Додаток №1

Затверджено

рішення четвертої сесії сьомого скликання

Тячівської міської ради Закарпатської області

від 11 лютого 2016 року № 154

**П О Л О Ж Е Н Н Я**

про управління освіти, охорони здоров’я, культури, сім’ї,

молоді та спорту Тячівської міської ради Закарпатської області

1.Загальні положення.

1.1.Управління освіти, охорони здоров’я, культури, сім’ї, молоді та спорту Тячівської міської ради Закарпатської області (надалі - Управління) є виконавчим органом міської ради, створюється міською радою, підзвітне і підконтрольне міській раді, підпорядковане виконавчому комітету міської ради та міському голові, а з питань здійснення делегованих повноважень підконтрольне відповідним органам виконавчої влади.

1.2. ***Повна назва Управління****:* Управління освіти, охорони здоров’я, культури, сім’ї, молоді та спорту Тячівської міської ради Закарпатської області, ***скорочена назва:*** Управління ООЗКСМС Тячівської міської ради Закарпатської області, ***юридична адреса***: вул. Шевченка, 2, м.Тячів, Закарпатська обл., 90500.

1.3.Управління у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, декретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, Статутом Тячівської міської об’єднаної територіальної громади, рішеннями міської ради і виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, даним Положенням і іншими нормативними актами.

1.4.Працівники Управління є посадовими особами органу місцевого самовря-дування. Структура та чисельність Управління затверджується міською радою.

1.5.Управління є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку із зображенням Державного герба України і своїм найменуванням.

2. Мета діяльності Управління

2.1. Метою діяльності Управління є:

2.1.1. Створення умов для розвитку особистості і творчої самореалізації кожного громадянина через систему багатопрофільної, різнорівневої дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, забезпечення доступності, безоплатності та обов’язковості освіти для всіх, хто її потребує, формування якісного інформаційно-освітнього простору.

2.1.2. Забезпечення, в межах визначених законодавством, прав членів територіальної громади в сферах освіти, охорони здоров’я, культури та фізичної культури і спорту шляхом виконання відповідних державних, обласних і місцевих програм.

2.1.3. Надання населенню якісних освітніх послуг через мережу дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів.

2.1.4. Надання населенню якісної медичної допомоги і медичних послуг через мережу комунальних лікувально-профілактичних підприємств, установ і закладів.

2.1.5. Збереження та популяризації національного і культурного надбання, створення конкурентоспроможного мистецького середовища задля розвитку культурного простору населених пунктів територіальної громади та надання

якісних послуг через мережу закладів та комунальних підприємств різних форм власності.

2.1.6. Надання населенню якісних послуг в сфері фізкультури і спорту через мережу комунальних підприємств, установ і закладів для задоволення потреб та інтересів територіальної громади міста.

3. Основні завдання, функції та права

Управління здійснює реалізацію державної політики та політики міської ради:

3.1. **У сфері освіти:**

3.1.1. Створює рівні та доступні умови для здобуття громадянами дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти, забезпечує соціальний захист учасників навчально-виховного процесу.

3.1.2. Здійснює навчально-методичне керівництво, контроль за дотриманням стандартів освіти в дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладах.

3.1.3. Здійснює комплектування навчальних закладів педагогічними працівниками на конкурсній основі, в тому числі керівними кадрами; вдосконалення професійної кваліфікації педагогічних працівників, їх перепідготовки та атестації.

3.1.4. Здійснює контроль за організацією матеріально-технічного та фінансового забезпечення дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів та установ освіти.

3.2. **У сфері фізичної культури, молоді і спорту:**

3.2.1.Надає населенню якісні послуги в сфері фізичної культури і спорту.

3.2.2. Здійснює контроль за організацією матеріально-технічного та фінансового забезпечення закладів фізкультурно-спортивної спрямованості.

3.2.3. Забезпечує популяризацію фізичної культури та спорту, здорового способу життя та співпрацю з громадськими, відомчими, приватними організаціями та закладами фізкультурно-спортивної спрямованості у вирішенні завдань популяризації здорового способу життя та створенні передумов для заняття фізкультурою і спортом мешканців міста.

