ДОЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА
КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СІМДЕСЯТ ВОСЬМА СЕСІЯ
ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

від "23" січня 2026 року № 7041

м.Долинська

Про делегування повноважень
на виконання заходів бюджетних програм
КП «Комфортне місто» при Долинській міській раді

Керуючись ст.26 та ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частиною 6 ст.22 Бюджетного кодексу України, п.9 Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 лютого 2002 року №228, міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Уповноважити Комунальне підприємство «Комфортне місто» при Долинській міській раді, на виконання окремих заходів бюджетних програм на 2026 рік, а саме:

«Програма реформування та розвитку житлово-комунального господарства Долинської міської територіальної громади на 2026 рік» затверджена рішенням міської ради від 05 грудня 2025 року № 6864 (зі змінами);

«Програма благоустрою та утримання території Долинської міської територіальної громади на 2026 рік» затверджена рішенням міської ради від 05 грудня 2025 року № 6865 (зі змінами);

«Програма зовнішнього освітлення населених пунктів Долинської міської територіальної громади на 2026 рік» затверджена рішенням міської ради від 05 грудня 2025 року № 6868 (зі змінами);

«Програма розвитку земельних відносин і охорони земель Долинської міської територіальної громади на 2026-2030 роки» затверджена рішенням міської ради від 05 грудня 2025 року № 6871 (зі змінами);

«Програма будівництва, ремонту та утримання доріг Долинської міської територіальної громади на 2026 рік» затверджена рішенням міської ради від 05 грудня 2025 року № 6869 (зі змінами).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства та комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг та постійну комісію з питань будівництва, архітектури, земельних відносин, екології та охорони довкілля.

Міський голова **Євгеній ЗВІЗДОВСЬКИЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Долинської міської ради
«23» січня 2026 року № _____

Порядок використання коштів на виконання окремих заходів бюджетних Програм

Загальні питання

Цей Порядок визначає механізм використання бюджетних коштів, окремими одержувачами бюджетних коштів для виконання Заходів **окремих бюджетних програм** (далі – Заходи).

Одержувачем бюджетних коштів для виконання заходів Програми є Комунальне підприємство «Комфортне село» при Долинській міській раді (далі – Одержувач).

Перелік заходів Програм на виконання яких уповноважено одержувача бюджетних коштів наведено у Додатку 1 до рішення сесії Долинської міської від 04 жовтня 2024 року № _____

Мета Порядку

Забезпечення прозорої та ефективної процедури використання бюджетних коштів.

Сприяння розвитку та поліпшенню стану благоустрою та створення умов сприятливих для життєдіяльності територіальної громади. Реалізація Заходів Програми.

Вимоги щодо використання бюджетних коштів

Фінансування проводиться в межах сум, передбачених бюджетом на відповідний рік, з урахуванням поданих Одержувачем розрахунків.

Одержувач використовує такі кошти відповідно до вимог бюджетного законодавства на підставі плану використання бюджетних коштів, що містить розподіл бюджетних асигнувань.

План використання бюджетних коштів складається відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від від 22 лютого 2002 року № 228 та затверджується з урахуванням вимог Наказу Міністерства фінансів України від 28 січня 2002 року №57 Про затвердження документів, що застосовуються в процесі виконання бюджету, п.3 ч.2 та п.4 ч.5 ст.22 Бюджетного кодексу, керівником одержувача за погодженням з розпорядником коштів (міським головою).

Відкриття рахунків, реєстрація та облік зобов'язань та проведення операцій, пов'язаних із використанням бюджетних коштів, здійснюється відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938.

Закупівля товарів, робіт і послуг в тому числі, їх попередня оплата здійснюється відповідно до вимог діючого законодавства.

Напрямки використання бюджетних коштів

Кошти, що надаються, спрямовуються на виконання Заходів Долинської міської ради уповноважено Одержувача.

Розподіл коштів за напрямами, зазначеними в пункті 4.1 цього Порядку, здійснюється Одержувачем, відповідно до погодженого розпорядником коштів плану використання бюджетних коштів.

