

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Рішенням Долинської міської ради  
від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 року № \_\_\_\_

**СТАТУТ  
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ЦЕНТР ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ  
ТВОРЧОСТІ ДОЛИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»  
(НОВА РЕДАКЦІЯ)**

**І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Комунальний заклад «Центр дитячої та юнацької творчості Долинської міської ради» (далі-ЦДЮТ) є багатопрофільним (комплексним) закладом позашкільної освіти, основною діяльністю якого є забезпечення потреб особистості у творчій самореалізації та інтелектуальному, духовному і фізичному розвитку, здійснення підготовки до активної професійної та громадської діяльності, створення умов для соціального захисту та організації змістовного дозвілля відповідно до здібностей, обдаровань та стану здоров'я вихованців, учнів і слухачів та є новою назвою Комунального закладу «Центр дитячої та юнацької творчості Долинської районної ради»

2. Засновником ЦДЮТ є Долинська міська рада.

3. ЦДЮТ здійснює навчання і виховання гуртківців у позаурочний та позанавчальний час.

4. ЦДЮТ свою роботу здійснює на принципах:  
доступності позашкільної освіти громадянам України незалежно від раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак;

фінансування комунальних закладів позашкільної освіти відповідно до їх структури;

добровільності вибору форм позашкільного навчання і видів діяльності;  
науковості, світського характеру освіти;  
правового і соціального захисту вихованців, учнів і слухачів у їх прагненні до вільного, різнобічного розвитку особистості.

5. ЦДЮТ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування», «Про освіту», «Про позашкільну освіту», актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також Положенням про позашкільні навчальні заклади і власним Статутом, іншими законодавчими та нормативно-правовими документами, що регулюють діяльність позашкільних навчальних закладів.

6. Мова навчання і виховання у ЦДЮТ визначається Конституцією України.

7. Юридична адреса: 28500, Кіровоградська область, м. Долинська, вул. Центральна, 139.

8. Повне найменування: Комунальний заклад «Центр дитячої та юнацької творчості Долинської міської ради».

Скорочене найменування: КЗ «ЦДЮТ Долинської міської ради»

## **II. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦДЮТ**

1. ЦДЮТ є юридичною особою і діє на підставі Статуту, затвердженого засновником.

2. ЦДЮТ має круглу печатку, штамп.

3. ЦДЮТ може входити до складу навчально-виховних комплексів, навчально-виховних об'єднань із закладами дошкільної, загальної середньої освіти та іншими закладами освіти.

4. До складу ЦДЮТ можуть входити філії – структурно відокремлені підрозділи, що перебувають поза межами розташування основного закладу позашкільної освіти і виконують таку саму освітню діяльність, як і основний заклад позашкільної освіти у цілому або за окремими її напрямками.

5. ЦДЮТ працює згідно з річним планом роботи, погодженим з відповідним органом управління освітою, реалізує основні напрями своєї діяльності з урахуванням особливостей соціально-економічного розвитку регіону, інтересів вихованців, учнів і слухачів, потреб сім'ї, запитів інших закладів освіти, молодіжних і дитячих громадських організацій.

6. Основними завданнями ЦДЮТ є:

виховання справжнього громадянина і патріота України;

вільний розвиток особистості та формування її соціального громадського досвіду;

виховання у гуртківців, слухачів патріотизму, любові до України, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, а також інших націй і народів, шанобливого ставлення до родини та людей похилого віку;

створення умов для творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку вихованців, учнів і слухачів;

формування у вихованців, учнів і слухачів свідомого й відповідального ставлення до власного здоров'я та здоров'я оточуючих, навичок безпечної поведінки, здорового способу життя;

задоволення освітньо - культурних потреб вихованців, учнів та слухачів, які не забезпечуються іншими складовими структури освіти, потреб у професійному самовизначенні і творчій самореалізації;

пошук, розвиток та підтримка здібних, обдарованих і талановитих вихованців, учнів і слухачів;

вдосконалення фізичного розвитку вихованців, учнів, слухачів;

організація дозвілля вихованців, учнів і слухачів, пошук його нових форм;

профілактика бездоглядності, правопорушень;

здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи.