3.2.4. Забезпечує розвиток напрямів фізичної культури і спорту та створення умов для зайняття фізкультурою та спортом максимально широкого кола мешканців населених пунктів об’єднаної територіальної громади.

3.2.5. Забезпечує розвиток мережі муніципальних закладів та координує діяльність підвідомчих організацій, які забезпечують умови для заняття фізичною культурою та спортом.

3.3. **У сфері охорони здоров’я:**

3.3.1. Забезпечує виконання актів законодавства в галузі охорони здоров’я, державних стандартів, критеріїв та вимог, спрямованих на додержання нормативів професійної діяльності в галузі охорони здоров’я, вимог Державних стандартів медичного обслуговування, медичних матеріалів і технологій, підвищення якості надання медичних послуг, збереження навколишнього природного середовища і санітарно-епідемічного благополуччя населення,

нормативну і програмну підтримку закладів, установ і підприємств зазначеної сфери.

3.3.2. Здійснює забезпечення діяльності і організацію фінансування закладів, установ, організацій і підприємств сфери охорони здоров’я, що знаходяться в комунальній власності територіальної громади міста, прогнозування розвитку мережі закладів охорони здоров’я для нормативного забезпечення населення медико-санітарною допомогою.

3.3.3. Координує діяльність закладів, установ та підприємств сфери охорони здоров’я усіх форм власності, розташованих на території населених пунктів міської об’єднаної територіальної громади. Забезпечує взаємодію закладів, установ, організацій і підприємств зазначеної сфери з органами державної влади, профспілками, іншими недержавними і громадськими організаціями.

3.3.4. Бере участь у формуванні і реалізації кадрової політики у сфері охорони здоров’я в інтересах об’єднаної територіальної громади .

3.4. **У сфері культури:**

3.4.1. Реалізує пріоритети та основні засади державної політики, повноваження органів місцевого самоврядування у сфері культури.

3.4.2. Формує конкурентно-спроможне мистецьке середовище шляхом створення власного мистецького продукту, визначає перспективи і напрямки розвитку початкової спеціальної мистецької освіти в галузі культури, співпрацює з міжнародними проектами і творчими організаціями.

3.4.3. Здійснює заходи щодо створення умов для відродження розвитку культури української нації, культурної самобутності корінних народів і національних меншин України, всіх видів мистецтва, самодіяльної творчості, художніх промислів та ремесел.

3.4.4. Реалізує повноваження органів виконавчої влади у сфері збереження та використання культурної спадщини.

3.4.5. Забезпечує збереження і зміцнення матеріально-технічної бази позашкільних мистецьких навчальних закладів, бібліотек та клубних установ, музеїв тощо.

3.4.6. Забезпечує соціальний захист вихованців, учнів і слухачів, педагогічних працівників, спеціалістів та інших працівників позашкільних навчальних закладів.

3.4.7. Призначає на посаду та звільняє з посади педагогічних та інших працівників державного та комунального позашкільного навчального закладу відповідно до чинного законодавства.

3.5. Готує проекти розпорядчих актів міської ради, її виконавчих органів і міського голови, в т.ч. нормативного характеру.

3.6. Здійснює інші повноваження, покладені на Управління відповідно до чинного законодавства.

3.7.Забезпечує формування, публікацію та підтримку в актуальному стані матеріалів, які відносяться до компетенції Управління, на веб-сайті міської ради.

3.8. При здійсненні повноважень Управління зобов’язано:

3.8.1.Забезпечити дотримання конституційних прав та свобод людини і громадянина, які закріплені в Конституції та законодавстві України, Статуті об’єднаної територіальної громади.

3.8.2. Забезпечити виконання вимог діючого законодавства України щодо конфіденційності інформації відносно особи.

3.8.3. Не допускати в своїй діяльності порушення вимог антикорупційного законодавства.

Відповідно до покладених на нього завдань Управління реалізує наступні функції:

3.9. У сфері освіти, сім’ї, молоді і спорту:

3.9.1. Забезпечує в межах визначених законодавством прав членів територіальної громади в сферах освіти, сім’ї, молоді і спорту, шляхом виконання відповідних державних і місцевих освітніх програм, надання населенню якісних послуг через мережу комунальних установ та навчальних закладів.

