ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26.08.2014 № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 01 листопада 2022 року № 359)

# ЗВІТ
# про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | **3700000** | **Фінансове управління Соледарської міської ради** | **41177731** |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | (код за ЄДРПОУ) |
| 2 | **3710000** | **Фінансовий орган** | **41177731** |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця) | (код за ЄДРПОУ) |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | **3710160** | **0160** | **0111** | **Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах** | **0550500000** |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код бюджету) |

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

| № з/п | Ціль державної політики |
|---|---|
| 1 | Визначена у плані діяльності головного розпорядника коштів |

5. Мета бюджетної програми

**Керівництво і управління у відповідній сфері**

6. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання |
|---|---|
| 1 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень |
| 2 | Придбання канцелярського обладнання |
| 3 | Оплата послуг які необхідні для кращого виконання завдань в роботі |
| 4 | придбання комп`ютерної техніки |
| 5 | придбання зарядної станції |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

гривень

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів* | Затверджено у паспорті бюджетної програми | | | Касові видатки (надані кредити з бюджету) | | | Відхилення | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Забезпечення діяльності фінансового управління Соледарської міської ради | 2 755 578,00 | 91 260,00 | 2 846 838,00 | 2 180 659,00 | 91 260,00 | 2 271 919,00 | -574 919,00 | 0,00 | -574 919,00 |
| | **УСЬОГО** | **2 755 578,00** | **91 260,00** | **2 846 838,00** | **2 180 659,00** | **91 260,00** | **2 271 919,00** | **-574 919,00** | **0,00** | **-574 919,00** |

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми**

| № з/п | Пояснення |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 1 | економія заробітної плати спричинена вантними робочими місцями |

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

| № з/п | Найменування місцевої/регіональної програми | Затверджено у паспорті бюджетної програми | | | Касові видатки (надані кредити з бюджету) | | | Відхилення | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | **Усього** | | | **0,00** | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

9.1. Аналіз показників бюджетної програми

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | Затверджено у паспорті бюджетної програми | | | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) | | | Відхилення | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | **Затрат** | | | | | | | | | | | |
| | кількість штатних одиниць | од. | штатний розпис | 10,00 | 0,00 | 10,00 | 4,00 | 0,00 | 4,00 | -6,00 | 0,00 | -6,00 |
| | Витрати на забезпечення фінансового управління | грн. | кошторис | 2 755 578,00 | 91 260,00 | 2 846 838,00 | 2 180 659,00 | 91 260,00 | 2 271 919,00 | -574 919,00 | 0,00 | -574 919,00 |
| | загальна вартість на придбання(канцелярського обладнання), БФП та жорсткого диску (накопичувач) | грн. | кошторис | 54 876,00 | 0,00 | 54 876,00 | 54 875,00 | 0,00 | 54 875,00 | -1,00 | 0,00 | -1,00 |
| | загальна вартість на придбання(програмного зпбезпечення), оплату послуг крім комунальних | грн. | кошторис | 37 580,00 | 0,00 | 37 580,00 | 29 601,00 | 0,00 | 29 601,00 | -7 979,00 | 0,00 | -7 979,00 |
| | **Продукту** | | | | | | | | | | | |
| | кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг | од. | Журнал вхідної кореспонденції | 970,00 | 0,00 | 970,00 | 689,00 | 0,00 | 689,00 | -281,00 | 0,00 | -281,00 |
| | кількість прийнятих нормативно-правових актів | од. | Журнал обліку норм.-правових актів | 150,00 | 0,00 | 150,00 | 108,00 | 0,00 | 108,00 | -42,00 | 0,00 | -42,00 |
| | канцелярські товари | од. | оборотна відомість | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | кількість одиниць обладнання довгострокового користування) | од. | оборотна відомість | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | **Ефективності** | | | | | | | | | | | |
| | кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника | од. | Журнал вихідної кореспонденції | 97,00 | 0,00 | 97,00 | 97,00 | 0,00 | 97,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника | од. | розрахунково | 15,00 | 0,00 | 15,00 | 10,00 | 0,00 | 10,00 | -5,00 | 0,00 | -5,00 |
| | витрати на утримання однієї штатної одиниці | грн. | розрахунково | 275 558,00 | 9 126,00 | 284 684,00 | 545 165,00 | 0,00 | 545 165,00 | 269 607,00 | -9 126,00 | 260 481,00 |
| | Середні витрати на 1 канцелярське обладнання | грн. | розрахунково | 549,00 | 0,00 | 549,00 | 30,00 | 0,00 | 30,00 | -519,00 | 0,00 | -519,00 |
| | Середні витрати на 1 обладнання | грн. | розрахунково | 0,00 | 45 630,00 | 45 630,00 | 0,00 | 45 630,00 | 45 630,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | **Затрат** | | |
| | | | |
| | **Продукту** | | |
| | | | |
| | **Ефективності** | | |
| | | | |