6. Освітній процес у ЦДЮТ здійснюється за типовими навчальними планами і програмами, що затверджуються Міністерством освіти і науки України, а також за іншими навчальними планами і програмами, за умови затвердження їх відповідними місцевими органами виконавчої влади.

7. Навчальні програми ЦДЮТ можуть бути однопрофільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання учнів та навчання у групах або об'єднаннях.

8. Експериментальні навчальні плани ЦДЮТ складає з урахуванням типового навчального плану.

9. Індивідуальне навчання в ЦДЮТ проводиться відповідно до порядку, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

10. Середня наповнюваність гуртків, груп, секцій та інших творчих об'єднань у ЦДЮТ становить 10-15 вихованців, учнів, слухачів. Наповнюваність окремих гуртків, груп, творчих об'єднань устанавлюється директором залежно від профілю, навчальних планів, програм та можливостей організації освітнього процесу, рівня майстерності вихованців, учнів і слухачів і становить не більше, як 25 вихованців, учнів, слухачів.

11. Прийом до ЦДЮТ може здійснюватись протягом навчального року за бажанням вихованців, учнів, слухачів та за згодою батьків, або осіб, які їх замінюють, як на безконкурсній основі, так і за конкурсом, умови якого розробляє ЦДЮТ. Прийом вихованців, учнів і слухачів до ЦДЮТ для здобуття професійної, спеціальної освіти здійснюється на підставі заяви батьків, або осіб, які їх замінюють. Для зарахування учнів до спортивно-технічних, туристських, хореографічних гуртків потрібна довідка медичного закладу про те, що в них немає протипоказань для занять у зазначених гуртках. До ЦДЮТ зараховуються вихованці, учні і слухачі віком від 5 до 18 років.

12. Освітній процес у ЦДЮТ здійснюється диференційовано (відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів, слухачів з урахуванням віку, психофізіологічних особливостей, стану здоров'я) з використанням різних організаційних форм роботи: заняття, гурткова робота, клубна робота, лекція, індивідуальні заняття, конференція, семінар, читання, конкурс, вікторина, концерт, змагання, навчально-тренувальні заняття, репетиція, похід, екскурсія, експедиція, практична робота в лабораторії, майстернях, теплицях, на науково-дослідних земельних ділянках, у природі тощо.

13. Навчальний рік у ЦДЮТ починається 01 вересня. Комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань здійснюється у період з 01 по 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка, групи або творчого об'єднання ЦДЮТ. Тривалість навчального

року в ЦДЮТ установлюється МОН та погоджується з відповідним органом управління освітою. У канікулярні, вихідні та святкові дні ЦДЮТ працює за окремим планом, затвердженим керівником закладу. ЦДЮТ створює безпечні умови навчання, виховання та праці.

14. Тривалість одного заняття в ЦДЮТ визначається навчальними планами і програмами з урахуванням психо-фізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для вихованців, учнів і слухачів:

віком від 5 до 6 років - 30 хвилин;

віком від 6 до 7 років - 35 хвилин;

інших - 45 хвилин.

Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка, групи або інших творчих об'єднань і визначаються режимом щоденної роботи ЦДЮТ. Режим щоденної роботи встановлюється закладом позашкільної освіти на основі рекомендацій відповідного органу управління освіти.

15. Позашкільна освіта у ЦДЮТ може здійснюватися за такими напрямками:

художньо-естетичний, який забезпечує розвиток творчих здібностей, обдаровань та здобуття вихованцями, учнями і слухачами практичних навичок, оволодіння знаннями в сфері вітчизняної і світової культури та мистецтва;

туристсько-краєзнавчий, який спрямовується на залучення вихованців, учнів і слухачів до активної діяльності з вивчення історії рідного краю та довкілля, світової цивілізації, географічних, етнографічних, історичних об'єктів і явищ соціального життя, оволодіння практичними вміннями та навичками з туризму та краєзнавства;

еколого-натуралістичний, який передбачає оволодіння вихованцями, учнями і слухачами знаннями про навколишнє середовище, формування екологічної культури особистості, набуття знань і досвіду розв'язання екологічних проблем, залучення до практичної природоохоронної роботи та інших біологічних напрямів, формування знань, навичок в галузях сільського господарства: квітництво, лісництво, садівництво, грибівництво, бджільництво;