3.9.2. Контролює дотримання навчальними закладами усіх типів і форм власності законодавства у сфері освіти державних вимог щодо змісту, рівня і обсягу освітніх послуг відповідно до рівня і профілю навчання.

3.9.3. Забезпечує виконання конституційних вимог щодо обов’язковості здобуття дітьми і підлітками міста повної загальної середньої освіти.

3.9.4. Забезпечує в межах своїх повноважень виконання Конституції України щодо функціонування української мови як державної в навчальних закладах і установах освіти.

3.9.5. Сприяє задоволенню освітніх запитів представників національних меншин; надає можливість навчатись рідною мовою чи вивчати рідну мову в державних та комунальних навчальних закладах.

3.9.6. Сприяє організації та реалізації варіативної складової змісту загальної середньої освіти.

3.9.7. Забезпечує формування календарних планів спортивних та фізкультурно-оздоровчих заходів відповідно до календарного плану спортивно-масових заходів відповідних відділів районної та обласної державних адміністрацій.

3.9.8. Організовує та проводить фізкультурно-спортивні заходи серед широких верств населення, в тому числі заходи, спрямовані на покращення фізичного виховання дітей i молоді.

3.9.9. Розробляє i подає на розгляд міської ради пропозиції до проектів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм i здійснення заходів, спрямованих на розвиток освіти, фізичної культури та спорту.

3.9.10. Подає в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток освіти, фізичної культури та спорту в населених пунктах об’єднаної територіальної громади; організовує з цією метою збирання та опрацювання інформації і формування банку даних.

3.9.11. Забезпечує виконання рішень міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови з питань, що віднесені до компетенції Відділу.

3.9.12. Аналізує стан освіти, фізичної культури та спорту в населених пунктах міської об’єднаної територіальної громади, прогнозує розвиток дошкільної,

загальної середньої та позашкільної освіти, оптимізує мережу відповідних навчальних закладів незалежно від типів і форм власності згідно з освітніми потребами громадян; розробляє та організовує виконання міських програм розвитку освіти, фізичної культури та спорту.

3.9.13. Визначає потребу в навчальних закладах усіх типів та подає пропозиції до виконавчого комітету міської ради щодо удосконалення їх мережі відповідно до соціально-економічних і культурно-освітніх потреб міста за наявності необхідної матеріально-технічної, науково-методичної бази, педагогічних кадрів.

3.9.14. Вивчає потребу та вносить пропозиції до виконавчого комітету міської ради про утворення навчальних закладів для дітей, які потребують соціальної допомоги та реабілітації, організовує їх навчання (у тому числі – й індивідуальне) та виховання у загальноосвітніх та спеціальних навчальних закладах, сприяє повноцінній інтеграції у навчальний процес дітей з обмеженими фізичними можливостями, в тому числі через розвиток інклюзивних форм навчання.

3.9.15. Створює належні умови для складання державної підсумкової атестації екстерном.

3.9.16. Вносить пропозиції до виконавчого комітету міської ради про відкриття профільних класів, гімназій, ліцеїв, колегіумів, навчально-виховних комплексів, навчально-виховних об’єднань, спеціалізованих шкіл (шкіл-інтернатів), міжшкільних навчально-виробничих комбінатів, центрів дитячої та юнацької творчості, допризовної підготовки тощо, сприяє їх матеріальній підтримці.

3.9.17. Погоджує проекти будівництва загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів, сприяє їх раціональному розміщенню.

3.9.18. Вивчає потребу щодо створення додаткових можливостей для повно- цінного і здорового розвитку та творчої самореалізації дітей, забезпечує постійне оновлення мережі гуртків та закладів позашкільної освіти, спортивних секцій, координує роботу навчальних закладів, сім’ї та громадськості, пов’язаної з навчанням та вихованням, оздоровленням дітей, організацією їх дозвілля.

