



У К Р А Ї Н А
ТЯЧІВСЬКА МІСЬКА РАДА ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Друга (позачергова) сесія восьмого скликання
Перше пленарне засідання
РІШЕННЯ

22 грудня 2020 року

м. Тячів

№ 33

**Про затвердження Статуту комунального закладу освіти
«Міжшкільний навчально-виробничий комбінат Тячівської міської
ради Закарпатської області» у новій редакції.**

Відповідно до статті 26 закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів «Про освіту», «Про середню освіту» друга (позачергова) сесія восьмого скликання Тячівської міської ради Закарпатської області

в и р і ш и л а :

1. Внести зміни та затвердити Статут комунального закладу освіти «Міжшкільний навчально-виробничий комбінат Тячівської міської ради Закарпатської області» у новій редакції згідно додатку № 1 (додається).
2. Директору КЗО «Міжшкільний навчально-виробничий комбінат Тячівської міської ради Закарпатської області» провести державну реєстрацію Статуту в новій редакції в органах державної реєстрації
3. Затвердити структуру та чисельність КЗО «Міжшкільний навчально-виробничий комбінат Тячівської міської ради Закарпатської області» на 2021 рік згідно з додатком (додається).
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення, національних відносин, міжнародних та зовнішньоекономічних зв'язків.

Міський голова

Іван КОВАЧ

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
рішення другої (позачергової) сесії
восьмого скликання
Тячівської міської ради
Закарпатської області
від 22 грудня 2020 року № 33

Тячівський міський голова

_____ І. І. Ковач

«ПОГОДЖЕНО»
Відділ освіти Тячівської
міської ради
Закарпатської області
Наказ № 112 від 21 грудня 2020
року

Начальник відділу

_____ С. І. Дерен

Статут

КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ «МІЖШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИРОБНИЧИЙ КОМБІНАТ ТЯЧІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ»

(нова редакція)

м.Тячів

2020 р.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальний заклад освіти «Міжшкільний навчально-виробничий комбінат Тячівської міської ради Закарпатської області» є загальноосвітнім навчальним закладом, який забезпечує потреби учнів загальноосвітніх закладів II-III ступенів у до профільній підготовці профільному та професійному навчанні і знаходиться у комунальній власності міської територіальної громади.

1.2. Юридична адреса загальноосвітнього навчального закладу :

90500 Україна, Закарпатська область, Тячівський район, м. Тячів, вул. Кошута, 101, код комбінату 22088018.

Повне найменування закладу:

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ «МІЖШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИРОБНИЧИЙ КОМБІНАТ ТЯЧІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ»

Скорочене найменування:

КЗО «МНВК Тячівської міськради»

Засновник:

Тячівська міська рада Закарпатської області, м.Тячів, вулиця Шевченка, 2, Ідентифікаційний код 04053766.

1.3. Комунальний заклад освіти «Міжшкільний навчально-виробничий комбінат Тячівської міської ради Закарпатської області (далі - комбінат) є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунок в установі банку, печатку, штамп, ідентифікаційний номер, має власну бухгалтерію, веде бухгалтерську та статистичну звітність відповідно до законодавства.

1.4. Будівлі і споруди, в яких розміщено комбінат та інше рухоме майно, яким він володіє, є комунальною власністю міської територіальної громади в особі Тячівської міської ради та закріплено за навчальним закладом на праві оперативного управління.

1.5. Головною метою комбінату є здійснення профорієнтації, допрофесійної і професійної підготовки учнівської молоді, забезпечення реалізації потреб громадян у здобутті професійно-технічної освіти, оволодінні робітничими професіями, класифікацією відповідно до їх інтересів, здібностей, стану здоров'я та соціального замовлення суспільства і держави.

1.6. Комбінат здійснює свою діяльність на основі Конституції України, законами України «Про освіту », «Про професійно-технічну освіту», « Про загальну середню освіту », « Про Державну національну програму «Освіта» (Україна XXI століття)», Положення про міжшкільний навчально-виробничий комбінат», власного Статуту та іншими нормативними правовими актами. Даний СТАТУТ затверджується рішенням сесії Тячівської міської ради та погоджується органом освіти Тячівської міської ради. Трудовий розпорядок в комбінат визначається правилами внутрішнього розпорядку, розробленими на основі чинного законодавства.

