



У К Р А Ї Н А
ТЯЧІВСЬКА МІСЬКА РАДА ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ята (позачергова) сесія восьмого скликання
РІШЕННЯ

27 квітня 2021 року

м. Тячів

№ 535

Про затвердження Програми розвитку архівної справи в Тячівській територіальній громаді на 2021 - 2025 роки

Відповідно до ст. 91 Бюджетного кодексу України, керуючись Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні”, п'ята (позачергова) сесія Тячівської міської ради восьмого скликання

в и р і ш и л а :

1. Затвердити Програму розвитку архівної справи в Тячівській територіальній громаді на 2021 - 2025 роки.
2. Фінансування Програми проводити за рахунок коштів, запланованих в бюджеті міської ради на відповідний рік.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань планування фінансів, бюджету, соціально - економічного розвитку, промисловості, підприємництва та сфери послуг.

Міський голова

Іван КОВАЧ

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішення п'ятої (позачергова) сесії
Тячівської міської ради восьмого
скликання від 27 квітня 2021 року
№ 535

ПРОГРАМА
розвитку архівної справи в Тячівській територіальній громаді на 2021 -
2025 роки

I. Загальні положення

Програма розвитку архівної справи в Тячівській територіальній громаді на 2021 - 2025 роки (далі — Програма) розроблена на виконання законів України „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про національний архівний фонд та архівні установи”, розпорядження Президента України від 13 квітня 2005 року № 957/2005-рп „Про невідкладні заходи щодо збереження національних архівних цінностей України”.

Підготовка зазначеної Програми зумовлена необхідністю реалізації в міській громаді сучасної політики і стратегії держави, спрямованих на створення належних умов для зберігання, примноження та використання Національного архівного фонду, подальшу розбудову архівної справи.

Важливе місце у Програмі відведено питанням збереження документів Національного архівного фонду та створення належної матеріально-технічної бази.

Через невідповідність площ архівосховищ архівного відділу Тячівської районної державної адміністрації, наповненість яких на сьогоднішній день складає 125%, нестачу матеріально - технічних та фінансових ресурсів архівна установа не в змозі систематично і планомірно здійснювати комплектування архівного фонду. Так, упорядковані управлінські документи Тячівської міської ради за 2015-2020 роки до цього часу не передані на державне зберігання. Відділ не має можливість на належному рівні задовольнити зростаючий попит громадян, суспільства на інформацію, а також створити архівістам і користувачам необхідні умови для роботи з документами.

Упродовж останніх років значно зросло використання архівної інформації, кількість дослідників (письменників), які працюють в архіві, оформлення виставок архівних документів до знаменних та пам'ятних дат. Щороку архівний відділ райдержадміністрації виконує понад 2500 запитів юридичних та фізичних осіб з них близько 600 запитів жителів м. Тячів, сіл Руське Поле, Лази, Округла та Тячівка.

Комплекс проблем, які існують в архівній справі, неможливо вирішити без належного фінансування. Це й зумовлює необхідність прийняття даної Програми.

II. Мета та основні завдання Програми.

Метою Програми є створення належних умов для зберігання, примноження та використання Національного архівного фонду, реалізація державної політики у галузі архівної справи, удосконалення управління архівною справою в місті, впровадження в роботу архіву передового європейського досвіду.

Основними завданнями Програми є:

зміцнення матеріально-технічної бази архівного відділу з метою забезпечення умов гарантованого збереження документів Національного архівного фонду та соціально значимих документів;

виділення коштів із бюджету громади для закупівлі необхідних архівному відділу матеріалів та інвентаря, основних засобів, стелажів, канцелярських товарів, проведення ремонтів приміщень;

створення умов для більш ефективного впровадження в архівному відділі сучасних інформаційних технологій.

III. Фінансове забезпечення

Заходи Програми реалізуються за рахунок коштів бюджету міської ради та інших джерел, не заборонених законодавством.

Фінансове забезпечення виконання Програми здійснюється в межах видатків, передбачених бюджетом, згідно з окремим кошторисом.

IV. Очікувані результати

Реалізація комплексу робіт, передбачених Програмою, забезпечить поліпшення умов і гарантованість збереження документів НАФ, зміцнення матеріально — технічної бази, розширить можливість задоволення інформаційних потреб суспільства у тому числі державних установ та організацій, реалізацію прав та законних інтересів громадян

Програма дасть змогу сконцентрувати зусилля Тячівської міської ради та інших органів виконавчої влади, архівної установи та громадськості на виконанні визначених завдань та забезпечити ефективне здійснення державної політики у сфері архівної справи і реалізацію стратегії її розвитку на 2015- 2016 роки.

Виконання Програми сприятиме реалізації вимог Закону України “Про Національний архівний фонд та архівні установи”, розпорядження Президента України “Про невідкладні заходи щодо збереження національних архівних цінностей України”.

V. Координація роботи і контроль за виконанням Програми

Координацію роботи і контроль за виконанням Програми здійснює Тячівська міська рада