3.9.19. Організовує харчування дітей у навчальних закладах за рахунок місцевого бюджету та залучених коштів.

3.9.20. Вносить пропозиції щодо організації безоплатного медичного обслуговування дітей та учнів у навчальних закладах, здійснення оздоровчих заходів.

3.9.21. Забезпечує організацію роботи з фізичного виховання, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи в дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах спортивного профілю.

3.9.22. Координує роботу, пов’язану із здійсненням у навчальних закладах професійної орієнтації учнів та їх підготовки до дорослого життя.

3.9.23. Сприяє розширенню діяльності дитячих та молодіжних організацій, творчих об’єднань, товариств.

3.9.24. Сприяє органам опіки і піклування у виявленні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; вживає заходів щодо захисту особистих і майнових прав даної категорії дітей.

3.9.25. Сприяє запобіганню бездоглядності та правопорушенням серед неповнолітніх у навчальних закладах, насильству у сім’ї, учнівському колективі.

3.9.26. Координує роботу міського методичного кабінету, спрямовану на науково-методичне забезпечення системи дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, організацію методичної роботи, підвищення кваліфікації, професійного рівня педагогічних працівників загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів.

3.9.27. Впроваджує навчальні плани і програми, затверджені Міністерством освіти і науки України; затверджує робочі навчальні плани загальноосвітніх та погоджує річні плани роботи позашкільних навчальних закладів; погоджує навчальні плани приватних навчальних закладів, що надають загальну середню освіту; вносить пропозиції щодо застосування експериментальних навчальних планів і програм.

3.9.28. Здійснює в межах своєї компетенції державне інспектування навчальних закладів незалежно від типів і форм власності, що належать до сфери управління місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, забезпечує гласність його результатів.

3.9.29. Забезпечує виявлення та розвиток здібностей обдарованих дітей, організовує їх навчання, проводить в установленому порядку конкурси, олімпіади та інші змагання серед учнів.

3.9.30. Формує замовлення на видання підручників, навчально-методичних посібників та іншої навчально-методичної літератури, навчальних програм, бланків документів про освіту, забезпечує ними навчальні заклади.

3.9.31. Забезпечує участь дітей у Всеукраїнських чемпіонатах, кубках, конкурсах, фестивалях, змаганнях, літніх школах і таборах.

3.9.32. Організовує проведення засідань, координаційних рад, комітетів та інших заходів з питань, які належать до компетенції Управління.

3.3.33. Сприяє наданню педагогічним працівникам державних гарантій, передбачених законодавством, вживає заходів до соціального захисту учасників навчально-виховного процесу.

3.9.34. Організовує роботу щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників та їх атестації відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України.

3.9.35. Розглядає та вносить в установленому порядку пропозиції щодо заохо- чення та нагородження працівників освіти.

3.9.36. Здійснює координаційну роботу навчальних закладів та установ освіти, що належать до комунальної власності, аналізує результати господарської діяльності, готує пропозиції та заходи щодо їх ефективності роботи відповідно до компетенції Управління.

3.9.37. Сприяє матеріально-технічному забезпеченню навчальних закладів; введенню в дію нових приміщень, комплектуванню меблями, відповідним обладнанням, навчально-методичними посібниками, підручниками, спортивним інвентарем.

3.9.38. Організує підготовку навчальних закладів до нового навчального року, зокрема до роботи в осінньо-зимовий період, проведення поточного та капітального ремонту приміщень.

3.9.39. Координує дотримання правил техніки безпеки, протипожежної безпеки і санітарного режиму в навчальних закладах та надає практичну допомогу у проведенні відповідної роботи.

3.9.40. Сприяє фінансовому забезпеченню існуючої мережі навчальних закладів та закладів спортивного спрямування.

3.9.41. Вносить пропозиції щодо обсягів бюджетного фінансування навчальних закладів та установ освіти, закладів спортивного спрямування, які перебувають у комунальній власності, аналізує їх використання.

3.9.42. Координує формування та використання закладами та установами освіти видатків загального та спеціального фондів міського бюджету, а також коштів, залучених закладами з інших джерел.

