



У К Р А Ї Н А
ТЯЧІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Одинадцята (позачергова) сесія сьомого скликання
Перше пленарне засідання
Р І Ш Е Н Н Я

від 09 грудня 2016 року № 1044
м. Тячів

Про утворення відділу містобудування та архітектури
Тячівської міської ради, внесення змін та доповнень
до структури Тячівської міської ради

Відповідно до статей 11, 26, 54, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 559 «Про містобудівний кадастр», одинадцята (позачергова) сесія сьомого скликання Тячівської міської ради

в и р і ш и л а:

1. Утворити відділ містобудування та архітектури Тячівської міської ради та затвердити чисельність працівників відділу в кількості 3 штатні одиниці.

Розмістити відділ містобудування та архітектури Тячівської міської ради в адмінбудівлі міської ради за адресою: м. Тячів, вул. Шевченка, 2.

2. Збільшити чисельність структурних підрозділів апарату виконавчого комітету Тячівської міської ради:

центру надання адміністративних послуг апарату виконавчого комітету – на 1 штатну одиницю адміністратора;

відділу земельних відносин апарату виконавчого комітету – на 1 штатну одиницю кадастрового реєстратора.

3. Внести зміни до рішення другої сесії сьомого скликання Тячівської міської ради від 10 грудня 2015 року № 21 «Про утворення та затвердження структури і загальної чисельності виконавчих органів Тячівської міської ради об'єднаної територіальної громади» (в редакції рішень від 18 грудня 2015 року № 118 та від 11 лютого 2016 року № 335) та викласти пункт 1 рішення в такій редакції:

«1. Утворити виконавчі органи Тячівської міської ради та затвердити їх структуру і загальну чисельність в кількості 76,5 штатних одиниць:

1.1. Апарат та відділи апарату виконавчого комітету Тячівської міської ради загальною чисельністю 57,5 штатних одиниць.

1.2. Відділи та управління Тячівської міської ради (з правами юридичної особи) загальною чисельністю 19 штатних одиниць».

4. Затвердити структуру та чисельність апарату виконавчого комітету та відділів апарату виконавчого комітету Тячівської міської ради (додаток № 1) та самостійних структурних підрозділів Тячівської міської ради (додаток № 2) з внесеними змінами та доповненнями за станом на 09 грудня 2016 року.

5. Затвердити Положення про відділ містобудування та архітектури Тячівської міської ради згідно з додатком № 3 до цього рішення (додається).

6. Юридичному відділу апарату виконкому Тячівської міської ради провести у встановленому порядку державну реєстрацію відділу містобудування та архітектури Тячівської міської ради.

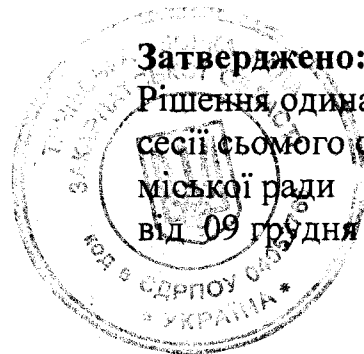
7. Відділу фінансового забезпечення апарату виконавчого комітету Тячівської міської ради (Яринич Г.І.) внести відповідні зміни до штатного розпису та передбачити в міському бюджеті кошти для забезпечення функціонування відділу містобудування та архітектури Тячівської міської ради. Штатний розпис з внесеними змінами та доповненнями ввести в дію з 09 грудня 2016 року.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії з питань планування фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості, підприємництва та сфери послуг (голова комісії Мийсарош Т.С.) та з питань містобудування, будівництва, житлово-комунального господарства та комунальної власності (голова комісії Манзюк В.М.).

Секретар міської ради



І.І.Крічфалушій



ПОЛОЖЕННЯ

про відділ містобудування та архітектури Тячівської міської ради

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ містобудування та архітектури Тячівської міської ради (далі - відділ) створено відповідно до рішення одинадцятої (позачергової) сесії сьомого скликання Тячівської міської ради від 09.12.2016 року №1044 «Про утворення відділу містобудування та архітектури Тячівської міської ради, внесення змін та доповнень до структури Тячівської міської ради».

1.2. Відділ є структурним підрозділом, підзвітним і підконтрольним міській раді, є робочим органом, який регулює діяльність у сфері містобудування та архітектури на території Тячівської міської ради об'єднаної територіальної громади.

1.3. Відділ у своїй діяльності підпорядковується міському голові.

1.4. Структура відділу та його чисельність визначається міською радою в межах граничної чисельності та коштів, що затверджуються в місцевому бюджеті на утримання відділу.

1.5. Відділ очолює начальник відділу, який призначається на посаду та звільняється з посади міським головою. Призначення інших працівників відділу здійснюється міським головою за пропозицією начальника відділу.

1.6. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Мінрегіону України, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, статутом Тячівської міської об'єднаної територіальної громади а також Положенням про відділ.

