



У К Р А Ї Н А
ТЯЧІВСЬКА МІСЬКА РАДА ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Десята сесія восьмого скликання
РІШЕННЯ

23 грудня 2021 року

м. Тячів

№ 1313

**Про структуру і чисельність Тячівської міської ради
та її виконавчих органів на 2022 рік**

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою оптимізації та впорядкування структури та чисельності працівників Тячівської міської ради та її виконавчих органів відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, суддів та інших органів» (із змінами та доповненнями), враховуючи рішення виконавчого комітету міської ради від 03.12.2021 року №331, десята сесія Тячівської міської ради восьмого скликання

в и р і ш и л а:

1. Ввести до структури та чисельності працівників відділів Тячівської міської ради (з правами юридичної особи) відділ культури, молоді та спорту з чисельністю сім штатних одиниць, в тому числі начальника відділу, головного спеціаліста, провідного спеціаліста, спеціаліста I категорії, головного бухгалтера та двох посад бухгалтера централізованої бухгалтерії відділу.

2. Затвердити структуру та чисельність виконавчих органів Тячівської міської ради станом на 01 січня 2022 року із врахуванням внесених цим рішенням змін в кількості **96,5** штатних одиниць, в тому числі:

2.1. Апарату та відділів апарату виконавчого комітету Тячівської міської ради загальною чисельністю **53,5** штатних одиниць згідно з додатком 1 (додається).

2.2. Відділів Тячівської міської ради (без права юридичної особи) загальною чисельністю **9** штатних одиниць згідно з додатком 2 до цього рішення (додається).

2.3. Відділів Тячівської міської ради (з правами юридичної особи) загальною чисельністю **34** штатні одиниці згідно з додатком 3 (додається).

3. Ліквідувати з 01 березня 2022 року та вивести із структури та чисельності працівників відділів Тячівської міської ради (без права юридичної особи) відділ культури, сім'ї, молоді та спорту Тячівської міської ради, скоротивши посади працівників цього відділу в кількості трьох штатних

одиниць, а саме: начальника відділу, головного спеціаліста, спеціаліста I категорії.

4. Передбачити у фонді оплати праці міської ради та її виконавчих органів надбавки за високі досягнення у праці в розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування (державного службовця) та за вислугу років, матеріальні допомоги для вирішення соціально-побутових питань та для оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірах, що не перевищує середньомісячної заробітної плати працівника, міському голові, його першому заступнику, заступнику з питань діяльності виконавчих органів ради, секретарю ради, керуючій справами (секретарю) виконкому міської ради, старостам сіл та іншим посадовим особам.

У межах фонду преміювання, утвореного у розмірі не менше як 10 відсотків посадового окладу та економії фонду оплати праці, виплачувати міському голові, його заступникам, секретарю ради та керуючій справами (секретарю) виконкому міської ради, іншим посадовим особам виконавчих органів міської ради щомісячні премії, а також премії до державних, професійних свят та ювілейних дат у 2022 році.

5. Дозволити міському голові здійснювати преміювання міського голови, заступників міського голови, секретаря ради та керуючу справами (секретаря) виконкому міської ради, інших посадових осіб апарату виконкому міської ради, її відділів відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати роботи, а також виплачувати їм премії до державних і професійних свят, ювілейних дат у 2022 році у межах фонду преміювання, утвореного у розмірі не менше як 10 відсотків посадових окладів та економії фонду оплати праці, надавати матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань та допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати працівника.

6. Відділу бухгалтерського обліку та звітності апарату виконкому Тячівської міської ради, відділу освіти Тячівської міської ради, розробити штатні розписи виконавчих органів міської ради, затвердити їх у встановленому законодавством порядку та ввести в дію з 01 січня 2022 року.

7. Відділу організаційної, кадрової та інформаційної роботи апарату виконкому Тячівської міської ради провести з дотриманням вимог чинного законодавства звільнення працівників, посади яких відповідно до цього рішення підлягають скороченню, та їх працевлаштування шляхом переведення на роботу в новоутворений відділ міської ради.

8. Фінансовому відділу Тячівської міської ради передбачити кошти в бюджеті територіальної громади на утримання міської ради та її виконавчих органів в 2022 році з врахуванням цього рішення.

9. Контроль за виконанням рішення покласти на постійні депутатські комісії з питань планування фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості, підприємництва та сфери послуг та з питань прав людини, законності, депутатської діяльності і етики.