1.7. Статут комбінату затверджений рішенням № 33 від 22 грудня 2020 р. Тячівської міською радою.

1.8. Комбінат самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах компетенції, передбаченої законодавством України, та цим Статутом.

1.9. Головними завданнями комбінату є:

- забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту;
- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
- виховання в учнів (вихованців) поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство;
- профорієнтаційна робота серед учнівської молоді шкіл мікрорайону;
- допрофесійна підготовка;
- професійна підготовка кваліфікованих робітників;
- постійне удосконалення якості підготовки робітничих кадрів з урахуванням вимог сучасного виробництва, науки, техніки, культури і перспективи їх розвитку;
- виховання соціально-активних членів суспільства, формування в них наукового світогляду, творчого мислення, високих людських якостей і національної свідомості;
- здійснення на договірній основі з підприємствами, установами, організаціями, державною службою зайнятості та фізичними особами професійного навчання громадян, які не зайняті в суспільному виробництві чи сфері послуг або потребують перекваліфікації.
- курсова підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації постійне удосконалення якості підготовки робітничих кадрів з урахуванням вимог сучасного виробництва, науки, техніки, культури і перспективи їх розвитку;
- здійснення на договірній основі з підприємствами, установами, організаціями, державною службою зайнятості та фізичними особами професійного навчання громадян, які не зайняті в суспільному виробництві чи сфері послуг або потребують перекваліфікації.

1.10. Комбінат несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

1.11. У комбінаті визначена українська мова навчання і запроваджено професійну та допрофесійну підготовку з таких профілів навчання:

- водій авто транспортних засобів категорії "В" та категорії "С1";
- слюсарі по ремонту автомобільної техніки;
- оператор комп'ютерного набору;
- основи сучасного діловодства;
- продавець з лотка.

1.12. Комбінат має право:

- проходити в установленому порядку державну атестацію;

- визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням із власником (засновником);
- визначати варіативну частину робочого навчального плану;
- в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
- спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;
- бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з законодавством України та власним статутом;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;
- визначити контингент учнів і слухачів;
- створювати структурні підрозділи, організовувати гуртки, курси, секції, студії тощо;
- формувати штатний розпис;
- виробляти товари народного споживання;
- надавати платні послуги населенню;
- встановлювати форми заробітної плати і матеріального заохочення в межах власного кошторису;
- застосовувати гнучкий режим праці.

1.13. Заклад несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

1.14. Медичне обслуговування учнів та відповідні умови для його організації забезпечуються засновником (власником) і здійснюються медпрацівниками медичних закладів, розміщених на територіях шкіл мікрорайону комбінату.

1.15. Комбінат може мати свої базові підприємства (організації), відносини з якими регулюються на основі договорів.

1.16. Взаємовідносини навчального закладу з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

1.17. У своїй діяльності комбінат підконтрольний та підзвітний відділу освіти Тячівської міської ради та Засновнику.

II. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

2.1. Комбінат планує свою роботу самостійно відповідно до перспективного та річного плану.

В плані роботи відображаються найголовніші питання роботи навчального закладу, визначаються перспективи його розвитку.

План роботи затверджується радою навчального закладу.

2.2. Основним документом, що регулює навчально-виховний процес, є річний план, що складається на основі типових навчальних планів, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України, із конкретизацією варіативної частини і визначенням профілю навчання.

Робочий навчальний план комбінату погоджується радою навчального закладу і затверджується відповідним органом управління освітою.

У вигляді додатків до робочого навчального плану додаються розклад уроків (щоденний, тижневий) та графіками виконання практичних занять.

2.3. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники даного навчального закладу самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

2.4. Навчальний заклад здійснює навчально-виховний процес за денною формою навчання для учнів та в позаурочний час для дорослого населення.

2.5. Зарахування учнів шкіл у навчальні групи проводиться на підставі заяв учнів та письмової згоди батьків учнів з урахуванням профвідбору, та після конкурсної співбесіди, чи відбіркових тестових завдань, які здійснюються профорієнтаційною службою комбінату та психологічними службами шкіл.