3.9.43. Надає та реалізує пропозиції по залученню додаткових ресурсів шляхом участі в грантових програмах міжнародних організацій та фондів.

3.10. У сфері культури:

3.10.1. Забезпечує створення умов для збереження та розвитку культури, сприяння відродженню мистецьких осередків.

3.10.2. Створює умови для творчого розвитку особистості, підвищення культурного рівня, естетичного виховання громадян, доступності освіти у сфері культури для дітей та юнацтва, задоволення культурних потреб українського народу, розвитку закладів культури (бібліотек, клубів, музеїв) незалежно від форми власності, розширення культурної інфраструктури села.

3.10.3. Забезпечує діяльність базової мережі закладів культури, закладів освіти – сфери культури**.**

3.10.4. Здійснює контроль за дотриманням фінансової дисципліни у підвідомчих закладах культури і мистецтв.

3.10.5. Забезпечує контроль за дотриманням правил охорони праці, техніки безпеки, санітарних норм у підвідомчих закладах.

3.10.6. Забезпечує умови праці працівників у сфері культури згідно з чинним законодавством.

3.11. У сфері охорони здоров’я:

3.11.1. Забезпечує надання в межах виділеного фінансування доступного і безкоштовного медичного обслуговування на території населених пунктів об’єднаної територіальної громади.

3.11.2.Сприяє розвитку усіх видів медичного обслуговування, удосконаленню мережі лікувальних закладів усіх форм власності, готує пропозиції щодо визначення потреби при формуванні замовлень на кадри для цих закладів, укладання договорів на підготовку фахівців; участь в організації роботи з удосконалення кваліфікації кадрів.

3.11.3. Сприяє реалізації права громадян на участь в управлінні охороною здоров’я шляхом проведення відповідної громадської експертизи, налагодження діяльності громадських консультативних або наглядових рад, громадських організацій працівників охорони здоров’я та інших об’єднань громадян.

3.11.4. Контролює в установленому порядку підготовку до державної акредитації комунальних закладів охорони здоров’я.

3.11.5. Контролює забезпечення відповідно до законодавства пільгових категорій населення лікарськими засобами і виробами медичного призначення.

3.11.6. Аналізує стан охорони здоров’я в населених пунктах об’єднаної територіальної громади, визначає тенденції і перспективи розвитку сфери охорони здоров’я.

3.11.7. Вносить у встановленому порядку пропозиції по відкриттю, створенню, реорганізації і ліквідації закладів, установ і підприємств охорони здоров’я, що відносяться до комунальної власності об’єднаної територіальної громади.

3.11.8. Бере участь у перевірках підприємств, закладів, установ і організацій сфери охорони здоров’я, що відносяться до комунальної власності об’єднаної територіальної громади, у встановленому законом порядку.

3.11.9. Організовує та здійснює медико-санітарне забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

3.11.10. Здійснює керівництво діяльністю, координує і контролює роботу закладів охорони здоров’я, що відносяться до комунальної власності об’єднаної територіальної громади.

3.11.11. Бере участь у підготовці у встановленому порядку пропозицій щодо кандидатур для призначення на посаду керівників підприємств, закладів, установ і організацій сфери охорони здоров’я, що відносяться до комунальної власності об’єднаної територіальної громади.

3.11.12. Приймає, аналізує та оцінює звіти про роботу керівників закладів, установ та організацій сфери охорони здоров’я, що відносяться до комунальної власності об’єднаної територіальної громади.

3.11.13. Здійснює контроль за своєчасним підвищенням кваліфікації та проходженням атестації працівників сфери охорони здоров’я.

3.12. Управління має право:

3.12.1. Залучати до розроблення місцевих програм з питань: розвитку освіти, охорони здоров’я, культури, фізичної культури та спорту та розгляду питань, що належать до його компетенції, педагогічних, медичних, культосвітніх, науково-педагогічних працівників, спортсменів і спеціалістів.

3.12.2. Брати участь в утворенні і ліквідації навчальних закладів та установ освіти всіх форм власності.

3.12.3. Скликати міські, у тому числі щороку серпневі, конференції педагогічних працівників, проводити семінари, наради керівників навчальних закладів та установ освіти з питань, що належать до його компетенції.