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішення десятої сесії
Тячівської міської ради
восьмого скликання
від 23 грудня 2021 року № 1313

**Структура та чисельність
працівників апарату та відділів апарату
виконавчого комітету Тячівської міської ради**

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних одиниць
	Апарат виконавчого комітету міської ради	
1.	Керівництво	8
1.1.	Міський голова	1
1.2.	Секретар міської ради	1
1.3.	Перший заступник міського голови	1
1.4.	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради	1
1.5.	Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради	1
1.6.	Староста	3
2.	Відділи апарату виконавчого комітету міської ради	45,5
2.1.	Відділ організаційної, кадрової та інформаційної роботи	3
2.1.1.	Начальник відділу	1
2.1.2.	Головний спеціаліст	1
2.1.3.	Провідний спеціаліст	1
2.2.	Загальний відділ	5
2.2.1.	Начальник відділу	1
2.2.2.	Головний спеціаліст	2
2.2.3.	Провідний спеціаліст	1
2.2.4.	Оператор комп'ютерного набору	1
2.3.	Юридичний відділ	5
2.3.1.	Начальник відділу	1
2.3.2.	Головний спеціаліст	1
2.3.3.	Провідний спеціаліст	1
2.3.4.	Інспектор з військового обліку	2
2.4.	Відділ земельних відносин	5
2.4.1.	Начальник відділу	1
2.4.2.	Головний спеціаліст	1

2.4.3.	Провідний спеціаліст	2
2.4.4.	Оператор комп'ютерного набору	1
2.5.	Відділ економічного розвитку, торгівлі та інвестицій	3
2.5.1.	Начальник відділу	1
2.5.2.	Головний спеціаліст	1
2.5.3.	Оператор комп'ютерного набору	1
2.6.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	6
2.6.1.	Начальник відділу	1
2.6.2.	Головний спеціаліст	1
2.6.3.	Провідний спеціаліст	2
2.6.4.	Спеціаліст I категорії	1
2.6.5.	Оператор комп'ютерного набору	1
2.7.	Служба господарського забезпечення(в т.ч. група централізованого господарського обслуговування будівель комунальної власності)	18,5
2.7.1.	Завідувач господарством	1
2.7.2.	Робітник з обслуговування адмінбудівлі	3
2.7.3.	Водій	1
2.7.4.	Двірник	1,75
2.7.5.	Оператор газової котельні	1,5
2.7.6.	Прибиральниця	4,25
2.7.7.	<i>Група централізованого господарського обслуговування будівель комунальної власності</i>	
2.7.7.1.	Оператор комп'ютерного набору	1
2.7.7.2.	Електромеханік з ремонту та обслуговування лічильно-обчислювальних машин	1,25
2.7.7.3.	Столяр	1,25
2.7.7.4.	Слюсар-сантехнік	1,25
2.7.7.5.	Електрик	1,25
Всього		53,5

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішення десятої сесії
Тячівської міської ради
восьмого скликання
від 23 грудня 2021 року № 1313

**Структура та чисельність
відділів Тячівської міської ради
(без прав юридичної особи)**

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних одиниць
1.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг Тячівської міської ради»	6
1.1.	Начальник відділу-адміністратор	1
1.2.	Адміністратор	3
1.3.	Спеціаліст I категорії	1
1.4.	Оператор комп'ютерного набору	1
2.	Відділ культури, сім'ї, молоді та спорту	3
2.1	Начальник відділу	1
2.2	Головний спеціаліст	1
2.3	Спеціаліст I категорії	1
В С Ь О Г О		9

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішення десятої сесії
Тячівської міської ради
восьмого скликання
від 23 грудня 2021 року № 1313

**Структура та чисельність
відділів Тячівської міської ради (з правами юридичної особи)**

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних одиниць
1.	Фінансовий відділ	3
1.1.	Начальник відділу	1
1.2.	Головний спеціаліст	2
2.	Відділ державної реєстрації	4
2.1.	Начальник відділу	1
2.2.	Державний реєстратор	2
2.3.	Провідний спеціаліст	1
3.	Відділ містобудування та архітектури	3
3.1.	Начальник відділу	1
3.2.	Головний спеціаліст	1
3.3.	Провідний спеціаліст	1
4.	Відділ освіти	8
4.1.	Начальник відділу	1
4.2.	Заступник начальника відділу	1
4.3.	Головний спеціаліст	1
4.4.	Провідний спеціаліст	2
4.5.	Спеціаліст I категорії	1
4.6.	Консультант з питань професійного розвитку педагогічних працівників	1
4.7.	Технічний працівник	1
5.	Відділ комунального майна	3
5.1.	Начальник відділу	1
5.2.	Головний спеціаліст	1
5.3.	Провідний спеціаліст	1
6.	Відділ соціального захисту населення	3
6.1.	Начальник відділу	1
6.2.	Головний спеціаліст	1
6.3.	Провідний спеціаліст	1
7.	Служба у справах дітей	3
7.1.	Начальник служби	1
7.2.	Головний спеціаліст	1

7.3.	Провідний спеціаліст	1
8.	Відділ культури, молоді та спорту	7
8.1.	Начальник відділу	1
8.2.	Головний спеціаліст	1
8.3.	Провідний спеціаліст	1
8.4.	Спеціаліст I категорії	1
	Централізована бухгалтерія відділу культури, молоді та спорту	
8.5.	Головний бухгалтер	1
8.6.	Бухгалтер	2
	В С Ь О Г О	34