2.6 Школи, які направляють учнів у комбінат для професійної та допрофесійної підготовки передають комбінату педагогічне навантаження з трудового навчання, курсів за вибором, факультетів, гуртків, у обсязі якого забезпечується якісне оволодіння учнями обраним напрямом діяльності.

2.7. Структура навчального року, а також тижневе навантаження учнів встановлюються комбінатом в межах часу, що передбачений робочим навчальним планом.

- Навчальні заняття розпочинаються 1 вересня у День знань і закінчуються не пізніше 1 липня наступного року.
- Навчальний рік поділяється на два семестри, тривалість семестрів визначається структурою річних навчальних планів по спеціалізаціях.

2.8. Відволікання учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).

2.9. За погодженням з відповідними структурними підрозділами Тячівської міської ради з урахуванням місцевих умов, специфіки та профілю навчального закладу запроваджується графік канікул. Тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менш як 30 календарних днів.

2.10. Тривалість уроків у комбінаті становить 45 хвилин. Зміна тривалості уроків допускається за погодженням з відповідними органами управління освітою та територіальними установами державної санітарно - епідеміологічної служби.

2.11. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, погоджується радою комбінату і затверджується директором.

Тижневий режим роботи комбінату затверджується у розкладі навчальних занять.

Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у навчальному закладі проводяться індивідуальні, групові, та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдаровань.

2.12. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмету визначаються викладачем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів.

2.13. У комбінаті визначення рівня досягнень учнів у навчанні здійснюється відповідно до діючої системи оцінювання досягнень у навчанні учнів (вихованців), ведеться тематичний облік знань.

У класних журналах, відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік та державну підсумкову атестацію.

2.14. Результати семестрового, річного, підсумкового оцінювання, державної підсумкової атестації та державної кваліфікаційної атестації доводяться до відома учнів та направляються в загальноосвітні навчальні заклади.

2.15. Порядок переведення і випуск учнів комбінату визначається Інструкцією про переведення та випуск учнів навчальних закладів системи загальної середньої освіти усіх типів та форм власності.

2.16. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили певний ступень навчання, вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Порядок проведення державної підсумкової та державної кваліфікаційної атестацій визначаються Положенням про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, та Положенням про державну кваліфікаційну атестацію у системі професійно-технічної підготовки.

2.17. Випускникам, які закінчили повний курс навчання, надається право складати екзамен на присвоєння робітничої професії, розряду з видачею відповідного документа встановленого Кабінетом Міністрів України зразка.

ІІІ. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Комбінат здійснює координацію профорієнтаційної і методичної роботи з трудового виховання і навчання в загальноосвітніх школах, є центром трудової підготовки учнів, здійснює відбір учнів шкіл до комбінату.

3.2. Школи беруть участь у комплектуванні навчальних груп, здійснюють систематичний контроль за відвідуванням учнями занять в комбінаті, їх успішністю, поведінкою. Педагогічні колективи шкіл і комбінату забезпечують наступність у профорієнтаційній роботі, навчально - виховному процесі. Школи і комбінат узгоджують спільну роботу, розклад занять, навчальне навантаження.

3.3. Учасниками навчально-виховного процесу в комбінаті є:

- учні;
- керівники;
- педагогічні працівники (викладачі та майстри виробничого навчання);
- психологи, бібліотекарі;
- інші спеціалісти;
- батьки або особи, які їх замінюють.

3.4. Права і обов'язки учнів, педагогічних та інших працівників комбінату визначаються чинним законодавством та цим Статутом.

3.5. Учні мають право:

- на здобуття освіти відповідно до їхніх здібностей, обдаровань, уподобань та інтересів;
- за своїм бажанням та відповідно до рекомендацій психологів та батьків учень має право обрати собі профіль навчання у комбінаті, але при наявності вільних місць у групі;
- на безпечні та нешкідливі умови навчання та праці;
- на користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною базою;
- на участь у різних видах навчальної та практичної роботи, у конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах та інших масових заходах;
- на вільне вираження поглядів, переконань;
- на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їхні права, принижують честь і гідність.
- брати участь у роботі органів громадського самоврядування комбінату;
- брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу, дозвілля учнів.

