

Затверджено
Рішенням виконкому
Тячівської міської ради
від 2109. 2017 № 291

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**Видачі висновку щодо погодження проекту землеустрою щодо відведення
земельної ділянки для будівництва**

відділ містобудування та архітектури Тячівської міської ради

Інформація про центр надання адміністративних послуг

1.	Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Тячівської міської ради
2.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	90500, Закарпатська обл., м.Тячів, вул. Нересенська, 5 (перший поверх)
3.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, Вівторок, Середа, П'ятниця з 9. ⁰⁰ до 16. ⁰⁰ Четвер з 9. ⁰⁰ до 20. ⁰⁰ Субота з 9. ⁰⁰ до 15. ⁰⁰ Без обідньої перерви Неділя - вихідний
4.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Електронна пошта ЦНАП: snar@tyachiv-city.gov.ua Веб-сайт: http://tyachiv-city.gov.ua/

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

5.	Закони України	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності», Ст. 186 ¹ Земельного Кодексу України.
6.	Акти КМУ	---
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 р. № 559 «Про містобудівний кадастр».
7.	Акти органів місцевого самоврядування	Рішення Тячівської міської ради «Про затвердження Положення про відділ містобудування та архітектури Тячівської міської ради» від __. __. 2016 №

Умови отримання адміністративної послуги

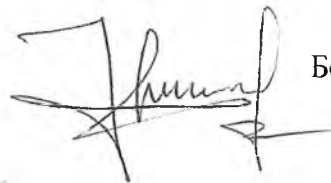
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява суб'єкту звернення на погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява на ім'я начальника відділу містобудування та архітектури Тячівської міської ради встановленого зразка. 2. Проект землеустрою або завірена розробником копія проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<i>Заява разом з документами подаються відділу містобудування та архітектури Тячівської міської ради через Центр надання адміністративних послуг Тячівської міської ради.</i>
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	<i>Безоплатно.</i>
12.	Строк надання адміністративної послуги	<i>Протягом 10 робочих днів з дня надходження пакета документів.</i>
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<i>Подання неповного пакета документів. Невідповідність проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, документації із землеустрою або містобудівній документації.</i>
14.	Результат надання адміністративної послуги	<i>Висновок про погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.</i>
15.	Способи отримання відповіді (результату)	<i>Особисто (за довіреністю).</i>

Підготував:

Начальник відділу містобудування та архітектури

Тячівської міської ради



Бенчак І.В.

Погодив:

Керівник ЦНАП



Івасюк Д.І.