3.12.4. Вносити органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування пропозиції щодо фінансування навчальних закладів та установ освіти, культури, охорони здоров’я, спортивного спрямування, брати безпосередню участь у формуванні бюджету освітньої, культурної та медичної галузей міста.

3.12.5. Зупиняти (скасовувати) у межах своєї компетенції дію наказів і розпоряджень керівників навчальних закладів, якщо вони суперечать законодавству або видані з перевищенням їхніх повноважень.

3.12.6.Укладати в установленому порядку угоди про співробітництво, налагоджувати прямі зв’язки з навчальними закладами, закладами культури та охорони здоров’я, міжнародними організаціями, фондами, науковими установами зарубіжних країн тощо.

3.12.7. Готувати пропозиції міському голові щодо призначення керівників закладів культури, що належать до комунальної власності територіальної громади міста.

3.12.8. Вносити міській раді пропозиції з питань культурної політики, будівництва, створення реорганізації та ліквідації закладів культури, що відносяться до комунальної власності, спеціалізованих позашкільних навчальних закладів культурно-мистецького профілю.

3.12.9. Виступати організатором міжнародних фестивалів, конкурсів, художніх виставок-продажів, творчих обмінів тощо у галузі культури і мистецтва.

3.12.10. Погоджувати при затвердженні та реєстрації у встановленому порядку статути, положення підприємств та закладів культури, підпорядкованих Управлінню.

3.13. Управління освіти, охорони здоров’я, культури, сім’ї, молоді і спорту під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами міської ради та виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, об’єднаннями громадян.

4. Структура Управління

4.1. Штатний розпис Управління затверджується розпорядженням міського голови у межах граничної чисельності та фонду оплати праці працівників, затверджених міською радою.

4.2. При управлінні освіти, охорони здоров’я, культури, сім’ї, молоді та спорту може створюватися рада керівників навчальних закладів, інші громадські ради, комісії з числа учасників навчально-виховного процесу, представників громадськості.

5. Керівництво Управління

5.1. Управління очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади міським головою за погодженням з Департаментом освіти і науки Закарпатської обласної державної адміністрації.

5.2. Начальник Управління:

5.2.1. Здійснює керівництво діяльністю Управління.

5.2.2. Несе персональну відповідальність за невиконання або неналежне виконання покладених на нього завдань, реалізацію його повноважень, дотримання трудової дисципліни.

5.2.3. Діє без доручення від імені Управління, представляє його інтереси в органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадами.

5.2.4. Видає в межах своєї компетенції накази, контролює їх виконання.

5.2.5. Затверджує посадові інструкції працівників Управління та визначає ступінь їх відповідальності.

5.2.6. Здійснює контроль за ефективним і раціональним використанням бюджет-них коштів в межах затвердженого кошторису витрат, пов’язаних із функціонуванням галузей освіти, культури, охорони здоров’я, сім’ї, молоді і спорту.

5.2.7. Надає пропозиції міському голові щодо заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності, призначення на посаду і звільнення з посади працівників Управління.

5.2.8. Здійснює інші повноваження, покладені на нього відповідно до діючого законодавства.

5.3. Працівники Управління діють в межах повноважень, визначених посадовими інструкціями.

6. Фінансування діяльності Управління

6.1 Управління фінансується за рахунок коштів міського бюджету, які виділені на його утримання.

6.2. Джерелами фінансування Управління є:

- кошти міського бюджету;

- інші кошти, передані Управлінню згідно з чинним законодавством.

6.3. Майно, яке знаходиться на балансі управління освіти, охорони здоров’я, культури, сім’ї, молоді та спорту є комунальною власністю міської ради та перебуває в його оперативному Управлінні.

6.4. Бухгалтерський облік та складання фінансової звітності Управління проводиться відповідно до вимог чинного законодавства.

7. Заключні положення

7.1. Ліквідація і реорганізація Управління здійснюється за рішенням сесії міської ради у встановленому законом порядку.

7.2. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться сесією міської ради.