3.6. Учні зобов'язані:

- оволодіти знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальнокультурний рівень;
- дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку;
- бережливо ставитись до державного, громадського і особистого майна;
- дотримуватися законодавства, моральних, етичних норм;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
- дотримуватися правил особистої гігієни.
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
- дотримуватися правил особистої гігієни та охорони праці;
- оволодіти знаннями, вміннями, практичними навичками в обсязі, не меншому, ніж визначено Державним стандартом загальної середньої освіти;
- підвищувати загальний культурний рівень.

Учні можуть залучатися до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей, норм і правил особистої гігієни та охорони здоров'я.

На території МНВК заборонено палити, вживати спиртні напої, наркотики та токсичні речовини.

3.7. Педагогічними працівниками комбінату можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

3.8. Педагогічні працівники, якими є вчителі, майстри виробничого навчання, майстри виробничого навчання з практичного водіння автомобіля, практичні психологи, соціальні педагоги та інші працівники, які беруть безпосередню участь у навчально-виховній роботі та інші працівники призначаються на посаду та звільняються з посади директором закладу з дотриманням норм чинного законодавства.

3.9. Педагогічні працівники мають право на:

- внесення керівництву комбінату та органам управління освітою пропозицій щодо поліпшення навчально-виховного процесу, подання на розгляд керівництву закладу та педагогічної ради пропозицій про моральне та матеріальне заохочення учнів і слухачів, застосування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку, що діють у навчальному закладі;
- вибір форм підвищення педагогічної кваліфікації;
- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органівсамоврядування, в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;
- захист професійної честі, гідності;
- самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, не шкідливих для здоров'я учнів, участь в обговоренні та вирішенні питань організації навчально-виховного процесу;
- проведення в установленому порядку науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи;
- виявлення педагогічної ініціативи;
- позачергову атестацію з метою здобуття відповідної категорії, педагогічного звання;
- участь у роботі органів громадського самоврядування комбінату;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років, в порядку, визначеному законодавством України;
- соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;
- об'єднання у професійні спілки, участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених законодавством України.

3.10. Педагогічні працівники зобов'язані:

- виконувати навчальні плани та програми;
- надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів загальної середньої та професійної освіти диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей учнів ;
- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;

- сприяти зростанню іміджу комбінату;
- особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- виховувати в учнів повагу до батьків, жінки, старших віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- готувати учнів до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням учнями морально-етичних норм поведінки, правил внутрішнього трудового розпорядку комбінату, вимог інших документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів;
- захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам, виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнолюдської моралі;
- берегти здоров'я учнів, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і правову культуру;
- виконувати Статут комбінату, правила внутрішнього розпорядку, умовиконтракту чи трудового договору;
- виконувати накази і розпорядження керівника комбінату, органу управління освітою;
- брати участь у роботі педагогічної ради.

3.11. Права і обов'язки технічного персоналу регулюються трудовим законодавством та правилами внутрішнього розпорядку.

3.12. У навчальному закладі обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників незалежно від підпорядкування, типів і форм власності. Чергова атестація здійснюється один раз на п'ять років, позачергова не раніше як через три роки після присвоєння попередньої кваліфікаційної категорії, відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

3.13. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку комбінату, не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

3.14. Педагогічні працівники комбінату працюють відповідно до розкладу занять та графіків, затверджених директором.

3.15. Вчителі комбінату здійснюють навчання і виховання учнів, забезпечують належний рівень їх трудової підготовки, охорону праці дітей, проводять профорієнтаційну, позакласну роботу, беруть участь у підготовці обладнання для проведення навчально-виховного процесу.

3.16. Майстри виробничого навчання відповідають за якість практичної трудової підготовки учнів, створення умов для їх навчально-виробничої діяльності, виконання учнями вимог охорони праці на робочих місцях.

В навчальне навантаження майстра входять години та проведення практичних занять, виробничої практики учнів. В межах робочого часу майстер виконує навчальне навантаження, готує до занять матеріально-технічну базу навчально-виробничого процесу у закріпленій за ним майстерні (цеху, лабораторії тощо), бере участь у проведенні профорієнтаційної, виховної роботи.