1.7. Відділ є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в банківських установах, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, штампи і бланки, утримується за рахунок коштів міського бюджету. Відділ володіє та користується закріпленням майном в межах, визначених законодавством України. Штатний розпис відділу затверджує міський голова.

1.8. Відділ містобудування та архітектури Тячівської міської ради взаємодіє з усіма відділами, управліннями, службами міської ради, з об'єднаннями громадян, а також з підприємствами, установами, організаціями міста при вирішенні питань, які відносяться до компетенції відділу.

1.9. Відділ знаходиться за адресою: 90500, місто Тячів, вул. Шевченка, 2.

2. ЗАВДАННЯ ВІДДІЛУ

Основними завданнями відділу у сфері містобудування та архітектури є:

- забезпечення реалізації державної політики у сфері містобудування та архітектури на території міської ради;
- аналіз стану містобудування на території Тячівської міської об'єднаної територіальної громади, організація розроблення, проведення експертизи і забезпечення затвердження в установленому порядку генеральних планів населених пунктів Тячівської міської об'єднаної територіальної громади його складових частин, іншої містобудівної документації;
- забезпечення додержання законодавства у сфері містобудування та архітектури, державних стандартів, норм і правил, регіональних правил забудови населених пунктів, затвердженої містобудівної документації;
- організація консультацій з громадськістю з питань, що належать до компетенції відділу, та сприяння проведенню громадської експертизи їх діяльності.

3. ФУНКЦІ ВІДДІЛУ

3.1. Відділ, відповідно до покладених на нього завдань забезпечує дотримання Конституції України та законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядчих актів Закарпатської обласної ради та Закарпатської обласної державної адміністрації, рішень Тячівської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови, інших нормативних актів, що регулюють діяльність у сфері містобудування та архітектури.

3.2. У сфері містобудування та архітектури:

До власних (самоврядних) повноважень відділу належать:

- підготовка і подання на затвердження Тячівської міської ради відповідних місцевих містобудівних програм, генеральних планів населених пунктів, іншої містобудівної документації;
- встановлення на території міста режиму використання та забудови земель, на яких передбачена перспективна містобудівна діяльність;
- координація на території об'єднаної територіальної громади діяльності суб'єктів містобудування щодо комплексної забудови;
- надання відповідно до закону містобудівних умов і обмежень забудови земельних ділянок;
- проведення громадського обговорення містобудівної документації;
- виконання або делегування на конкурсній основі генеральній будівельній організації (підрядній організації) функцій замовника на будівництво, реконструкцію і ремонт житла, інших об'єктів соціальної та виробничої інфраструктури комунальної власності;
- розгляд і внесення до виконавчого комітету Тячівської міської ради пропозицій до планів і програм будівництва та реконструкції об'єктів на території міста;
- залучення на договірних засадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності до участі в розвитку потужностей будівельної індустрії і промисловості будівельних матеріалів, у створенні, розвитку та реконструкції об'єктів інженерного забезпечення і транспортного обслуговування;

- внесення пропозицій щодо вилучення (викупу) і надання землі для містобудівних потреб, визначених містобудівною документацією;
- розгляд і погодження проектної документації з будівництва та землеустрою та посвідчення її підписом керівника і мастичною печаткою;
- внесення пропозицій до Державної архітектурно-будівельної інспекції в Закарпатській області та Головного управління Держземагентства у Закарпатській області щодо вилучення ліцензій на право проектування, виконання робіт із землеустрою, топогеодезичних робіт, будівництва і випуску будівельної продукції у суб'єктів господарювання, які виконують роботи з порушенням чинного законодавства і нормативних вимог;
- виступ замовником на проектування містобудівної документації та внесення пропозицій щодо надання під забудову та для інших потреб земель, що перебувають у власності територіальної громади;
- підготовка і подання на затвердження Тячівській міській раді відповідних місцевих містобудівних програм, генерального плану забудови міста, іншої містобудівної документації;
- встановлення на території міста режиму використання та забудови земель, на яких передбачена перспективна містобудівна діяльність;
- надання відповідно до закону містобудівних умов і обмежень забудови земельних ділянок, будівельних паспортів на забудову земельних ділянок та інших документів, передбачених законодавством;
- присвоєння поштової адреси об'єктам нерухомого майна, які розташовані на території об'єднаної громади;
- підготовка і внесення пропозицій щодо найменування (перейменування) вулиць, провулків, проспектів, площ, парків, скверів, мостів та інших споруд, розташованих на території об'єднаної громади, на розгляд сесії Тячівської міської ради;
- забезпечення реалізації державної політики та повноважень місцевого самоврядування в галузі містобудування та архітектури;
- здійснення заходів щодо підвищення якості проектно-планувальної документації, впровадження їх у проекти забудови житлових районів, зон відпочинку та погодження паспортів зовнішнього опорядження фасадів будинків, будівель та споруд;
- організація ведення оперативних планів забудови міста, реєстрація планів розташування підземних комунікацій та атласів інженерно-геологічних, інженерно-геодезичних та інших проектних і зйомочних матеріалів;
- участь у підготовці пропозицій щодо розміщення, проектування та спорудження пам'ятників і монументів, розміщення творів монументально-декоративного мистецтва та пам'ятних знаків, озелененні та квітковому оформленні міста, розміщення меморіальних та анотаційних дощок;
- участь в організації конкурсів на розробку планування та забудови житлових районів, мікрорайонів та громадських центрів, а також окремих споруд, будівель, пам'ятників та творів монументально-декоративного мистецтва і пам'ятних знаків на території об'єднаної громади;
- проведення в установленому порядку нарад і організація виставок з питань планування забудови та архітектури міста;