Бюджетні кошти, що виділяються на виконання Заходів використовуються Одержувачем на:

заробітну плату працівникам підприємства, включаючи надбавки, доплати, премії, матеріальну допомогу та інші виплати;

нарахування на заробітну плату;

придбання предметів, матеріалів, запчастин, інвентарю, канцелярських товарів тощо;

придбання спеціального одягу;

оплату інших послуг (крім комунальних);

оплату комунальних послуг та енергоносіїв;

поточний ремонт основних засобів та інвентарю;

сплату податків та зборів, обов'язкових платежів відповідно до чинного законодавства.

Звітність про використання бюджетних коштів та контроль за їх витрачанням

Керівник підприємства Одержувача надає на погодження до головного розпорядника бюджетних коштів перспективні щомісячні плани виконання Заходів. Щомісячні плани надаються до початку місяця, не пізніше 25-го числа попереднього місяця. Плани повинні бути складені з урахуванням помісячного плану асигнувань.

Одержувач, по мірі виконання заходів, але не пізніше 5-го числа наступного місяця, надає на погодження головному розпоряднику бюджетних коштів акти виконаних робіт. Одночасно з актами виконаних робіт подається інформація щодо обсягу витрат на виконання Заходів, у вигляді звіту про фактичні витрати, за підписом керівника та головного бухгалтера Одержувача.

Юридичні і фінансові зобов'язання, які пов'язані із виконанням Заходів, Одержувач реєструє в органі Державного казначейства.

Головний розпорядник бюджетних коштів, на підставі отриманих від Одержувача заявок на фінансування, проводить розподіл коштів на рахунки Одержувача, відкритих в органах Державного казначейства.

Одержувач несе повну відповідальність:
за виконання затверджених цим рішенням Заходів;
за ефективне, раціональне та цільове використання коштів місцевого бюджету згідно з чинним законодавством;
за своєчасне надання до головного розпорядника бюджетних коштів перспективних помісячних планів виконання Заходів, актів виконаних робіт, звітів про фактичні витрати.

Складання та подання фінансової звітності до органів Державного казначейства та головного розпорядника бюджетних коштів здійснюється одержувачем бюджетних коштів у відповідності до Порядку складання бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, звітності фондами загальнообов'язкового державного соціального і пенсійного страхування, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 24 січня 2012 року № 44.

Контроль за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів здійснюється у відповідності до діючого законодавства.

_____

Додаток
до рішення

Долинської міської ради

_____ жовтня 2024

року № _____

ЗАХОДИ
на виконання окремих бюджетних програм

№ з/п	ТПКВК	Найменування заходів	Фінансування КП «Комфортне село» при Долинській міській раді, тис. грн.
1	6030	Послуги з замітання вулиць, прибирання снігу; посипання сіллю, протиожеледною сумішшю, піском доріг і тротуарів; чищення доріг і громадських місць, ліквідація стихійних звалищ, ручне прибирання сміття та інші послуги; виконання заходів (робіт), пов'язаних з введенням в Україні воєнного стану, облаштування оборонних споруд, захист приміщень і будівель від обстрілів, підготовка укриттів та бомбосховищ, виконання заходів правового режиму воєнного стану	
2	6030	Проведення заходів з благоустрою, поточному ремонту та утриманню в належному стані обладнання дитячих майданчиків	
3	6030	Покіс трави, бур`янів карантинної рослинності та їх хімічне знищення	

4	6030	Послуги з посріблення гілок	
5	6030	Розрівнювання ґрунту, зрізання обочин та інші земельні роботи	
6	6030	Послуги по поточному ремонту та утриманню в належному стані кладовищ та пам`ятних знаків, парків	
7	6030	Озеленення території та утримання зелених насаджень	
8	6030	Проведення робіт по ліквідації відходів, що утворились у зв`язку з пошкодженням (руйнуванням) будівель та споруд внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій	
9	6030	Догляд за дитячими майданчиками в сільській місцевості	
10			
11			
12			
		ВСЬОГО:	