3.17. Обсяг педагогічного навантаження в комбінаті визначається директором згідно із законодавством і погоджується з відділом освіти Тячівської міської ради. Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається навчальним планом, у разі вибуття або зарахування учнів, протягом навчального року або за письмовою згодою педагогічного працівника з додержанням законодавства про працю.

3.18. Батьки та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування;
- звертатись до органів управління освітою, керівника комбінату і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцненні матеріально-технічної бази навчального закладу;
- на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування навчального закладу та у відповідних державних, судових органах;

3.19. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми професійно-технічної освіти і зобов'язані:

- забезпечувати умови для здобуття дитиною професійної освіти ;
- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мови, повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;
- виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини.

3.20. Представники громадськості мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування в комбінаті;
- керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами і гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню навчального закладу;
- проводити консультації для педагогічних працівників;
- брати участь в організації навчально-виховного процесу.

3.21. Представники громадськості зобов'язані:

- дотримуватися Статуту комбінату, виконувати накази та розпорядження керівника навчального закладу, рішення органів громадського самоврядування, захищати учнів від всіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо.

IV. УПРАВЛІННЯ КОМБІНАТОМ

4.1. Управління комбінатом здійснюється його засновником та відділом освіти Тячівської міської ради, якому передано в оперативне управління.

Безпосереднє керівництво комбінатом здійснює його директор. Директором може бути тільки громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менш як 3 роки.

Директор комбінату призначається і звільняється з посади відділом освіти Тячівської міської ради за погодженням з Засновником.

Призначення та звільнення заступників директора здійснюється відділом освіти Тячівської міської ради за поданням директора з дотриманням чинного законодавства.

4.2. Директор комбінату організовує роботу і несе відповідальність за діяльність закладу.

4.3. Директор самостійно вирішує питання діяльності комбінату в межах своєї компетенції.

4.5. Директор комбінату:

- забезпечує реалізацію державної освітньої політики, діє від імені комбінату;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами комбінату, затверджує після погодження з радою комбінату кошторис та організовує його виконання, укладає угоди, відкриває рахунки в органах Державного казначейства;
- видає в межах своєї компетенції накази та розпорядження, обов'язкові для всіх учасників навчально - виховного, виробничого процесу;
- затверджує мережу навчальних груп;
- організовує трудову підготовку учнів, здійснює контроль за її ходом і результатами, відповідає за якість і ефективність роботи педагогічного колективу, дотримання вимог охорони дитинства і праці;
- за погодженням з радою комбінату призначає і звільняє своїх заступників, педагогічних працівників;
- за погодженням із профспілковим комітетом затверджує правила трудового розпорядку, посадові обов'язки працівників комбінату;
- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;
- несе відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками та загальними зборами, засновником, місцевими органами державної виконавчої влади.

4.6. Заступник директора з навчально - виховної роботи:

- відповідає за організацію навчально - виховного процесу, виконання навчальних програм, якість трудової підготовки учнів;
- здійснює контроль за ефективністю навчально - виховного процесу, надає методичну допомогу вчителям, майстрам виробничого навчання;
- забезпечує зв'язок і наступність між навчально-виховною роботою шкіл і комбінату.

4.7. Заступник директора з навчально - виробничої роботи:

- організовує контроль за проведенням роботи з охорони праці, забезпеченням практичної трудової підготовки учнів; відповідає за виробництво і реалізацію продукції комбінату.

4.8. Вчителі комбінату здійснюють навчання і виховання учнів, забезпечують належний рівень їх трудової підготовки, охорону праці дітей, проводять профорієнтаційну, позакласну роботу, беруть участь у підготовці обладнання для проведення навчально - виховного процесу.

4.9. Майстри виробничого навчання відповідають за якість практичної трудової підготовки учнів, створення умов для її навчально - виробничої діяльності, виконання учнями вимог охорони праці на робочих місцях.

У навчальне навантаження майстра входять години на проведення практичних занять, виробничої практики учнів. У межах робочого часу майстер виконує навантаження, готує до занять матеріально - технічну базу навчально - виховного процесу у закріпленій за ним майстерні (цеху, лабораторії), бере участь у проведенні гурткової, профорієнтаційної, виховної роботи.

4.10. Вищим органом громадського самоврядування в комбінаті є загальні збори колективу.

