ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Рава-Руської міської ради
27 жовтня 2022 № 401

Технологічна картка адміністративної послуги

Надання копії (витягу з) рішення сільської, селищної, міської ради, копії (витягу з) рішення виконавчого комітету сільської, селищної, міської ради, копії (витягу з) протоколу сесії пленарного засідання сільської, селищної, міської ради, копії (витягу з) розпорядження сільського, селищного, міського голови

назва адміністративної послуги

Рава-Руська міська рада Львівського району Львівської області

найменування суб'єкта надання адміністративної послуги

№ з/п	Етапи надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа і виконавчий орган	Дія	Термін виконання, (днів)
1	2	3	4	5
1	Прийом і перевірка повноти пакета документів, повідомлення суб'єкта звернення про орієнтовний термін виконання	Адміністратор ЦНАП	В	В день звернення
2	Внесення інформації про подані документи до інформаційної системи "Програмний комплекс автоматизації ЦНАП"(«Вулик»)	Адміністратор ЦНАП	В	В день звернення
3	Здійснення реєстрації заяви в журналі обліку заяв, оформлення листа про проходження справи	Адміністратор ЦНАП	В	В день звернення
4	Передача вхідного пакету документів суб'єкту надання адміністративної послуги – завідувачу архіву	Адміністратор ЦНАП	В	Не пізніше наступного дня з дня звернення
5	Отримання вхідного пакета документів та його реєстрація	Завідувач архіву	В	Не пізніше наступного дня з дня звернення
6	Перевірка відповідності поданих документів вимогам чинного законодавства України, опрацювання документів та підготовка копії (витягу з) рішення ради, її виконавчого комітету чи розпорядження голови	Завідувач архіву	В	Не пізніше 30 дня з дня надходження заяви
7	Передача пакета документів та результату адміністративної послуги у ЦНАП	Завідувач архіву	В	Не пізніше 30 дня з дня надходження заяви
8	Отримання пакета документів та результату надання адміністративної послуги	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом дня
9	Внесення інформації про результат надання адміністративної послуги до інформаційної системи "Програмний комплекс автоматизації ЦНАП"(«Вулик»)	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом дня
10	Повідомлення заявника про час та місце	Адміністратор	В	Протягом дня

	отримання результату адміністративної послуги	ЦНАП		
11	Видача суб’єкту звернення результату послуги	Адміністратор ЦНАП	В	У 30-ти денний термін з моменту надходженн заяви

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.