



ПРОЄКТ

**ДОЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА
КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

від "___" _____ 20__ року

№ ____

м.Долинська

**Про утворення місцевої комісії з
питань забезпечення своєчасності та
повноти сплати податків і зборів**

Керуючись статтями 140, 146 Конституції України, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення мобілізації надходжень до державного та місцевих бюджетів, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити місцеву комісію з питань забезпечення своєчасності і повноти сплати податків і зборів (далі – Комісія) та затвердити її склад згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про Комісію, що додається.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Ольгу ГРОНТ.

Міський голова

Євгеній ЗВІЗДОВСЬКИЙ

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Долинської міської ради
від «___» _____ 2021 року № ___

СКЛАД
місцевої комісії з питань забезпечення своєчасності і повноти сплати
податків і зборів

ГРОНТ Ольга Сергіївна	<u>Голова комісії</u> - перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради
ТЕРЕНТЬЄВА Наталія Сергіївна	<u>Заступник голови комісії</u> - заступник начальника фінансового управління – начальник бюджетного відділу фінансового управління міської ради
КОСЯКОВА Ольга Володимирівна	<u>Секретар комісії</u> - начальник відділу доходів фінансового управління міської ради
БОЙКО Анна Олександрівна	<u>Члени робочої групи:</u> - начальник планово-економічного відділу міської ради
ВЕЛИЧКО Валерія Олександрівна	- начальник юридичного відділу міської ради
КОВАЛЕНКО Інна Володимирівна	- начальник відділу комунальної власності, земельних відносин, охорони навколишнього середовища та сільського господарства міської ради
НІКУЛІНА Тетяна Анатоліївна	- головний спеціаліст з питань організації торгівлі, побуту та захисту прав споживачів планово-економічного відділу міської ради
ПРОКОПЕНКО Валентина Миколаївна	- головний спеціаліст – бухгалтер відділу бухгалтерського обліку міської ради

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради

Оксана ГУЗЕМА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Долинської міської ради

«___» _____ 2021 року № ____

ПОЛОЖЕННЯ

про місцеву комісію з питань забезпечення своєчасності і повноти сплати податків і зборів

1. Загальні положення.

Місцева комісія з питань забезпечення своєчасності і повноти сплати податків і зборів (далі – Комісія) є дорадчим органом, утвореним відповідно до рішення виконавчого комітету міської ради для здійснення повноважень з питань, пов'язаних із своєчасною сплатою податків та забезпечення мобілізації надходжень до міського бюджету.

2. Основними завданнями Комісії є:

1) сприяння діяльності органів місцевого самоврядування, виконавчої влади з питань, пов'язаних зі своєчасністю і повнотою сплати податків, виконання планових показників по доходах бюджету та пошуку резервів отримання додаткових надходжень;

2) спільно із виконавчими органами міської ради, територіальними органами міністерств і відомств України в територіальній громаді проведення аналізу наявної податкової заборгованості з платежів до бюджетів, причин її зростання, можливих заходів стягнення, з метою визначення шляхів погашення податкового боргу та наповнення міського бюджету;

3) проведення аналізу стану справ та причин виникнення проблем зі своєчасною сплатою податків, вивчення результатів діяльності підприємств, установ та організацій, пов'язаної з розв'язанням зазначених проблем;

4) підготовка пропозицій щодо визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань, пов'язаних зі своєчасністю і повнотою сплати податків;

3) сприяння виконавчими органами міської ради, територіальним органам міністерств і відомств України в територіальній громаді у проведенні спільних заходів, спрямованих на забезпечення належного рівня сплати податку на доходи фізичних осіб, виявлення випадків несплати цього податку під час виплати заробітної плати;

4) сприяння забезпеченню публічності дій виконавчих органів міської ради, територіальних органів міністерств і відомств України в територіальній громаді, фіскальних та правоохоронних органів щодо детінізації економіки, створенню сприятливих умов розвитку підприємницької діяльності, покращенню інвестиційного клімату в територіальній громаді, впорядкуванню земельних відносин, як основних чинників збільшення надходжень до міського бюджету;

5) сприяння забезпеченню прозорості бюджетного процесу, здійсненню аналізу стану запровадження змін до бюджетного і податкового законодавства та їх впливу на наповнення дохідної частини міського бюджету.

3. Комісія має право:

1) взаємодіяти під час виконання покладених на неї завдань з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями Долинської міської територіальної громади;

2) отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

3) заслуховувати на своїх засіданнях інформацію відповідних посадових осіб органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, суб'єктів підприємницької діяльності з питань, що належать до її компетенції;

4) запрошувати на свої засідання керівників та інших працівників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань своєчасності і повноти сплати податків;

5) подавати пропозиції відповідним органам державної влади щодо здійснення контролю за дотриманням законодавства про оплату праці;

6) приймати рішення, пропозиції та рекомендації в межах своєї компетенції і відповідно до чинного законодавства України;

7) утворювати, у разі потреби, для виконання покладених на неї завдань тимчасові робочі групи.

4. Рішення Комісії з питань, що належать до її компетенції, є обов'язковими для розгляду виконавчими органами міської ради, територіальними органами міністерств і відомств України в територіальній громаді та вжиття ними відповідних заходів.

5. Формою роботи Комісії є засідання.

Рішення про проведення засідання приймає голова Комісії. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини її членів.

Засідання проводяться у міру потреби, але не рідше одного разу на квартал.

6. Рішення Комісії оформляються протоколом, який підписується головою Комісії, а у разі його відсутності заступником.

Рішення приймається простою більшістю голосів. При рівному розподілі голосів, вирішальним є голос головуєчого.

7. Організаційне забезпечення роботи Комісії покладається на фінансове управління міської ради, підготовка та надання матеріалів для розгляду питань на засіданні – на виконавчі органи міської ради, територіальні органи міністерств і відомств України в територіальній громаді.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету міської ради**

Оксана ГУЗЕМА