

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Взяття на облік громадян (щодо виділення земельних ділянок для
будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських
будівель та споруд (присадибна ділянка)**

(назва адміністративної послуги)

Відділ земельних відносин апарату виконкому Тячівської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження Центру надання адміністративної послуги	90500, Закарпатська область м. Тячів, вул. Нересенська, № 5, перший поверх
2	Інформація щодо режиму роботи надання адміністративної послуги,	Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця, з 09.00 по 16.00 четвер з 9.00 по 20.00 субота з 9.00 по 15.00
3	телефон (факс), адреса електронної пошти та веб-сайт надання адміністративної послуги	e-mail:cnar@tyachiv-city.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Положення Тячівської міської ради	Про затвердження нової редакції Положення про порядок передачі у власність громадянам земельних ділянок для будівництва та обслуговування житлових будинків садибного типу, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) у м. Тячів та с. Тячівка
5	Акти Кабінету Міністрів України	
6	Акти центральних органів влади	
7	Акти органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	1. Заява
9	Вичерпний перелік документів для отримання послуги, а також вимоги до них	- Заява - Ксерокопія паспорта /ів/ - Ксерокопія ідентифікаційного номера /ів/ - Довідка – виписка з домової книги - Акт обстеження - Довідка з інвентар бюро - Довідка з місця роботи /що дійсно працює/
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Особисто через центр адміністративних послуг, або уповноваженою особою 2. Поштою.
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
У разі платності		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі	-

	яких стягується плата	
11.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	- Неподання документів, необхідних для прийняття рішення; - Недостовірність наданих документів; - Відмова від укладення договору про сплату авансового внеску в рахунок ціни земельної ділянки.
14	Результат надання адміністративної послуги	1.Рішення сесії міської ради про надання дозволу на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки. 2.Укладення договору на сплату авансового внеску в рахунок ціни земельної ділянки.
15	Способи отримання відповіді (результату)	1.Особисто, або через уповноважену особу.
16	Примітка	

*також до інформаційної картки додається форма заяви.

Підготував начальник відділу земельних відносин
апарату виконкому Тячівської міської ради

Д.А.Титов

Погодив керівник ЦНАП

Д.І.Івасюк