

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням виконавчого
комітету Тячівської
міської ради
№ 291 від 21 вересня 2017

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Послуга: взяття на облік безхазяйного нерухомого майна.

1.	Найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг	Відділ державної реєстрації Тячівської міської ради, Центр надання адміністративних послуг Тячівської міської ради.
2.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг, їх телефони, електронні адреси	90500, вул. Нересенська, № 5, м. Тячів. E-mail: snar@tvachiv-city.gov.ua
3.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, Вівторок, Середа, П'ятниця з 9. ⁰⁰ до 16. ⁰⁰ Четвер з 9. ⁰⁰ до 20. ⁰⁰ Субота з 9. ⁰⁰ до 15. ⁰⁰ Без обідньої перерви Неділя - вихідний
4.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документ, що посвідчує особу, його копія; Документ, що підтверджує повноваження, його копія; Заявник додатково пред'являє документ, що посвідчує посадову особу.
5.	Порядок та спосіб подання документів	Шляхом звернення особисто (або уповноваженою особою) до органу державної реєстрації прав.
6.	Платність/безоплатність адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається безоплатно.
7.	Строк надання адміністративної послуги	Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна проводиться у строк, що не перевищує 12 годин, крім вихідних та святкових днів, з моменту прийняття відповідної заяви
8.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	У задоволенні заяви про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна може бути відмовлено у разі, коли: <ul style="list-style-type: none"> - безхазяйне майно не підлягає обліку відповідно до закону; - із заявою про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна звернулася неналежна особа; - у Державному реєстрі прав наявні записи про державну реєстрацію прав на нерухоме майно, щодо якого подано заяву про взяття на облік; - у Державному реєстрі прав відсутні записи про припинення права власності на нерухоме майно у зв'язку з відмовою власника від права власності на таке майно (у разі, коли підставою для взяття на облік безхазяйного нерухомого майна є відмова власника нерухомого майна від свого права власності).
9.	Результат надання адміністративної послуги	За результатом розгляду заяви державний реєстратор приймає рішення щодо взяття на облік безхазяйного нерухомого майна або рішення щодо відмови у такому взятті на облік.
10.	Спосіб отримання результату надання адміністративної послуги	Шляхом звернення до центру надання адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Тячівської міської ради.
11.	Нормативно-правові акти, які регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

Підготував:

Начальник відділу державної реєстрації

Тячівської міської ради



Довгунік В.М.

Погодив:

Керівник ЦНАП



Івасюк Д.І.