- організація своєчасного і належного розгляду заяв громадян та клопотань підприємств, установ, організацій, підготовка і видача щодо них висновків, вжиття заходів для усунення причин, що викликають скарги;
- внесення пропозицій щодо вдосконалення норм у проектуванні та будівництві.
- внесення пропозицій щодо створення комунальних підприємств у галузі будівництва та архітектури і координація їхньої діяльності;
- забезпечення додержання законодавства у сфері містобудування та архітектури, державних стандартів, норм і правил, затвердженої містобудівної документації, здійснення контролю за їх реалізацією.
- регулювання діяльності з пайової участі в розвитку інфраструктури міста.
- підготовка проектів договорів про пайову участь у розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури міста, які укладаються між міською радою та замовниками (забудовниками).
- надання обов'язкових до виконання приписів щодо усунення порушень архітектурних вимог, затверджених проектних рішень.
- звернення до суду в разі виявлення правопорушень у сфері будівництва та архітектури.
- відділ може виконувати інші функції, передбачені чинним законодавством.

До повноважень відділу, делегованих державою, належать:

- організація роботи, пов'язаної зі створенням і веденням містобудівного кадастру;
- здійснення в установленому порядку державного контролю за дотриманням законодавства, затвердженої містобудівної документації при плануванні та забудові на території Тячівської міської об'єднаної територіальної громади; повідомлення органів, до компетенції яких належить зупинення у передбачених законом випадках будівництва, яке проводиться з порушенням містобудівної документації і проектів окремих об'єктів;
- вирішення відповідно до законодавства спорів з питань містобудування.
- відділ може виконувати інші повноваження, встановлені законодавством України або делеговані йому в установленому законодавством порядку.

4. ПРАВА ВІДДІЛУ

1. Відділ, відповідно до покладених завдань і функцій, має право:

- 1) одержувати, в межах повноважень, від виконавчих органів міської ради, підприємств, установ й організацій документи та інші інформаційні й довідкові матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;
- 2) одержувати від підприємств, установ, організацій, виконавчих органів міської ради необхідну інформацію для виконання передбачених цим Положенням завдань та функцій;
- 3) залучати спеціалістів інших виконавчих органів міської ради, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівництвом) для розгляду питань, що належать до їх компетенції;
- 4) скликати, в установленому порядку, наради з питань, що належать до його компетенції;
- 5) вносити міському голові пропозиції щодо вдосконалення роботи з питань, що належать до компетенції відділу;

б) вносити на розгляд міської ради проекти рішень з питань, що віднесені до компетенції відділу.

5. КЕРІВНИЦТВО ТА СТРУКТУРА ВІДДІЛУ

- структура і чисельність відділу затверджуються Тячівською міською радою;
- структура відділу сформована з огляду на необхідність забезпечення виконання власних (самоврядних) та делегованих повноважень, впровадження прогресивних методів та засобів управління містобудівельним процесом;
- при відділі утворюється і діє дорадчий орган – архітектурно-містобудівна рада з розгляду проектів планування забудови, благоустрою, озеленення та окремих містобудівельних питань;
- відділ має право в разі необхідності створювати в межах своєї компетенції постійні або тимчасові дорадчі органи на громадських засадах;
- керівництво відділом здійснює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади міським головою;
- начальник відділу за посадою є головним архітектором Тячівської міської об'єднаної територіальної громади;
- у разі відсутності або неможливості здійснення начальником відділу своїх повноважень повноваження начальника відділу, головного архітектора міста здійснює провідний спеціаліст відділу містобудування та архітектури;
- посадові особи відділу містобудування та архітектури призначаються на посаду та звільняються міським головою в порядку, встановленому Законом України "Про службу в органах місцевого самоврядування".

6. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

Тячівська міська рада створює умови для ефективної праці фахівців відділу, підвищення їх кваліфікації, забезпечує їх окремими приміщеннями, обладнанням, телефонним зв'язком, оргтехнікою та необхідними матеріалами для виконання покладених на відділ завдань.

Покладання на працівників відділ обов'язків, які не передбачені цим Положенням, не допускаються.

Ліквідація або реорганізація відділу проводиться згідно з чинним законодавством України.