



УКРАЇНА
СОЛЕДАРСЬКА МІСЬКА РАДА
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
МІСЬКОГО ГОЛОВИ

30.12.2021 №271р
м. Соледар

Про затвердження графіків особистих прийомів громадян, виїзних прийомів за місцем мешкання громадян, проведення телефонного зв'язку з населенням «Пряма лінія» в міській раді на 2022 рік

Відповідно до статті 40 Конституції України, статті 22 Закону України «Про звернення громадян», статей 3, 11 Закону України «Про безоплатну правову допомогу», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити:
 - 1) графік особистих прийомів громадян керівництвом міської ради на 2022 рік (додаток 1);
 - 2) графік виїзних прийомів за місцем мешкання громадян керівництвом міської ради на 2022 рік (додаток 2);
 - 3) графік проведення телефонного зв'язку з населенням району «Пряма лінія» керівництвом міської ради на 2022 рік (додаток 3).

2. Керівникам комунальних підприємств, установ та організацій переглянути графіки особистого прийому громадян до 14.01.2022 року.

Встановити, що кожен понеділок місяця має бути єдиним днем прийому громадян всіма керівниками підприємств.

3. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження міського голови від 20.01.2021 року №бр «Про затвердження графіків особистих прийомів громадян, виїзних прийомів за місцем мешкання громадян, проведення телефонного зв'язку з населенням «Пряма лінія» в міській раді на 2021 рік».

4. Організаційне виконання цього розпорядження покласти на начальника загального відділу Черноусову Т.С.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету Галактіонову Г.С.

Міський голова

Є. Ю. Пластун

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження
міського голови

30.12.2021 №271р

Додаток 1

ГРАФІК

особистих прийомів громадян керівництвом міської ради на 2022 рік

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові, посада	Дні прийому	Годин и прийому	Місце здійснення особистого прийому громадян		За розподілом обов'язків основний напрямок діяльності
				№ робочих кабінетів	№ телефону	
1.	Пластун Євген Юрійович, міський голова	II, IV вівторок (за попереднім записом) I, III понеділок виїзний прийом (за окремим графіком)	9.00-12-00	№1	44-20-65	Організація роботи міської ради та її виконавчих органів, забезпечення здійснення у межах наданих ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні» повноважень органів виконавчої влади на території міської територіальної громади, додержання Конституції та законів України, виконання актів Президента України та відповідних органів виконавчої влади
2.	Гребеник Гелена Геліївна, секретар міської ради	п'ятниця	9.00-14-00	№5	44-20-68	Сприяння депутатам міської ради у здійсненні їх повноважень; формування і реалізації інформаційної та внутрішньої політики міської ради та її виконавчих органів, організації проведення референдумів та виборів до органів державної влади і місцевого самоврядування на території міської ради, самоорганізації населення
3.	Заступник міського голови з питань економічного розвитку та житлово-	I, III, IV середа II середа виїзний прийом (за окремим	9.00-14-00	б/н	44-20-68	Питання енергетики, транспорту, зв'язку, будівництва, житлово-комунального та шляхового господарства, комунальної власності, сільського

	комунального господарства	графіком)				господарства, питання земельних відносин, інвестиційної та економічної політики, та питання надання адміністративних послуг
4	Редченко Світлана Миколаївна, заступник міського голови з гуманітарних питань та соціальної політики	I, II, IV вівторок III вівторок виїзний прийом (за окремим графіком)	9.00-14.00	№3	44-20-68	Питання реалізації державної політики у сферах освіти, охорони здоров'я, молодіжної політики, соціального захисту населення, питання внутрішньо переміщених осіб; культури і спорту, державних закупівель
5.	Якушко Наталія Дмитрівна, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради	I, III четвер	9.00-14.00	№4	44-20-68	Питання діяльності виконавчих органів міської ради, правове забезпечення діяльності виконавчих органів міської ради.
6.	Галактіонова Ганна Сергіївна, керуючий справами виконавчого комітету	кожен четвер місяця	9.00-14.00	№5	44-20-68	Питання, що стосуються діяльності виконавчого комітету міської ради

Головний спеціаліст загального відділу

Т.М. Щемельова

Керуючий справами виконавчого комітету

Г.С. Галактіонова

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження
міського голови

30.12.2021 № 271р

Додаток 2

ГРАФІК
виїзних прийомів за місцем мешкання громадян керівництвом міської
ради на 2022 рік

Прізвище, ім'я, по батькові, посада керівника	Місце проведення	Місяць											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Пластун Євген Юрійович міський голова		I, III понеділок (м. Соледар, Никифоровський, Мінківський, Роздільський, Володимирівський, Берестівський, Бахмутський, Парасковіївський, Васюківський, Яковлівський старостинський округ за узгодженням)											

Прізвище, ім'я, по батькові, посада керівника	Місце проведення	Місяць											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Редченко Світлана Миколаївна заступник міського голови з гуманітарних питань та соціальної політики		III вівторок (м. Соледар, Никифоровський, Мінківський, Роздільський, Володимирівський, Берестівський, Бахмутський, Парасковіївський, Васюківський, Яковлівський старостинський округ за узгодженням)											
Заступник міського голови з питань економічного розвитку та житлово- комунального господарства		II середа (м. Соледар, Никифоровський, Мінківський, Роздільський, Володимирівський, Берестівський, Бахмутський, Парасковіївський, Васюківський, Яковлівський старостинський округ за узгодженням)											

Головний спеціаліст загального відділу

Т.М. Щемельова

Керуючий справами виконавчого
комітету

Г.С.Галактіонова

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження
міського голови

30.12. 2021 №271р

Додаток 3

Г Р А Ф І К
проведення телефонного зв'язку з населенням району
«Пряма лінія» керівництвом міської ради на 2022 рік

Дата проведення	П.І.Б. керівника (повністю)	Посада	Час проведення	Служби, які запрошуються до участі в проведенні «Прямої лінії»
1	2	3	4	5
Третій понеділок кожного місяця	Пластун Євген Юрійович	Міський голова	11.00- 12.00	Начальник відділу з питань правового забезпечення діяльності виконавчих органів юридичного управління, начальник відділу надання адміністративних послуг, начальник Управління освіти, начальник фінансового Управління, начальник відділу охорони здоров'я, начальник відділу молоді, спорту та туризму, начальник відділу житлово-комунального господарства, благоустрою, охорони навколишнього природного середовища та інфраструктури, начальник відділу земельних ресурсів, керівники комунальних підприємств, загальний відділ
Другий четвер кожного місяця	Редченко Світлана Миколаївна	Заступник міського голови з гуманітарних питань та соціальної політики	11.00- 12.00	Спеціалісти з питань соціального захисту населення, начальник Управління освіти, начальник відділу охорони здоров'я, начальник відділу молоді, спорту та туризму, загальний відділ,
Четвертий четвер кожного місяця		Заступник міського голови з питань економічного розвитку та житлово- комунального господарства	11.00- 12.00	Начальник відділу житлово-комунального господарства, благоустрою, охорони навколишнього природного середовища та інфраструктури, начальник відділу надання адміністративних послуг, начальник відділу по управлінню комунальною власністю, керівники комунальних підприємств, загальний відділ, начальник відділу з питань правового забезпечення діяльності виконавчих органів юридичного управління, начальник відділу земельних ресурсів, начальник відділу економічного розвитку торгівлі та інвестицій

Головний спеціаліст загального відділу

Т.М. Щемельова

Керуючий справами виконавчого
комітету

Г.С. Галактіонова