Делегатами конференції з правом вирішального голосу обираються від таких категорій:

- працівників комбінату – збори трудового колективу;
- учнів комбінату - зборами навчальних груп;
- батьків, представників шкіл, громадськості – батьківські збори навчальних груп.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів – 5(п'ять).

Загальні збори уповноважені, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається більшістю голосів присутніх делегатів.

Загальні збори скликаються не менше одного разу на рік. Право скликати збори мають голова ради комбінату, учасники зборів, якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, директор комбінату, власник.

Загальні збори:

- обирають раду комбінату, її голову, встановлюють термін їх повноважень;
- заслуховують звіт директора і голови ради комбінату про їхню роботу, дають їй оцінку відкритим або таємним голосуванням;
- розглядають найважливіші питання роботи комбінату;
- приймають рішення про стимулювання праці директора, голови комбінату, у разі, коли директор не справляється зі своїми обов'язками, порушують клопотання перед відповідним структурним підрозділом місцевого органу державної виконавчої влади про його невідповідність посаді.

4.11. У період між загальними зборами вищим органом громадського самоврядування є рада комбінату. В окремих випадках функції ради можуть виконувати загальні збори.

До ради комбінату обираються пропорційно представники від працівників комбінату, учнів, батьків і громадськості загальними зборами відкритим або таємним голосуванням.

Рада комбінату скликається її головою, власником, а також членами ради, якщо за це висловилося не менше третини її складу, директором комбінату.

Засідання ради є правомочним, якщо у ньому бере участь не менше двох третин її членів.

Рішення ради приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні її членів

4.12. Рада комбінату:

- організовує виконання рішення загальних зборів;
- затверджує план та режим роботи комбінату;

- підтримує ініціативи щодо вдосконалення трудової підготовки учнів;
- контролює витрачання бюджетних асигнувань, визначає напрямки витрачання коштів;
- погоджує умови оренди приміщень, споруд і обладнання, створення малих підприємств, кооперативів тощо.

4.13. У комбінаті створюється педагогічна рада – дорадчий колегіальний орган, що об'єднує всіх педагогічних працівників комбінату. Головою педагогічної ради є директор комбінату.

4.14. Педагогічна рада:

- розглядає основні питання навчально - виховної та виробничої діяльності комбінату;
- здійснює відбір варіантів навчальних програм та підручників;
- організовує підвищення кваліфікації педагогічних працівників, впровадження досягнень науки, передового педагогічного досвіду тощо.

4.15. При педагогічній раді можуть створюватись різноманітні профільні об'єднання, секції, педагогічні консилиуми та робочі групи.

V. Матеріально-технічна база

5.1. Майно комбінату становлять основні фонди будівлі, споруди, земля, комунікації, обладнання, транспортні засоби, рухоме і нерухоме майно, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі комбінату.

5.2. Майно комбінату належить йому на правах власності, повного господарського відання або оперативного управління відповідно до чинного законодавства, рішень міської ради, Статуту комбінату та укладених ним угод. Користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

5.3. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна комбінату може проводитися лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки завдані комбінату внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

5.4. Для забезпечення навчально-виховного процесу база комбінату складається із навчальних кабінетів, будівлі, автомобілів та знаків правил дорожнього руху, комп'ютерних технологій, сучасного діловодства, торгівельної справи, лабораторії з будови автомобіля та інших службових приміщень.

5.5. Відповідно до рішення 7 сесії 6-го скликання № 661 від 04.11.2011 року Тячівської міської ради та чинного законодавства комбінат користується земельною ділянкою та майданчиком для практичного водіння автомобілем, де також розміщено гаражні бокси та один навчальний кабінет, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

5.6. Відчуження засобів виробництва, нерухомості та майна, які є комунальною власністю територіальної громади, здійснюються за рішенням власника, тобто Тячівською міською радою, за ініціативою та погодженням з органом оперативного управління діяльністю комбінату, відповідно до порядку, який встановлений чинним законодавством.

5.7. Комбінат має право здавати в оренду відповідно до чинного законодавства (крім цілісних майнових комплексів) підприємствам, організаціям, установам, а також громадянам устаткування, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, які перебувають на його балансі за узгодженням з засновником (власником) відповідно до порядку, який встановлений чинним законодавством.

