ПРОТОКОЛ № 5
засідання Ради безбар'єрності
при виконавчому комітеті Жидачівської міської ради

Дата та час проведення: 24 вересня 2026 року, 15:00 год.
Місце проведення: Жидачівська міська рада.

Головуючий:
Хомин М.М. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Жидачівської міської ради, голова Ради безбар'єрності;
Секретар:
Шумельда Л.М. – начальник відділу економічного розвитку та інвестицій Жидачівської міської ради, секретар Ради;
Члени Ради:
– Булат І.С. – начальник відділу соціального захисту Жидачівської міської ради;
– Багрій Н.Є. – головний спеціаліст відділу освіти Жидачівської міської ради;
–Кремінь У.В. – головний спеціаліст відділу містобудування та архітектури Жидачівської міської ради;
–Шалаковська О.Я. – директор КУ «Центр надання соціальних послуг» Жидачівської міської ради;
–Людкевич Л.В. – начальник відділу містобудування та архітектури – головний архітектор, заступник голови Ради;
– Зубрицька О.І. – начальник відділу культури Жидачівської міської ради;
– Осьмак О.Д. – заступник директора КНП «Жидачівська міська лікарня».

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про виконання заходів по безбар'єрному маршруту Жидачівської міської територіальної громади.
Доповідач: Хомин М.М.
2. Підсумки виконання заходів Програми розвитку безбар'єрного простору Жидачівської міської територіальної громади за 9 місяців 2026 року.
Доповідачі: представники структурних підрозділів та комунальних (некомерційних) підприємств Жидачівської міської ради.
3. Різне.

ХІД ЗАСІДАННЯ

Засідання Ради безбар'єрності відкрив голова Ради Хомин М.М. Він наголосив, що засідання Ради безбар'єрності проводяться щоквартально з метою координації роботи, обговорення актуальних питань, які виникають у процесі формування безбар'єрного простору, та визначення подальших першочергових заходів у громаді.

Головуючий зазначив, що створення безбар'єрного середовища потребує системної та поетапної роботи структурних підрозділів міської ради, комунальних

установ і закладів, із урахуванням потреб осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. На попередніх засіданнях Ради безбар'єрності серед пріоритетів визначалися доступність закладів охорони здоров'я, освіти, культури, соціальної сфери та об'єктів дорожньої інфраструктури.

1. Про виконання заходів по безбар'єрному маршруту Жидачівської міської територіальної громади

Слухали:

Хомина М.М., який поінформував про стан виконання заходів щодо формування безбар'єрного маршруту та покращення фізичної доступності на території громади.

Зокрема, протягом 2026 року продовжувалися роботи з пониження бордюрного каменю та встановлення тактильної плитки на пішохідних переходах. Такі роботи спрямовані на створення зручніших і безпечніших умов пересування для осіб з інвалідністю, людей похилого віку, батьків з дитячими візками та інших маломобільних груп населення.

Також Хомин М.М. повідомив про проведення робіт з благоустрою території між корпусами хірургічного та дитячого відділів КНП «Жидачівська міська лікарня». На відповідній ділянці проведено асфальтування, що покращило умови пересування між корпусами медичного закладу.

Окремо порушено питання доступності відділення АТ «Укрпошта» у місті Жидачеві. У ІІІ кварталі 2026 року Жидачівська міська рада повторно звернулася до АТ «Укрпошта» щодо необхідності проведення ремонту сходів центрального входу та облаштування підйомної платформи для забезпечення доступу маломобільних груп населення.

Під час обговорення члени Ради наголосили на необхідності продовження робіт на об'єктах дорожньої та соціальної інфраструктури, які входять до маршрутів щоденного користування мешканців громади, а також на важливості врахування вимог безбар'єрності під час проведення ремонтів і благоустрою.

2. Підсумки виконання заходів Програми розвитку безбар'єрного простору Жидачівської міської територіальної громади за 9 місяців 2026 року

Слухали:

Представників відділу освіти, відділу культури, відділу соціального захисту, а також комунальних закладів охорони здоров'я, які поінформували про стан виконання заходів Програми розвитку безбар'єрного простору Жидачівської міської територіальної громади за 9 місяців 2026 року.

Осьмак О.Д. повідомила, що у поліклінічному відділенні КНП «Жидачівська міська лікарня» продовжуються роботи з капітального ремонту санвузлів. Проєктними рішеннями передбачено облаштування санвузлів із засобами безбар'єрності та створення належних умов для користування ними маломобільними групами населення.

Зубрицька О.І. зазначила, що у IV кварталі 2026 року планується проведення робіт з облаштування безбар'єрності, зокрема і санвузлів у приміщенні міської

бібліотеки по вул. Шашкевича в м.Жидачеві. Під час обговорення звернуто увагу на необхідність забезпечення доступності входу до приміщення та зручності користування послугами бібліотеки для всіх категорій відвідувачів.

Члени Ради обговорили стан виконання запланованих заходів, необхідність завершення робіт, передбачених на 2026 рік, а також подальшого системного врахування принципів безбар'єрності під час формування планів роботи та бюджетних пропозицій на наступні періоди.

Вирішили:

1. Інформацію, заслухану з першого та другого питань порядку денного, взяти до відома.

2. Продовжити роботу щодо облаштування та розвитку безбар'єрного простору на території Жидачівської міської територіальної громади.

3. Продовжити роботи з пониження бордюрного каменю, облаштування пішохідних переходів тактильною плиткою та іншими елементами доступності.

4. Продовжити роботу щодо забезпечення безбар'єрного доступу до об'єктів медичної, культурної та адміністративної інфраструктури громади.

5. Тримати на контролі питання вжиття АТ «Укрпошта» заходів щодо ремонту сходів центрального входу та облаштування підйомної платформи.

Голосували: за – 9, проти – 0, утримались – 0.

3. Різне

У розділі «Різне» члени Ради безбар'єрності обговорили необхідність подальшої координації дій між структурними підрозділами міської ради, комунальними установами та закладами громади щодо реалізації заходів з безбар'єрності.

Було наголошено на необхідності постійного врахування потреб маломобільних груп населення під час підготовки проєктів, проведення ремонтних робіт, благоустрою територій, облаштування приміщень та організації надання публічних послуг.

Голова Ради _____ Хомин М.М.

Секретар Ради _____ Шумельда Л.М.