науково-технічний, який забезпечує набуття вихованцями, учнями і слухачами техніко-технологічних умінь та навичок, розширення наукового світогляду, підготовку до активної науково-дослідної роботи, оволодіння сучасною технікою та технологіями;

дослідницько-експериментальний, який сприяє залученню вихованців, учнів і слухачів до науково-дослідницької, експериментальної, конструкторської та винахідницької роботи в різних галузях науки, техніки, культури і мистецтва, а також створенню умов для творчого самовдосконалення та виявлення, розвитку і підтримки юних талантів та обдарувань;

фізкультурно-спортивний або спортивний, який забезпечує розвиток

фізичних здібностей вихованців, учнів і слухачів, необхідні умови для повноцінного оздоровлення, загартування, змістовного відпочинку і дозвілля, занять фізичною культурою і спортом, підготовку спортивного резерву для збірних команд України, набуття навичок здорового способу життя;

військово-патріотичний, який забезпечує належний рівень підготовки вихованців, учнів і слухачів до військової служби, виховання патріотичних почуттів та громадянської відповідальності;

бібліотечно-бібліографічний, який спрямований на поглиблення пізнавальних інтересів вихованців, учнів і слухачів, підвищення їх інформаційної культури, набуття навичок і умінь орієнтуватися у зростаючому потоці інформації;

соціально-реабілітаційний, який забезпечує соціальне становлення та розвиток інтересів, здібностей, нахилів, потреб у самореалізації вихованців, учнів і слухачів, підготовку їх до активної професійної та громадської діяльності, організацію їх змістовного дозвілля та відпочинку;

оздоровчий, який забезпечує необхідні умови для змістовного відпочинку та передбачає оволодіння вихованцями, учнями і слухачами знаннями про здоровий спосіб життя, організацію їх оздоровлення, набуття і закріплення навичок, зміцнення особистого здоров'я і формування гігієнічної культури особистості;

гуманітарний, який забезпечує розвиток здібностей, обдарувань, практичних навичок вихованців, учнів і слухачів, оволодіння знаннями з основ наук соціально-гуманітарного циклу.

16. Гуртки, групи та інші творчі об'єднання ЦДЮТ класифікуються за трьома рівнями:

початковий рівень - творчі об'єднання, які спрямовують свою діяльність на загальний розвиток вихованців, учнів і слухачів, виявлення їхніх здібностей та обдарувань, прищеплення інтересу до творчої діяльності;

основний рівень - творчі об'єднання, які розвивають інтереси вихованців, учнів і слухачів, дають їм знання, практичні уміння та навички, задовольняють потреби у профорієнтації;

вищий рівень - творчі об'єднання за інтересами для здібних і обдарованих вихованців, учнів, слухачів.

Відповідно до рівня класифікації визначається мета і перспективи діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань, їх чисельний склад, обирається програма.

17. ЦДЮТ при наявності висококваліфікованих кадрів та належних матеріально-технічних умов може організовувати проведення на своїй освітній базі виробничої та педагогічної практики учнів і студентів закладів загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої, а також вищої освіти.

18. ЦДЮТ може організовувати роботу своїх гуртків, груп та інших

творчих об'єднань у приміщеннях закладів загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти, навчально-виробничих комбінатів, підприємств, організацій, інших закладів освіти, наукових установ, на базі спортивних будівель відповідно до укладених угод із зазначеними закладами та установами.

19. ЦДЮТ проводить інформаційно-методичну роботу, спрямовану на вдосконалення програм, змісту, форм і методів діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань. Методична робота в ЦДЮТ здійснюється згідно із Законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», Положення про позашкільний заклад, іншими нормативно-правовими актами в галузі освіти. У ЦДЮТ можуть функціонувати методичні формування за напрямками діяльності гуртків, груп та інших творчих об'єднань, що охоплюють передусім педагогічних працівників певного професійного спрямування. З метою вдосконалення системи навчання та виховання у ЦДЮТ можуть створюватися методичні ради, комісії, до складу яких входять педпрацівники закладу та інші учасники освітнього процесу. ЦДЮТ може створювати відповідні підрозділи для підвищення кваліфікації педагогічних працівників за напрямками позашкільної роботи. Підвищення кваліфікації може проводитися у формі курсів, семінарів і інших організаційних форм.