VI. Фінансово - господарська діяльність

6.1. Фінансово – господарська діяльність комбінату здійснюється на основі його кошторису.

Джерелами формування кошторису комбінату є:

- майно власника;
- кошти місцевого бюджету, що надходять у розмірі, передбаченому нормативами фінансування загальної середньої освіти для забезпечення вивчення предметів в обсязі державних стандартів освіти;
- дохід від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень (дільниць);
- кошти, отримані за надання послуг відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України, та у порядку, встановленому МОН, за погодженням з Мінфіном та Мінекономіки та згідно з чинним законодавством;
- кошти, одержані за підготовку кадрів, відповідно до укладених договорів;
- дохід від надання в оренду приміщень, споруд, обладнання;
- добровільні грошові внески і матеріальні цінності, передані підприємствами, установами, організаціями, а також окремими громадянами.
- валютні надходження;
- інші прибутки.

6.2. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в комбінаті визначається законодавством та нормативно - правовими актами міністерства фінансів, Міністерства освіти і науки України, інших органів виконавчої влади, яким підпорядкований комбінат.

6.3. Кошти комбінату зберігаються на його рахунках в установах банків і знаходяться в повному розпорядженні комбінату

6.4. Звітність комбінату складається та подається відповідно до законодавства.

VII. Міжнародні зв'язки

Комбінат має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями, окремими громадянами як на території України, так і за її межами.

Комбінат за наявності матеріально - технічної та соціально - культурної бази, власних фінансових коштів має право налагоджувати прямі міжнародні зв'язки на основі самостійно укладених угод про обмін педагогічними працівниками та учнями, створювати у встановленому порядку спільні асоційовані заклади і навчальні центри, проводити спільні заходи (конференції, конкурси тощо), а також вступати до міжнародних організацій відповідно до чинного законодавства.

VIII. Контроль за діяльністю комбінату

8.1. Контроль за дотриманням комбінатом державних стандартів освіти здійснюється відділом освіти Тячівської міської ради.

8.2. Основною формою контролю за діяльністю комбінату є атестація, яка проводиться, як правило, один раз на **10** років у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

8.3. Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державна інспекція навчальних закладів, обласна державна адміністрація, до сфери управління яких належить комбінат, Тячівська міська рада та відділ освіти міської ради.

8.4. У період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) МНВКЗ питань, пов'язаних з його навчально-виховною діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше 1-2 разів на рік. Перевірки з питань, непов'язаних з навчально-виховною діяльністю, проводяться його засновником відповідно до чинного законодавства.

IX. Реорганізація або ліквідація комбінату

9.1. Припинення комбінату здійснюється шляхом реорганізації (злиття, приєднання, поділ) або ліквідації – за рішенням власника, а у випадках, передбачених законодавством, - за рішенням суду.

Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною власником, а у випадках ліквідації за рішенням суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління навчальним закладом.

9.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно навчального закладу, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його власнику.

9.3. У разі ліквідації неприбуткової організації її активи повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

9.4. У випадку реорганізації права та зобов'язання навчального закладу переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених начальних закладів.

9.5. Якщо комбінат реорганізується чи ліквідується, учням, які навчалися в ньому, повинна бути забезпечена можливість продовження навчання за обраним профілем, а працівникам, які звільняються або переводяться на інше місце роботи, гарантовано дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

Додаток 2

Затверджено:
рішення другої (позачергової) сесії
восьмого скликання Тячівської міської
ради від 22 грудня 2020 року № 33

**Структура та чисельність
комунального закладу освіти «Міжшкільний навчально-виробничий
комбінат Тячівської міської ради Закарпатської області»**

№ зп	Найменування підрозділу та посад	Кількість штатних одиниць
I. адміністративно-господарський персонал		
1	Директор	1
2	Завуч	0,5
3	Секретар-діловод	1
4	Механік	0,5
5	Бухгалтер	0,5
6	Медлікар	0,5
7	Сторож	1
8	Прибиральниця	0,5
9	Сторож-двірник	1
10	Оператор кочегар	2
	Всього:	8,5
II. Викладачі та майстри		
1	Викладачі	3,33
2	Майстри виробничого навчання	3,0
	Всього:	6,33
Разом:		14,83