



**У К Р А Ї Н А**  
**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**  
**ТЯЧІВСЬКОГО МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

від 15 липня 2020 року № 101-к

Про оголошення конкурсу на заміщення вакантної посади спеціаліста I категорії відділу «Центр надання адміністративних послуг Тячівської міської ради» на період відпустки основного працівника для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку

Відповідно до вимог статті 10 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року №169 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців»,

**р о з п о р я д ж а ю с я :**

1. Оголосити конкурс на заміщення вакантної посади спеціаліста I категорії відділу «Центр надання адміністративних послуг Тячівської міської ради» на період відпустки основного працівника для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку.
2. Головному спеціалісту відділу організаційної, інформаційної та кадрової роботи апарату виконкому Тячівської міської ради Бісько О.А. розмістити оголошення про проведення конкурсу на офіційному сайті Тячівської міської об'єднаної територіальної громади.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючу справами (секретаря) виконкому Тячівської міської ради Решатар О.В.

Міський голова

І.І. Ковач

## **ОГОЛОШЕННЯ**

про проведення конкурсу на заміщення вакантної посади спеціаліста I категорії відділу «Центр надання адміністративних послуг Тячівської міської ради» на період відпустки основного працівника для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку

Тячівська міська рада оголошує конкурс на заміщення вакантної посади спеціаліста I категорії відділу «Центр надання адміністративних послуг Тячівської міської ради» на період відпустки основного працівника для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку

### **Вимоги до претендентів:**

- вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра, спеціаліста;
- без вимог до стажу роботи;
- вільне володіння українською мовою;
- вміння працювати на комп'ютері в режимі досвідченого користувача.

Документи на участь у конкурсі на заміщення вакантної посади приймаються Тячівською міською радою за адресою: м. Тячів, вул. Шевченка, 2, кабінет №11, протягом 30 календарних днів після дати оприлюднення цього оголошення на офіційному сайті Тячівської міської об'єднаної територіальної громади.

### **До заяви додаються:**

- заповнена особова картка (форма П-2ДС) з відповідними додатками;
- дві фотокартки розміром 4x6 см;
- копії документів про освіту;
- копію документа, що посвідчує особу (паспорт);
- копію військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних);
- декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за минулий рік, у порядку, визначеному Законом України «Про запобігання корупції», шляхом заповнення на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання корупції ([nazk.gov.ua](http://nazk.gov.ua))

### **Для відома претендентів на зайняття:**

Заміщення вакантної посади здійснюється за конкурсною процедурою (складання іспиту на знання Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про запобігання корупції», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про адміністративні послуги» та інші закони України з питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування з урахуванням функціональної специфіки посади; проведення співбесіди).

Спеціальна перевірка проводиться після проведення конкурсу згідно з письмовою згодою, поданою кандидатом, який переміг у конкурсі.

Довідки за телефоном: (03134) 3-30-47

Тячівська міська рада