20. З метою визначення рівня практичної підготовки вихованців, учнів і слухачів ЦДЮТ проводить організаційно-масову роботу у формі конференцій, виставок, концертів, змагань, походів, екскурсій, експедицій, навчально-тренувальних зборів та інших форм.

21. ЦДЮТ видає своїм випускникам, які в установленому порядку склали кваліфікаційні іспити, документ про позашкільну освіту. Зразки документів про позашкільну освіту затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

### **ІІІ. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

1. Учасниками освітнього процесу в ЦДЮТ є:  
вихованці, учні і слухачі;  
директор, заступник директора, методист ЦДЮТ;  
педагогічні працівники, психолог, інші спеціалісти, залучені до освітнього процесу;  
батьки або особи, які їх замінюють;  
представники підприємств, установ та організацій, які беруть участь у здійсненні освітнього процесу.

2. Вихованці, учні і слухачі ЦДЮТ мають гарантоване державою право на:

здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдаровань, уподобань та інтересів;  
добровільний вибір закладу позашкільної освіти та виду діяльності;  
навчання у кількох гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях в

одному закладі позашкільної освіти;

безпечні умови навчання і праці;

користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновлювальною та оздоровчою базою ЦДЮТ;

участь у різних видах навчальної і науково-практичної роботи, у конференціях, виставках, конкурсах, змаганнях та інших масових заходах;

представлення в органах самоврядування закладу позашкільної освіти;

вільне вираження поглядів, переконань;

захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильств, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їхні права, принижують честь і гідність.

3. Вихованці, учні і слухачі ЦДЮТ зобов'язані:

оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками;

підвищувати загальний культурний рівень;

дотримуватися морально-етичних норм;

брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;

дбайливо ставитися до державного, громадського і особистого майна;

дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку.

4. Педагогічні працівники ЦДЮТ мають право на:

внесення керівництву ЦДЮТ та відповідним органам управління освітою пропозицій щодо поліпшення освітнього процесу, подання на розгляд керівництву ЦДЮТ та педагогічної ради пропозицій щодо морального заохочення вихованців, учнів і слухачів, застосування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку, що діють у закладі позашкільної освіти;

вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації;

участь у роботі методичних формувань, нарад, зборів, у заходах, пов'язаних з організацією освітнього процесу;

проведення в установленому порядку дослідно-експериментальної, пошукової роботи;

вибір педагогічно - обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями, учнями і слухачами Наукового товариства школярів;

захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства України;

соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;

об'єднання у професійні спілки, участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством України.

5. Педагогічним працівником закладу позашкільної освіти повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має вищу педагогічну або іншу фахову освіту, належний рівень професійної підготовки,

здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки в закладі позашкільної освіти. Педагогічним працівником ЦДЮТ може бути також народний умілець з високими моральними якостями за умови забезпечення належної результативності освітнього процесу.

#### 6. Педагогічні працівники зобов'язані:

виконувати навчальні плани та програми;

надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів позашкільної освіти диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів і слухачів;

сприяти розвитку інтелектуальних і творчих здібностей, фізичних якостей вихованців відповідно до їхніх нахилів та запитів;

визначати мету та конкретні завдання позашкільної освіти вихованців, обрати адекватні засоби їх реалізації;

здійснювати педагогічний контроль за дотриманням вихованцями, учнями морально-етичних норм поведінки, вимог документів, що регламентують організацію освітнього процесу;

дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність вихованця, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства, виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнолюдської моралі;

берегти здоров'я вихованців, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;

виховувати повагу до батьків, жінок, старших за віком, до народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;

постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;

вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали планування та обліку гурткової роботи, плани виховної роботи гуртка тощо);

виховувати особистість дитини власним прикладом і настановами, повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

дотримуватися вимог Статуту ЦДЮТ, виконувати правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;

брати участь у роботі педагогічної ради закладу позашкільної освіти;

виконувати накази і розпорядження керівника закладу позашкільної освіти, відповідного органу управління освітою, до сфери управління якого належить заклад.