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

**Результативні показники виконані на 79%**

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

**Відхилення між плановими призначеннями на 2025 рік та касовими витратами обумовлені економією за рахунок фінансування установи в умовах воєнного стану.**

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми

** Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

*** Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

**Начальник фінансового управління** _____ Алла ВИШЕДСЬКА

(підпис) (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

**Начальник відділу обліку і звітності-головний бухгалтер** _____ Катерина ОГУЄВА

(підпис) (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26.08.2014 № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 01 листопада 2022 року № 359)

# ЗВІТ
## про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | **3700000** | **Фінансове управління Соледарської міської ради** | **41177731** |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | (код за ЄДРПОУ) |
| 2 | **3710000** | **Фінансовий орган** | **41177731** |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця) | (код за ЄДРПОУ) |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | **3718710** | **8710** | **0133** | **Резервний фонд місцевого бюджету** | **0550500000** |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код бюджету) |

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

| № з/п | Ціль державної політики |
|---|---|
| | |

5. Мета бюджетної програми

**для фінансування непередбачених видатків, що не мають постійного характеру і не могли бути передбачені при складанні проекту бюджету, відповідно до положень Бюджетного кодексу України.**

6. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання |
|---|---|
| | |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

гривень

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів* | Затверджено у паспорті бюджетної програми | | | Касові видатки (надані кредити з бюджету) | | | Відхилення | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | для фінансування непередбачених видатків, що не мають постійного характеру і не могли бути передбачені при складанні проекту бюджету, відповідно до положень Бюджетного кодексу України. | 20 000,00 | 0,00 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -20 000,00 | 0,00 | -20 000,00 |
| | **УСЬОГО** | **20 000,00** | **0,00** | **20 000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **-20 000,00** | **0,00** | **-20 000,00** |

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми**

| № з/п | Пояснення |
|---|---|
| 1 | 2 |

| | |
|---|---|
| 1 | кошти не використовувалися |

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

| № з/п | Найменування місцевої/регіональної програми | Затверджено у паспорті бюджетної програми | | | Касові видатки (надані кредити з бюджету) | | | Відхилення | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | **Усього** | | | **0,00** | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

9.1. Аналіз показників бюджетної програми

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | Затверджено у паспорті бюджетної програми | | | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) | | | Відхилення | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

**Результативні показники виконані на 0%**

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

**Кошти резервного фонду не використовувалися у 2025 році.**

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми

** Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

*** Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

**Начальник фінансового управління** _____ (підпис) Алла ВИШЕДСЬКА (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ФІНАНСОВЕ УПРАВЛІННЯ СОЛЕДАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ Ідентифікаційний код 41177731 УКРАЇНА

**Начальник відділу обліку і звітності-головний бухгалтер** _____ (підпис) Катерина ОГУЄВА (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26.08.2014 № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 01 листопада 2022 року № 359)

# ЗВІТ
## про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | **3700000** | **Фінансове управління Соледарської міської ради** | **41177731** |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | (код за ЄДРПОУ) |
| 2 | **3710000** | **Фінансове управління Соледарської міської ради** | **41177731** |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця) | (код за ЄДРПОУ) |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | **3719150** | **9150** | **0180** | **Інші дотації з місцевого бюджету** | **0550500000** |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код бюджету) |

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

| № з/п | Ціль державної політики |
|---|---|
| 1 | Визначена у плані діяльності головного розпорядника коштів |

5. Мета бюджетної програми

**виконання повноважень та фінансування заходів Програми забезпечення заходів територіальної оборони Бахмутського району Донецької області на 2021-2025 роки, затвердженої рішенням Бахмутської районної ради Донецької області від 11 листопада 2021 року № 8/10-139 та заходів соціального та економічного розвитку Бахмутського району. На виконання першочергових заходів з підготовки території Донецької області до оборони в особливий період в сумі 7 680 000,00 грн, з подальшим наданням міжбюджетного трансферту до бюджету Сіверської міської територіальної громади (для придбання спірального бар'єру безпеки по типу "ЄГОЗА") та 16 452 000,00 грн, з подальшим наданням міжбюджетного трансферту до бюджету Званівської сільської територіальної громади (для придбання спірального бар'єру безпеки по типу "ЄГОЗА" та МЗП "Путанка"); на здійснення заходів із запобігання виникненню надзвичайних ситуацій в регіоні та ліквідації їх наслідків, з оборони та захисту території Донецької області та інших невідкладних дій, пов'язаних із воєнним станом у сумі 26 322 000,00 грн; на здійснення заходів з оборони та захисту території Донецької області та інших невідкладних дій у період воєнного стану у сумі 15 449 000,00 грн.**

6. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання |
|---|---|
| 1 | виконання повноважень та фінансування заходів Програми забезпечення заходів територіальної оборони Бахмутського району Донецької області на 2021-2025 роки |
| 2 | передача трансферту до бюджетів інших рівнів |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

