ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 сс, 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження
Устилузька міська рада
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
10.02.2022 № 2-од

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1. 0100000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) **Устилузька міська рада** (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) 04051388 (код за ЄДРПОУ)

2. 0110000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) **Устилузька міська рада** (найменування відповідального виконавця) 04051388 (код за ЄДРПОУ)

3. 0110150 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) 0150 (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) 0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) **Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад** (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) 0350500000 (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань **6 010 019,00** гривень, у тому числі загального фонду **5 989 519,00** гривень та спеціального фонду- **20 500,00** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми
Конституція України (Закон України від 28.06.1996 року №254/96); Бюджетний кодекс України (Закон України від 08.07.2010 року № 2456-VI); Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997 №280/97-ВР; Наказ МФУ від 20.09.2017 року № 793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитуванння місцевого бюджету"; Наказ МФУ від 01.10.2010 року № 1147 "Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління"; Рішення Устилузької міської ради від 21.12.2021 №11/3 "Про бюджет міської територіальної громади на 2022 рік"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення права та реальної здатності територіальної громади - жителів села чи добровільного об'єднання у сільську громаду жителів кількох сіл, селища, міста - вирішувати питання місцевого значення в межах Конституції і законів України

7. Мета бюджетної програми
Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Устилузької міської ради

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Організація надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через ЦНАП

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього

1	2	3	4	5
1	Виконання наданих законодавством повноважень	5 195 326,00	20 500,00	5 215 826,00
2	Надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через ЦНАП	794 193,00	0,00	794 193,00
	УСЬОГО	**5 989 519,00**	**20 500,00**	**6 010 019,00**

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма інформатизації Устилузької міської ради на 2021-2023 роки	70 000,00	0,00	70 000,00
	Усього	**70 000,00**	**0,00**	**70 000,00**

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
1	кількість штатних одиниць (середньорічна)	од.	штатний розпис міської ради	41,00	0,00	41,00
	продукту					
1	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнали реєстрації	4 230,00	0,00	4 230,00
1	кількість послуг наданих ЦНАП	од.	журнали реєстрації звернень для отримання адміністративних послуг; журнал реєстрації виданих довідок	12 167,00	0,00	12 167,00
2	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	рішення сесії, виконавчого комітету, регуляторні акти	454,00	0,00	454,00
	ефективності					
1	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок (відношення кількості виконанних листів, послуг ЦНАП до середньорічної кількості штатних одиниць)	400,00	0,00	400,00
2	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок (відношення кількості прийнятих нормативно-правових актів до середньорічної кількості штатних одиниць)	11,00	0,00	11,00
3	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок (відношення витрат на рік до середньорічної кількості штатних одиниць)	146 085,00	500,00	146 585,00
	якості					
1	динаміка кількості виконанних листів, звернень, заяв, скарг порівняно із попереднім періодом	відс.	розрахунок (відношення кількості виконанних листів, звернень, заяв, скарг у звітному періоді до відповідного показника у попередньому періоді)	95,00	0,00	95,00
2	динаміка кількості послуг наданих ЦНАП порівняно із попереднім періодом	відс.	розрахунок (відношення кількості послуг наданих ЦНАП у звітному періоді до відповідного показника у попередньому періоді)	110,00	0,00	110,00

Міський голова _____ (підпис) В.Р Поліщук (ініціали/ініціал. прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Устилузької міської ради

(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового відділу Устилузької міської ради _____ (підпис) Ларина Ірина Іванівна (ініціали/ініціал. прізвище)

10.02.2022

(Дата погодження)

М.П.

1	2	3	4	5
1	Виконання наданих законодавством повноважень	5 195 326,00	20 500,00	5 215 826,00
2	Надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через ЦНАП	794 193,00	0,00	794 193,00
	УСЬОГО	**5 989 519,00**	**20 500,00**	**6 010 019,00**

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма інформатизації Устилузької міської ради на 2021-2023 роки	70 000,00	0,00	70 000,00
	Усього	**70 000,00**	**0,00**	**70 000,00**

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
1	кількість штатних одиниць (середньорічна)	од.	штатний розпис міської ради	41,00	0,00	41,00
	продукту					
1	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнали реєстрації	4 230,00	0,00	4 230,00
1	кількість послуг наданих ЦНАП	од.	журнали реєстрації звернень для отримання адміністративних послуг; журнал реєстрації виданих довідок	12 167,00	0,00	12 167,00
2	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	рішення сесії, виконавчого комітету, регуляторні акти	454,00	0,00	454,00
	ефективності					
1	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок (відношення кількості виконанних листів, послуг ЦНАП до середньорічної кількості штатних одиниць)	400,00	0,00	400,00
2	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок (відношення кількості прийнятих нормативно-правових актів до середньорічної кількості штатних одиниць)	11,00	0,00	11,00
3	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок (відношення витрат на рік до середньорічної кількості штатних одиниць)	146 085,00	500,00	146 585,00
	якості					
1	динаміка кількості виконанних листів, звернень, заяв, скарг порівняно із попереднім періодом	відс.	розрахунок (відношення кількості виконанних листів, звернень, заяв, скарг у звітному періоді до відповідного показника у попередньому періоді)	95,00	0,00	95,00
2	динаміка кількості послуг наданих ЦНАП порівняно із попереднім періодом	відс.	розрахунок (відношення кількості послуг наданих ЦНАП у звітному періоді до відповідного показника у попередньому періоді)	110,00	0,00	110,00

Міський голова _____ (підпис) В.Р Поліщук (ініціали/ініціал. прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Устилузької міської ради

(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового відділу Устилузької міської ради _____ (підпис) Ларіна Ірина Іванівна (ініціали/ініціал. прізвище)

10.02.2022

(Дата погодження)

М.П.