7. Керівники гуртків, груп та інших творчих об'єднань ЦДЮТ працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого його керівником.

8. Норма годин на одну тарифну ставку керівників гуртків, секцій, студій, клубів, творчих об'єднань ЦДЮТ становить 18 навчальних годин на тиждень. Оплата роботи здійснюється відповідно до обсягу



педагогічного навантаження. Обсяг педагогічного навантаження у закладі позашкільної освіти визначається керівником закладу згідно з законодавством і затверджується відповідним органом управління освітою. Педагогічне навантаження педагогічного працівника ЦДЮТ обсягом менше тарифної ставки встановлюється тільки за його письмовою згодою. Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року здійснює керівник ЦДЮТ у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається навчальним планом, у разі вибуття або зарахування вихованців, учнів, слухачів ЦДЮТ протягом навчального року або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства України про працю.

9. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

10. Педагогічні працівники закладу позашкільної освіти відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників підлягають атестації, як правило, один раз на п'ять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЦДЮТ здійснюється не рідше одного разу у п'ять років за рахунок коштів місцевого бюджету (районного).

11. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних й інших працівників комунального закладу позашкільної освіти здійснює його керівник, який керується законодавством України про працю, Законом України «Про позашкільну освіту» та іншими законодавчими актами.

12. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку ЦДЮТ, не виконують посадових обов'язків, умови трудового договору (контракту), або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи згідно із законодавством України.

13. Педагогічні працівники ЦДЮТ мають право на пенсію за вислугою років відповідно до чинного законодавства України.

14. Правила і обов'язки технічних працівників та допоміжного персоналу регулюються трудовим законодавством, Статутом та Правилами внутрішнього розпорядку ЦДЮТ.

15. Батьки вихованців, учнів і слухачів та особи, які їх замінюють, мають право:

обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування ЦДЮТ;

звертатися до органів управління освітою, керівника ЦДЮТ та органів громадського самоврядування цього закладу з питань навчання та виховання дітей;

приймати рішення щодо участі дитини в інноваційній діяльності

ЦДЮТ;

брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази ЦДЮТ;

захищати законні інтереси вихованців, учнів і слухачів в органах громадського самоврядування ЦДЮТ та у відповідних державних, судових органах.

#### **IV. УПРАВЛІННЯ ЦДЮТ**

1. Управління ЦДЮТ в межах повноважень, визначених законами та установчими документами закладу освіти, здійснюють:

засновник;

відповідний орган управління освітою;

керівник закладу освіти;

інші органи, передбачені спеціальними законами та/або установчими документами закладу освіти.

2. До виключної компетенції Засновника відноситься:

прийняття рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) ЦДЮТ;

затвердження установчих документів ЦДЮТ, їх нову редакцію та зміни до них;

призначення на посаду та звільнення з посади керівника ЦДЮТ;

укладання строкового трудового договору (контракту) з керівником закладу, призначеним у порядку, встановленому законодавством та цим Статутом;

розірвання строкового трудового договору (контракту) з керівником закладу, призначеним у порядку, встановленому законодавством та цим Статутом;

здійснення інших повноважень у сфері освіти, передбачених законодавством.

3. До компетенції Органу управління – відповідного органу управління освітою – належить:

затвердження кошторису та прийом фінансового звіту закладу у випадках та порядку, визначених законодавством;

здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю закладу;

здійснення контролю за дотриманням установчих документів закладу;

здійснення контролю за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;

створення умов для розвитку закладу;

організація нормативного, програмного, матеріального, науково-методичного забезпечення, перепідготовки, підвищення кваліфікації, атестацію педагогічних працівників;

сприяння в проведенні інноваційної діяльності в системі освіти;  
 забезпечення соціального захисту педагогічних працівників, спеціалістів, які беруть участь в освітньому процесі, учнів;  
 здійснення в межах своїх повноважень нормативно-правове регулювання відносин у системі освіти;  
 забезпечення відповідно до законодавства створення в закладі освіти безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами.  
 реалізація інших прав, передбачених законодавством та Статутом закладу освіти.