гривень

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів* | Затверджено у паспорті бюджетної програми | | | Касові видатки (надані кредити з бюджету) | | | Відхилення | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | виконання повноважень та фінансування заходів Програми забезпечення заходів територіальної оборони Бахмутського району Донецької області на 2021-2025 роки | 66 953 000,00 | 0,00 | 66 953 000,00 | 66 953 000,00 | 0,00 | 66 953 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | **УСЬОГО** | **66 953 000,00** | **0,00** | **66 953 000,00** | **66 953 000,00** | **0,00** | **66 953 000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми**

| № з/п | Пояснення |
|---|---|
| 1 | 2 |

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

| № з/п | Найменування місцевої/регіональної програми | Затверджено у паспорті бюджетної програми | | | Касові видатки (надані кредити з бюджету) | | | Відхилення | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | **Усього** | | | **0,00** | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

9.1. Аналіз показників бюджетної програми

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | Затверджено у паспорті бюджетної програми | | | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) | | | Відхилення | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | **Затрат** | | | | | | | | | | | |
| | обсяг фінансування | грн. | розпис бюджету Соледарської міської територіальної громади | 66 953 000,00 | 0,00 | 66 953 000,00 | 66 953 000,00 | 0,00 | 66 953 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | **Затрат** | | |
| | | | |

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників
**Виконання склало 100%**

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.
**Кошти у вигляді іншої дотації були передані в повному обсязі.**

---

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми

** Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

*** Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

**Начальник фінансового управління** _____ (підпис) Алла ВИШЕДСЬКА (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

**Начальник відділу обліку і звітності-головний бухгалтер** _____ (підпис) Катерина ОГУЄВА (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26.08.2014 № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 01 листопада 2022 року № 359)

# ЗВІТ
## про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | **3700000** | **Фінансове управління Соледарської міської ради** | **41177731** |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) | (код за ЄДРПОУ) |
| 2 | **3710000** | **Фінансовий орган** | **41177731** |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця) | (код за ЄДРПОУ) |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | **3719800** | **9800** | **0180** | **Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів** | **0550500000** |
| | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код бюджету) |

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

| № з/п | Ціль державної політики |
|---|---|
| 1 | Визначена у плані діяльності головного розпорядника коштів |

5. Мета бюджетної програми

**надання субвенції з місцевого бюджету до державного на виконання програми соціально і економічного розвитку з метою забезпечення здійснення передбачених чинним законодавством України завдань та повноважень органів місцевого самоврядування у сфері оборони**

6. Завдання бюджетної програми

| № з/п | Завдання |
|---|---|
| 1 | Придбання пально-мастильних матеріалів для службового автотранспорту поліцейських офіцерів громади |
| 2 | Технічне обслуговування службового автотранспорту поліцейських офіцерів |
| 3 | потреба в додатковій підтримці обороноздатності держави |

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

гривень

| № з/п | Напрями використання бюджетних коштів* | Затверджено у паспорті бюджетної програми | | | Касові видатки (надані кредити з бюджету) | | | Відхилення | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | субвенції з місцевого бюджету Соледарської міської територіальної громади до державного бюджету для проведення поточних, капітальних видатків | 19 500 000,00 | 9 200 000,00 | 28 700 000,00 | 19 498 489,77 | 9 200 000,00 | 28 698 489,77 | -1 510,23 | 0,00 | -1 510,23 |
| | **УСЬОГО** | **19 500 000,00** | **9 200 000,00** | **28 700 000,00** | **19 498 489,77** | **9 200 000,00** | **28 698 489,77** | **-1 510,23** | **0,00** | **-1 510,23** |

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми**

| № з/п | Пояснення |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 1 | повернення невикористаних коштів у сумі 1510,23 грн |

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

| № з/п | Найменування місцевої/регіональної програми | Затверджено у паспорті бюджетної програми | | | Касові видатки (надані кредити з бюджету) | | | Відхилення | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | **Усього** | | | **0,00** | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

9.1. Аналіз показників бюджетної програми

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | Затверджено у паспорті бюджетної програми | | | Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету) | | | Відхилення | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього | загальний фонд | спеціальний фонд | усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

| № з/п | Показники | Одиниця виміру | Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

**Результативні показники виконані майже у 100%**

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

**Кошти у вигляді субвенції були передані в повному обсязі.**

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми

** Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

*** Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

**Начальник фінансового управління** _____ Алла ВИШЕДСЬКА

(підпис) (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ФІНАНСОВЕ УПРАВЛІННЯ СОЛЕДАРСЬКОРАЙОННОЇ РАДИ Ідентифікаційний код 41177731 УКРАЇНА

**Начальник відділу обліку і звітності-головний бухгалтер** _____ Катерина ОГУЄВА

(підпис) (Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)