

5.8. На час тривалої відсутності начальника відділу або неможливості виконання ним своїх обов'язків за відповідним розпорядженням міського голови обов'язки начальника виконує один з працівників відділу.

5.9. Працівники відділу приймаються на роботу на конкурсних засадах або за іншою процедурою, визначеною чинним законодавством, та звільняються з роботи відповідно до норм чинного законодавства України.

5.10. На посаду головного спеціаліста відділу призначається особа з вищою освітою за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста, магістра, бакалавра.

5.11. Працівники відділу діють лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, передбачені Конституцією і законами України, та керуються у

своїй діяльності Конституцією України і законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, рішеннями міської ради та посадовими інструкціями, які затверджуються міським головою за поданням начальника Відділу.

5.12. На працівників відділу поширюються вимоги та обмеження, встановлені Законом України "Про запобігання корупції".

VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ ВІДДІЛУ

6.1. Працівник відділу, який не вжив передбачених цим Положенням заходів до усунення порушень законодавства, що призвели до негативних економічних наслідків, ущемлення прав і законних інтересів працівників, несе відповідальність в установленому законодавством України порядку.

6.2. За порушення трудової та виконавчої дисципліни працівники Відділу притягуються до відповідальності згідно з чинним законодавством України.

VII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Покладання на Відділ обов'язків, не передбачених цим Положенням і таких, що не відносяться до питань відділу, не допускається.

7.2. Виконавчий комітет міської ради створює належні умови для роботи працівників відділу.

7.3. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження сесією міської ради.

7.4. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться у порядку, встановленому для його прийняття.

Секретар ради



Людмила ІВАНСЬКА