участь у забезпеченні реалізації державної політики у сфері освіти;  
 вживання заходів із забезпечення закладами освіти належного рівня освіти, організація їхнього навчально-методичного й інформаційного забезпечення, сприяння підвищенню кваліфікації та розвитку творчості педагогічних працівників;

контроль за дотриманням Державних стандартів освіти, навчально-методичне керівництво та державне інспектування закладів освіти, що забезпечують здобуття освіти;

забезпечення соціального захисту, охорони життя, здоров'я та захисту прав спеціалістів, які беруть участь в освітньому процесі, учнів;

здійснення інших повноважень щодо управління комунальним закладом, відповідно до чинного законодавства України та рішень Засновника.

4. Керівництво ЦДЮТ здійснює його директор, яким може бути тільки громадянин України, що має вищу педагогічну освіту і стаж педагогічної роботи не менш, як три роки, успішно пройшов підготовку та атестацію керівних кадрів освіти в порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

Керівник ЦДЮТ призначається та звільняється з посади Засновником.

#### 5. Керівник ЦДЮТ:

здійснює керівництво колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;

організовує освітній процес;

забезпечує контроль за виконанням навчальних планів та програм, якістю знань, умінь та навичок вихованців, учнів та слухачів;

створює належні умови для здобуття вихованцями, учнями і слухачами позашкільної освіти;

забезпечує дотримання вимог щодо охорони життя і здоров'я дитини, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, безпеки життєдіяльності;

користується майном відповідно до законодавства та статуту на правах оперативного управління, та розпоряджається за рішенням Засновника;

організовує виконання кошторису доходів і видатків закладу,

укладає угоди з юридичними та фізичними особами в установленому законодавством порядку, відкриває рахунки в установах банків або органах Державного казначейства;

представляє заклад позашкільної освіти в усіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником (власником) за результати його діяльності;

дає дозвіл на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників культурно-освітніх закладів, підприємств, установ та організацій, інших юридичних або фізичних осіб в освітньому процесі;

забезпечує право вихованців, учнів і слухачів на захист від будь-яких форм фізичного або психологічного насильства;

видає у межах своєї компетентності накази та розпорядження і контролює їх виконання;

застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників закладу позашкільної освіти;

затверджує посадові обов'язки працівників закладу.

#### 6. Педагогічна рада ЦДЮТ:

розглядає плани, підсумки і актуальні питання навчальної, тренувальної, виховної, організаційно-масової та інформаційно - методичної роботи закладу, методичних формувань, гуртків, груп та інших творчих об'єднань, а також питання дотримання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення безпеки життєдіяльності вихованців та охорони праці працівників;

розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності закладу, утворення нових гуртків, груп та інших творчих об'єднань;

визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, впровадження в освітній процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;

створює у разі потреби експертні та консультаційні комісії за напрямками роботи;

порушує клопотання про заохочення педагогічних працівників тощо.

7. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб ЦДЮТ. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але вони не можуть відбуватися рідше, ніж двічі на рік.

8. Органом громадського самоврядування ЦДЮТ є загальні збори (конференції) колективу закладу.

9. У період між загальними зборами (конференціями) діє Рада ЦДЮТ, діяльність якої регулюється Статутом закладу. У ЦДЮТ за рішенням загальних зборів або Ради ЦДЮТ створюються і діють учнівський та батьківські комітети.

## **V. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ЦДЮТ**

1. Фінансово-господарська діяльність ЦДЮТ проводиться відповідно до чинного законодавства та Статуту ЦДЮТ.
2. Джерелами формування кошторису навчального закладу є:
  - кошти бюджетів усіх рівнів;
  - благодійні внески юридичних і фізичних осіб;
  - інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.
3. ЦДЮТ у процесі проведення фінансово-громадської діяльності має право:
  - розвивати власну матеріальну базу;
  - користуватися майном відповідно до законодавства та статуту на правах оперативного управління, та розпоряджатись за рішенням Засновника;
  - виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та Статуту.
 Матеріально-технічна база ЦДЮТ охоплює приміщення, споруди, обладнання, засоби зв'язку, земельну ділянку, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його користуванні. Право закладу позашкільної освіти на земельну ділянку, на якій він розміщується, закріплюється за ним відповідно до Земельного кодексу України і посвідчується відповідним Державним актом у встановленому порядку. Для проведення освітньої, навчально-тренувальної, культурно-пропагандистської та оздоровчо-спортивної роботи ЦДЮТ надаються в користування спортивні об'єкти, культурні, оздоровчі та інші заклади безоплатно або на пільгових умовах. Порядок надання зазначених об'єктів у користування визначається рішенням Засновника.
4. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності у ЦДЮТ здійснюється у порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

## **VI. ДІЯЛЬНІСТЬ ЦДЮТ В РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА**

ЦДЮТ за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних фінансових коштів має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обміни у рамках освітніх програм, проектів, брати участь у міжнародних заходах. ЦДЮТ має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, закладами освіти, науковими установами, підприємствами, організаціями, фондами, громадськими об'єднаннями інших країн у встановленому законодавством порядку.

## **VII. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЦДЮТ**

1. Контроль за діяльністю комунального закладу здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері позашкільної освіти.
2. Контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державна інспекція навчальних закладів, місцеві органи виконавчої влади, відповідний орган управління освітою.

3. Основною формою контролю за діяльністю є державна атестація, що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

4. У період між атестаціями проводяться перевірки (інспектування) закладу з питань, пов'язаних з його навчально-виховною діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше як 1-2 рази на рік. Перевірки з питань, не пов'язаних з навчально-виховною діяльністю, проводяться його Засновником (власником) відповідно до законодавства України.

## **VIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ**

1. Пропозиції про внесення змін до Статуту закладу можуть надходити від: засновника,

відповідного органу управління освітою,

директора закладу,

трудового колективу закладу.

2. Зміни і доповнення до Статуту затверджуються Засновником.

3. Затверджені зміни до Статуту підлягають державній реєстрації у встановленому порядку.

## **IX. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

1. Припинення діяльності закладу здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, перетворення) або ліквідації.

2. Реорганізація комунального закладу освіти здійснюється за рішенням Засновника. У разі злиття закладу освіти з іншим суб'єктом господарювання усі майнові права та обов'язки кожного з них переходять до суб'єкта господарювання, що утворений внаслідок злиття. У разі приєднання закладу до іншого суб'єкта господарювання до останнього переходять усі його майнові права та обов'язки, а в разі приєднання одного або кількох суб'єктів господарювання до закладу до нього переходять усі майнові права та обов'язки приєднаних суб'єктів господарювання. У разі перетворення закладу освіти в інший суб'єкт господарювання усі його майнові права і обов'язки переходять до новоутвореного суб'єкта господарювання.

3. Ліквідація закладу здійснюється за рішенням Засновника або суду загальної чи спеціальної юрисдикції у випадках, передбачених законодавством України.

4. Ліквідація закладу проводиться призначеною Засновником ліквідаційною комісією, або ліквідаційною комісією (ліквідатором), призначеною судом у випадках припинення діяльності навчального закладу за рішенням суду. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з керування справами закладу. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно закладу, виявляє його дебіторів і кредиторів, і розраховується з ними, вживає

заходів щодо сплати боргів закладу освіти третіми особами, складає ліквідаційний баланс і подає його Засновнику або суду.

5. У випадку визнання закладу банкрутом ліквідаційна процедура здійснюється в порядку визначеному Законом України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом».

6. Ліквідація закладу вважається завершеною, а заклад освіти є таким, що припинив діяльність, з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

7. Ліквідаційна комісія відповідає за збитки, заподіяні Засновнику, а також третім особам у випадках порушення законодавства при ліквідації.

8. У разі реорганізації або ліквідації підприємства активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу районного бюджету.

## **Х. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

Питання, що не врегульовані цим Статутом вирішуються відповідно до норм чинного законодавства України.

---